BUPATI TAPANULI SELATAN

PENGUMUMAN
NOMOR : 800.1.1 / **6673** / 2024

TENTANG
KEBUTUHAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TAPANULI SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Lampiran XCV Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 293 Tahun 2024 Tanggal 2 Juli 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, dan Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 5419/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 13 Agustus 2024 Perihal : Jadwal Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024, maka Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan akan melaksanakan seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2024 dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan akan melaksanakan seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2024 dengan rincian formasi sebagaimana terlampir pada pengumuman ini.
2. Pelaksanaan Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan surat edaran Plt. Kepala BKN diatas dilaksanakan dengan jadwal sebagai berikut :

| No | Kegiatan | Jadwal |
|---|---|---|
| 1 | Pengumuman Seleksi | 19 Agustus s.d. 2 September 2024 |
| 2 | Pendaftaran Seleksi | 20 Agustus s.d. 6 September 2024 |
| 3 | Seleksi Administrasi | 20 Agustus s.d. 13 September 2024 |
| 4 | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 14 s.d. 17 September 2024 |
| 5 | Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi | 18 s.d. 28 September 2024 |
| 6 | Masa Sanggah | 18 s.d. 20 September 2024 |
| 7 | Jawab Sanggah | 18 s.d. 22 September 2024 |
| 8 | Pengumuman Pasca Sanggah | 21 s.d. 27 September 2024 |
| 9 | Penarikan data final SKD CPNS | 29 September s.d. 1 Oktober 2024 |
| 10 | Penjadwalan SKD CPNS | 2 s.d. 8 Oktober 2024 |
| 11 | Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS | 9 s.d. 15 Oktober 2024 |

| No | Kegiatan | Jadwal |
|---|---|---|
| 12 | Pelaksanaan SKD | 16 Oktober s.d. 14 November 2024 |
| 13 | Pengolahan Nilai SKD CPNS | 23 Oktober s.d. 16 November 2024 |
| 14 | Pengumuman Hasil SKD CPNS | 17 s.d. 19 November 2024 |
| 15 | Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT | 20 s.d. 22 November 2024 |
| 16 | Pemilihan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi | 23 s.d. 25 November 2024 |
| 17 | Penarikan data final SKB CPNS | 26 s.d. 28 November 2024 |
| 18 | Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT | 29 November s.d. 3 Desember 2024 |
| 19 | Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT | 4 s.d. 8 Desember 2024 |
| 20 | Pelaksanaan SKB CPNS | 9 s.d. 20 Desember 2024 |
| 21 | Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS | 17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025 |
| 22 | Pengumuman Hasil CPNS | 5 s.d. 12 Januari 2025 |
| 23 | Masa Sanggah | 13 s.d. 15 Januari 2025 |
| 24 | Jawab Sanggah | 13 s.d. 19 Januari 2025 |
| 25 | Pengelolahan Seleksi Hasil Sanggah | 15 s.d. 20 Januari 2025 |
| 26 | Pengumuman Pasca Sanggah | 16 s.d. 22 Januari 2025 |
| 27 | Pengisian DRH NIP CPNS | 23 Januari s.d. 21 Februari 2025 |
| 28 | Usul Penetapan NIP CPNS | 22 Februari s.d. 23 Maret 2025 |

**Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah sesuai jadwal dari Panselnas**

3. Tata Cara Pendaftaran
   a. Calon pelamar seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 melakukan pendaftaran secara *online* ke alamat website Portal SSCASN https://sscasn.bkn.go.id/
   b. Pada saat pendaftaran secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat **petunjuk atau panduan pendaftaran *online*** dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut;
   c. Calon pelamar seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/berlaku;

d. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, Calon pelamar seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024, wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) dan Nomor Kartu Keluarga;

e. Semua informasi atau data yang diisikan dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan.

f. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka calon pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut;

g. Calon pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Daerah, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;

h. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCASN dapat dilihat atau diunduh dilaman https://sscasn.bkn.go.id/;

4. Adapun untuk syarat dan ketentuan sebagai berikut :

a. Persyaratan Umum

1) Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;

2) Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, khusus bagi pelamar untuk jabatan Dokter Ahli Pertama- Dokter Spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;

3) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;

4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;

5) Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;

6) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;

7) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;

8) Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;

9) Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkotika dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;

10) Calon Pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 (satu) instansi/daerah dalam satu periode pelaksanaan seleksi;

11) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;

12) Bersedia mengabdi pada Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan dan tidak mengajukan pindah ke instansi lain dengan alasan pribadi paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS;

13) Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;

14) Persyaratan lain sesuai kebutuhan Jabatan yang ditetapkan oleh PPK (Pejabat Pembina Kepegawaian) terlampir.

b. Persyaratan Khusus.

1) Bagi pelamar disabilitas :

a) melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan

b) Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar;

c. Syarat Administrasi

1) Surat lamaran dibuat dengan tulis tangan rapi dengan tinta hitam atau diketik komputer serta ditandatangani asli dan dibubuhi e-materai Rp. 10.000,- ditujukan Kepada Bupati Tapanuli Selatan di Sipirok (format terlampir);

2) Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Asli;

3) Scan Ijazah Asli sesuai kualifikasi pendidikan formasi jabatan (Surat Keterangan Tanda Lulus **tidak berlaku**);

4) Scan Transkrip Nilai Akademik Asli;

5) Surat Pernyataan 5 poin yang berisi tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani dan dibubuhi e-materai Rp.10.000,- oleh calon pelamar (*sesuai Anak Lampiran I-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002*), (format surat pernyataan dapat diunduh dilaman: https://sscasn.bkn.go.id/;

6) Pas foto formal terbaru berlatar belakang warna merah;

5. Dasar hukum pelaksanaan seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan yaitu :

a. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 Tanggal 12 Juli 2024 Tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;

b. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 320 Tahun 2024 Tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;

c. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 321 Tahun 2024 Tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;

d. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 344 Tahun 2024 Tentang Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar Tahun Anggaran 2023 dalam Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;

6. Formasi CPNS Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan terdiri dari :

   a. Formasi Umum yaitu formasi yang diisi dari pelamar umum dengan memenuhi persyaratan dan ketentuan yang berlaku;
   b. Formasi Disabilitas yaitu formasi khusus bagi pelamar disabilitas sesuai dengan persyaratan dan ketentuan yang berlaku;

7. Bagi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dan telah memenuhi masa perjanjian kerja minimal 1 tahun sejak Surat Perintah Melaksanakan Tugas (SPMT) dapat mengikuti seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 setelah mendapat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian.

8. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN Pada tahun anggaran yang sama yaitu :
   a. CPNS; atau
   b. PPPK

9. Sistem Seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan ketentuan dari Panitia Seleksi Nasional.

10. Jadwal dan Tempat Pelaksanaan Seleksi akan diumumkan dengan pengumuman tersendiri.

11. Panitia Seleksi Daerah Kabupaten Tapanuli Selatan tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum untuk mempermudah kelulusan sebagai CPNS Tahun Anggaran 2024.

12. Kelulusan merupakan hasil ujian seleksi pelamar. Apabila diketahui dan terbukti bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelanggaran, maka akan diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

13. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024 hanya dapat dilihat dalam website resmi https://www.menpan.go.id; https://bkn.go.id; https://sscasn.bkn.go.id/ dan https://bkd.tapselkab.go.id.

14. Para calon pelamar dan atau pelamar disarankan untuk terus memantau website tersebut diatas untuk melihat pengumuman-pengumuman penting lainnya serta waktu dan tempat pelaksanaan ujian.

15. Apabila calon pelamar dan atau pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi PNS, maka Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai PNS, dituntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan akan diproses lebih lanjut oleh pihak yang berwajib.

16. Setiap tahapan seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024, para pelamar **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun oleh Panitia Seleksi Daerah Kabupaten Tapanuli Selatan.
17. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan diumumkan melalui website resmi https://sscasn.bkn.go.id/ dan https://bkd.tapselkab.go.id.
18. Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan Tahun 2024 dapat menghubungi email bidpengadaan.bkd@gmail.com atau datang langsung ke Kantor Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Tapanuli Selatan pada hari dan jam kerja.
19. Calon pelamar dan atau pelamar wajib terus memantau jadwal dan persyaratan melalui website resmi diatas, kelalaian pelamar dalam mengikuti informasi atau seluruh proses kegiatan seleksi merupakan tanggung jawab pelamar.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui khalayak umum dan diucapkan terima kasih.

Dikeluarkan di Sipirok
Pada Tanggal 19 - 08 - 2024
BUPATI TAPANULI SELATAN

BUPATI TAPANULI SELATAN

H. DOLLY PASARIBU, S.Pt, MM

Tembusan :
- Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia di Jakarta
- Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta
- Kepala Kantor Regional VI BKN di Medan

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN BUPATI TAPANULI SELATAN
NOMOR : 800.1.1 / 6673 / 2024
TANGGAL : 19 -08- 2024
TENTANG
SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TAPANULI SELATAN TAHUN ANGGARAN 2024

**FORMAT SURAT LAMARAN**

……, .....2024
Kepada
Yth. Bupati Tapanuli Selatan
di -
Sipirok

Hal : Permohonan untuk Diangkat Menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan Tahun Anggaran 2024.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Pengumuman Bupati Tapanuli Selatan Nomor: , Tanggal tentang Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan Tahun Anggaran 2024, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

| | |
|---|---|
| Nama | : ....*(ditulis berdasarkan ijazah*)*) |
| NIK | : .... |
| Tempat/Tanggal Lahir | : ..../.... |
| Jenis Kelamin | : ..... |
| Agama | : ..... |
| Alamat | : ..... |
| No. Hp/Email | : .../. .. |
| Kualifikasi Pendidikan | : ..... |
| Jabatan yang Dilamar | : ..... |
| Jenis Kebutuhan | : ... *(pilih Umum atau Penyandang Disabilitas)* *) |

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak, kiranya dapat menerima saya menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan.

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir saya sampaikan syarat-syarat kelengkapan berkas administrasi sebagai berikut:

1. Kartu tanda bukti pendaftaran *online;*
2. *Scan* kartu tanda penduduk (KTP)/surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan;
3. Pasfoto terbaru berlatar belakang berwarna merah;
4. *Scan* ijazah asli sesuai kualifikasi pendidikan;
5. *Scan* transkrip nilai asli sesuai kualifikasi pendidikan;
6. Surat pernyataan 5 (lima) pain yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai 10.000;
7. Surat pernyataan bersedia mengabdi pada Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan dan tidak mengajukan pindah yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai 10.000;
8. Sertifikat atau tangkapan layar *(screenshot)* akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi;
9. Surat keterangan dari dokter rumah sakit/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasan;**)
10. Surat tanda registrasi (STR) sesuai jabatan dilamar; ***)

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan harapan Bapak dapat mempertimbangkannya dan atas perhatian Bapak, Saya ucapkan terima kasih.

e-materai
Rp 10.000

Hormat Saya,
Pemohon

(..... )

*Keterangan:*
*) *hapus yang tidak perlu;*
**) *berkas nomor 7 hanya berlaku bagi Penyandang Disabilitas;*
***) *berkas nomor 8 hanya berlaku bagi pelamar yang me/amar pada jabatan fungsional/tenaga kesehatan.*

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN BUPATI TAPANULI SELATAN
NOMOR : 800.1.1 / 6673 / 2024
TANGGAL : 19 -08-2024
TENTANG
SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TAPANULI SELATAN TAHUN ANGGARAN 2024

**FORMAT SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN**

# SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ……..
Tempat dan Tanggal Lahir : ……
Agama : ……
Alamat : ……

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh unit kerja yang ditentukan oleh Pemerintah Kota Tapanuli Selatan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., .....2024

Yang membuat pernyataan,

e-materai
Rp 10.000

( ..... )

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN BUPATI TAPANULI SELATAN
NOMOR : 800.1.1 / 6673 / 2024
TANGGAL : 19 Agustus 2024
TENTANG
SELEKSI PENGADAAN CALON
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
TAPANULI SELATAN

RINCIAN KEBUTUHAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TAPANULI SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

A. TENAGA KESEHATAN

| NO | NAMA JABATAN | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | ALOKASI CPNS | | PENEMPATAN |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | UMUM | DISABILITAS | |
| 1 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI | PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH |
| 2 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK | PROFESI DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PINTU PADANG |
| 3 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF | PROFESI DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH |
| 4 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM) | PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM) | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PINTU PADANG |
| 5 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM) | PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM) | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH |
| 6 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI | PROFESI DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PINTU PADANG |
| 7 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU) | PROFESI DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU) | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH |
| 8 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF | PROFESI DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PINTU PADANG |
| 9 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI | PROFESI DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH |
| 10 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI | PROFESI DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PINTU PADANG |
| 11 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM) | PROFESI DOKTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| PUSKESMAS MUARATAIS |
| 12 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM) | PROFESI DOKTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| PUSKESMAS BATANG TORU |
| 13 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM) | PROFESI DOKTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| PUSKESMAS SIMANGAMBAT |
| 14 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM) | PROFESI DOKTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| PUSKESMAS PINTU PADANG |
| 15 | DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM) | PROFESI DOKTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| PUSKESMAS BIRU |

B. TENAGA TEKNIS PENYANDANG DISABILITAS

| NO | NAMA JABATAN | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | ALOKASI CPNS | | PENEMPATAN |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | UMUM | DISABILITAS | |
| 1 | AUDITOR AHLI PERTAMA | D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS | | 1 | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV |
| 2 | PENYULUH PERTANIAN TERAMPIL | D-III PENYULUHAN PERTANIAN -<br>D-III TEKNIK PERTANIAN -<br>D-III BUDIDAYA PERTANIAN -<br>D-III AGRIBISNIS -<br>D-III PETERNAKAN -<br>D-III SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA LAHAN -<br>D-III HAMA PENYAKIT TUMBUHAN -<br>D-III MANAJEMEN AGROBISNIS -<br>D-III TANAMAN PANGAN | | 1 | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH |
| 3 | ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | | 1 | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DAERAH \| BIDANG PENANGANAN KONFLIK DAN KEWASPADAAN NASIONAL |
| 4 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV MANAJEMEN REKOD DAN ARSIP -<br>D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -<br>D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK -<br>S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ARSITEKTUR LANSKAP | | 1 | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PARIWISATA DAERAH \| SEKRETARIAT |

C. TENAGA TEKNIS

| NO | NAMA JABATAN | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | ALOKASI CPNS | | PENEMPATAN |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | UMUM | DISABILITAS | |
| 1 | DOKUMENTALIS HUKUM | D-III MANAJEMEN -<br>D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |
| 2 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 KEARSIPAN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 3 | PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA | S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN -<br>S-1 REKAYASA SIPIL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM |
| 4 | PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA | D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN -<br>S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH \| BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN |
| 5 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 6 | AUDITOR AHLI PERTAMA | D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL | 5 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I |
| 7 | PERENCANA AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 MANAJEMEN SYARIAH -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PENGELOLA KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 8 | PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN | S-1 HUKUM | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 10 | PENGAWAS PENYELENGGARA PEMILU | D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK -<br>D-IV POLITIK INDONESIA TERAPAN -<br>D-IV REHABILITASI SOSIAL -<br>D-IV KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PAJAK -<br>D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL -<br>D-IV KEAMANAN EKONOMI DAN INTELIJEN KEUANGAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>S-1 KEBIJAKAN PENDIDIKAN -<br>S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUKUM SYARIAH -<br>S-1 HUKUM BISNIS -<br>S-1 SAINS POLITIK -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DAERAH \| BIDANG PENANGANAN KONFLIK DAN KEWASPADAAN NASIONAL |
| 11 | PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA | S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III |
| 12 | PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI | D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA DAERAH \| BIDANG SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN INFORMASI |
| 13 | PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA | S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 PSIKOLOGI -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN |
| 14 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV STUDI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL -<br>D-IV KEARSIPAN -<br>D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI -<br>D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 KEHUTANAN -<br>D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 EKONOMI DAN KEUANGAN ISLAM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PARIWISATA DAERAH \| BIDANG PARIWISATA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 15 | POLISI PAMONG PRAJA TERAMPIL | D-III PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>D-III ADMINISTRASI PERPAJAKAN -<br>D-III SISTEM INFORMASI -<br>D-III PENANGANAN KRISIS KEBENCANAAN -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAERAH \| BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT |
| 16 | PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL | D-III MANAJEMEN -<br>D-III ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-III TEKNIK INFORMATIKA -<br>D-III TEKNIK KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG MUTASI DAN PROMOSI |
| 17 | PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA | S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA LAHAN -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 SAINS INFORMASI GEOGRAFI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 GEOGRAFI LINGKUNGAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH \| BIDANG PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP |
| 18 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG -<br>D-IV TEKNIK ELEKTRO -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INSTALASI LISTRIK -<br>D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI -<br>D-IV REKAYASA ELEKTRONIKA -<br>S-1 TEKNIK TENAGA LISTRIK -<br>S-1 TEKNIK DAN PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR -<br>S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN -<br>S-1 REKAYASA LINGKUNGAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN, PROGRAM DAN KEUANGAN \| SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN KEPEGAWAIAN |
| 19 | PERENCANA AHLI PERTAMA | D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 INFORMATIKA -<br>S-1 PERBANKAN SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN |
| 20 | PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II |
| 21 | PRANATA KOMPUTER TERAMPIL | D-III SISTEM INFORMASI -<br>D-III MANAJEMEN INFORMATIKA -<br>D-III TEKNIK INFORMATIKA -<br>D-III TEKNIK KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN KEUANGAN |
| 22 | ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM |
| 23 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN ORGANISASI |
| 24 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV KEARSIPAN -<br>D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PARIWISATA DAERAH \| BIDANG KEPEMUDAAN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 25 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN ADMINISTRASI KESEKRETARIATAN, PROGRAM DAN KEUANGAN |
| 26 | ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| BIDANG PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN ANAK |
| 27 | PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I |
| 28 | PERENCANA AHLI PERTAMA | S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 INFORMATIKA -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 29 | PENATA KEPROTOKOLAN | S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN |
| 30 | PERENCANA AHLI PERTAMA | D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 ILMU HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS SOSIAL DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 31 | PRANATA KOMPUTER TERAMPIL | D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI -<br>D-III TEKNOLOGI INFORMASI -<br>D-III PERANCANGAN PERMAINAN -<br>D-III TEKNOLOGI PERMAINAN -<br>D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS -<br>D-III TEKNIK INFORMATIKA -<br>D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA DAERAH \| BIDANG SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN INFORMASI |
| 32 | PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA | S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK |
| 33 | PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK SIPIL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG CIPTA KARYA |
| 34 | MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 HUKUM BISNIS | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KETENAGAKERJAAN DAERAH \| BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 35 | ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 GIZI -<br>S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN -<br>S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 SAINS PANGAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KETAHANAN PANGAN DAERAH \| BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN |
| 36 | PENGELOLA KEPROTOKOLAN | D-III KOMUNIKASI MASSA -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III PARIWISATA -<br>D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>D-III ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |
| 37 | ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA | S-1 KEBIJAKAN PEMERINTAHAN -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN |
| 38 | ANALIS DATA ILMIAH AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 STATISTIKA | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 39 | ANALIS PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN AHLI PERTAMA | D-IV TEKNIK LINGKUNGAN -<br>D-IV EKONOMI -<br>D-IV GEOGRAFI -<br>D-IV TEKNIK PENGAIRAN -<br>D-IV TEKNIK PERTANIAN -<br>D-IV GEODESI -<br>D-IV PLANOLOGI -<br>D-IV PERTANIAN -<br>D-IV KIMIA -<br>S-1 AGROBISNIS -<br>D-IV TEKNIK KIMIA -<br>D-IV SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 ILMU TANAH -<br>S-1 AGRONOMI -<br>S-1 TEKNIK PERTANIAN -<br>S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 KIMIA -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK PENGAIRAN -<br>S-1 TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 GEODESI -<br>S-1 PLANOLOGI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH \| BIDANG PRASARANA DAN SARANA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40 | PENYULUH PERTANIAN TERAMPIL | D-III PENYULUHAN PERTANIAN -<br>D-III TEKNIK PERTANIAN -<br>D-III BUDIDAYA PERTANIAN -<br>D-III AGRIBISNIS -<br>D-III PETERNAKAN -<br>D-III SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA LAHAN -<br>D-III HAMA PENYAKIT TUMBUHAN -<br>D-III MANAJEMEN AGROBISNIS -<br>D-III TANAMAN PANGAN | 6 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH |
| 41 | PENATA KELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK | S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING -<br>S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 PSIKOLOGI -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN |
| 42 | POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA | D-IV POLITIK INDONESIA TERAPAN -<br>D-IV PRAKTIK PERPOLISIAN TATA PAMONG -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA -<br>D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL -<br>D-IV INTELIJEN TEKNOLOGI -<br>D-IV KEAMANAN DAN INTELIJEN SIBER -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA GRAFIS -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 EKONOMI KOPERASI -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 FISIKA -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING -<br>S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUKUM SYARIAH -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 HUKUM BISNIS -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 ARSITEKTUR LANSKAP -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAERAH \| BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 43 | PENYULUH HUKUM AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| BIDANG PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN ANAK |
| 44 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 ILMU INFORMASI -<br>S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS -<br>S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN -<br>S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI -<br>S-1 ILMU HUKUM -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KETAHANAN PANGAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 45 | OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TERAMPIL | D-III TEKNOLOGI KOMPUTER -<br>D-III TEKNOLOGI INFORMASI -<br>D-III SISTEM INFORMASI -<br>D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN |
| 46 | PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV |
| 47 | MEDIK VETERINER AHLI PERTAMA | PROFESI DOKTER HEWAN | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH \| BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN |
| 48 | ANALIS KEBENCANAAN AHLI PERTAMA | D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 MANAJEMEN BENCANA -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH \| BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN |
| 49 | PERENCANA AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 KEUANGAN SYARIAH -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 INFORMATIKA -<br>S-1 PERBANKAN SYARIAH -<br>S-1 MANAJEMEN KEBIJAKAN PUBLIK | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH \| BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN |
| 50 | ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI PERTAMA | D-IV KELAUTAN -<br>D-IV PERIKANAN -<br>S-1 KELAUTAN -<br>S-1 PERIKANAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERIKANAN DAERAH |
| 51 | PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN -<br>S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG BINA MARGA WILAYAH I |
| 52 | PENILAI PEMERINTAH AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PENGELOLA KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH \| BIDANG ASET DAERAH |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 53 | SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG PERTANAHAN |
| 54 | ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN |
| 55 | PENATA KELOLA OBAT DAN MAKANAN | S-1 GIZI -<br>S-1 FARMASI -<br>S-1 KIMIA -<br>S-1 KESEHATAN MASYARAKAT -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 KRIMINOLOGI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN |
| 56 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERINDUSTRIAN DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 57 | PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI PERTAMA | S-1 ILMU GEOGRAFI -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK GEOLOGI -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 GEOGRAFI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH \| BIDANG PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP |
| 58 | ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG CIPTA KARYA |
| 59 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 60 | PENATA KEPROTOKOLAN | S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |
| 61 | PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN TERAMPIL | D-III TEKNIK SIPIL -<br>D-III ARSITEKTUR | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG CIPTA KARYA |
| 62 | ANALIS KERJA SAMA AHLI PERTAMA | S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 LOGISTIK -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 TRANSPORTASI -<br>S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 MANAJEMEN KEBIJAKAN PUBLIK | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN TATA PEMERINTAHAN |
| 63 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV KEARSIPAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 PARIWISATA -<br>S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 ILMU PERTANIAN -<br>S-1 PERDAGANGAN INTERNASIONAL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PARIWISATA DAERAH \| BIDANG KEOLAHRAGAAN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 64 | PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG PENGAIRAN |
| 65 | PENATA LAKSANA JALAN DAN JEMBATAN PEMULA | SLTA/SMA SEDERAJAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG PRASARANA, SARANA DAN |
| 66 | AUDITOR AHLI PERTAMA | D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS | 4 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV |
| 67 | PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM |
| 68 | PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN ORGANISASI |
| 69 | ARSIPARIS TERAMPIL | D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN -<br>D-III AKUNTANSI -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III TEKNOLOGI INFORMASI -<br>D-III KEARSIPAN -<br>D-III ADMINISTRASI NEGARA | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 70 | PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA | S-1 ARSITEKTUR INTERIOR -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO -<br>S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG CIPTA KARYA |
| 71 | ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 3 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DAERAH \| BIDANG PENANGANAN KONFLIK DAN KEWASPADAAN NASIONAL |
| 72 | PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI PERTAMA | S-1 SOSIAL ILMU PEMERINTAHAN -<br>S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 ILMU KELUARGA -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>S-1 PSIKOLOGI -<br>S-1 SOSIOLOGI | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH \| BIDANG KETAHANAN KESEJAHTERAAN KELUARGA |
| 73 | STATISTISI AHLI PERTAMA | D-IV SAINS DATA TERAPAN -<br>S-1 MATEMATIKA -<br>S-1 STATISTIKA TERAPAN -<br>S-1 SAINS DATA | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN STATISTIK DAN PERSANDIAN |
| 74 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 REKAYASA ELEKTRO | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 75 | PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA | D-IV PEKERJAAN SOSIAL -<br>S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN |
| 76 | PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA | S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 FARMASI -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAERAH \| BIDANG PENGENDALIAN PELAKSANAAN DAN INFORMASI PENANAMAN MODAL |
| 77 | PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN \| BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 78 | PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR TERAMPIL | D-III TEKNIK SIPIL -<br>D-III ARSITEKTUR | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG DAERAH \| BIDANG PENGAIRAN |
| 79 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AGROEKOTEKNOLOGI -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 KEHUTANAN -<br>S-1 EKONOMI -<br>D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 AGRONOMI -<br>S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 PENDIDIKAN EKONOMI -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 80 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK MULTIMEDIA DIGITAL -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO -<br>S-1 INOVASI DIGITAL | 4 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN UMUM |
| 81 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 82 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 83 | SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA | D-IV PERENCANAAN TATA RUANG DAN PERTANAHAN -<br>D-IV TEKNOLOGI SURVEI PEMETAAN DASAR -<br>S-1 PERENCANAAN WILAYAH -<br>S-1 TEKNIK GEODESI -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK GEODESI DAN GEOMATIKA | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN TATA PEMERINTAHAN |
| 84 | PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL | D-III DESAIN PRODUK -<br>D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN -<br>D-III AKUNTANSI -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III MANAJEMEN KEUANGAN -<br>D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>D-III DESAIN GRAFIS -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PENGELOLA KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH \| BIDANG ASET DAERAH |
| 85 | PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN PEMULA | SLTA/SMA SEDERAJAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 86 | ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA | D-IV STUDI DEMOGRAFI DAN CATATAN SIPIL -<br>D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS -<br>S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA -<br>S-1 REKAYASA SISTEM INFORMASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL DAERAH \| BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN |
| 87 | PENGELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK | D-III SOSIOLOGI PEDESAAN -<br>D-III PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>D-III TEKNOLOGI INFORMASI -<br>D-III SISTEM INFORMASI -<br>D-III KEARSIPAN -<br>D-III PARALEGAL -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK DAERAH \| BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN |
| 88 | ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN -<br>S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 MANAJEMEN LOGISTIK -<br>S-1 ILMU PANGAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 MANAJEMEN MUTU PANGAN -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA LINGKUNGAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KETAHANAN PANGAN DAERAH \| BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN |
| 89 | PRANATA KEWILAYAHAN | D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN -<br>S-1 PERENCANAAN WILAYAH -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 3 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN TATA PEMERINTAHAN |
| 90 | ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA | S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 PENDIDIKAN EKONOMI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 PERBANKAN SYARIAH | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN \| BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM |
| 91 | PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 REKAYASA SIPIL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG PERUMAHAN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 92 | ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN AHLI PERTAMA | D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK -<br>S-1 EKONOMI KOPERASI -<br>S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -<br>S-1 KEBIJAKAN PENDIDIKAN -<br>S-1 EKONOMI, KEUANGAN, DAN PERBANKAN -<br>S-1 PENDIDIKAN ANTROPOLOGI -<br>S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING -<br>S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 PSIKOLOGI -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN -<br>S-1 SAINS POLITIK -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG PENGADAAN DAN PENGEMBANGAN INFORMASI PEGAWAI |
| 93 | PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA | D-IV PEKERJAAN SOSIAL -<br>S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS SOSIAL DAERAH \| BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL |
| 94 | PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI PERTAMA | S-1 TEKNIK ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 REKAYASA SIPIL | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN DAERAH \| BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN |
| 95 | POLISI PAMONG PRAJA PEMULA | SLTA/SMA SEDERAJAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAERAH \| BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT |
| 96 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA -<br>S-1 ANTROPOLOGI -<br>S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS SOSIAL DAERAH \| SEKRETARIAT |
| 97 | ASISTEN PERISALAH LEGISLATIF TERAMPIL | D-III AKUNTANSI -<br>D-III MANAJEMEN -<br>D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN -<br>D-III ADMINISTRASI BISNIS -<br>D-III ADMINISTRASI PUBLIK -<br>D-III MANAJEMEN ADMINISTRASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |
| 98 | PENATA SARANA DAN PRASARANA KELAUTAN DAN PERIKANAN | SUPM -<br>SMK PERIKANAN -<br>SUPM TEKNOLOGI BUDIDAYA PERIKANAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERIKANAN DAERAH \| BIDANG PRODUKSI PERIKANAN |
| 99 | PENGELOLA KESEHATAN IKAN AHLI PERTAMA | D-IV PERIKANAN -<br>S-1 KEDOKTERAN HEWAN -<br>S-1 PERIKANAN -<br>S-1 KIMIA -<br>S-1 BIOLOGI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERIKANAN DAERAH |
| 100 | ARSIPARIS TERAMPIL | D-III PERPUSTAKAAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 101 | PENATA KEPROTOKOLAN | S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DAERAH \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN \| SUBBAG PROTOKOL |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 102 | ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA | S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG MUTASI DAN PROMOSI |
| 103 | PENGELOLA LAYANAN KESEHATAN | D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN -<br>D-III ANALIS KESEHATAN -<br>D-III KESEHATAN LINGKUNGAN -<br>D-III FARMASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT |
| 104 | PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA | D-IV SISTEM INFORMASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERTANIAN DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| 105 | PERENCANA AHLI PERTAMA | S-1 BISNIS -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 ADMINISTRASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| INSPEKTORAT DAERAH \| SEKRETARIAT \| SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN |
| 106 | PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA | D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN -<br>D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL -<br>D-IV PERBANKAN DAN KEUANGAN DIGITAL -<br>D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH -<br>S-1 EKONOMI KOPERASI -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 EKONOMI, KEUANGAN, DAN PERBANKAN -<br>S-1 MANAJEMEN PAJAK -<br>S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ADMINISTRASI BISNIS -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUKUM BISNIS -<br>S-1 EKONOMI DAN KEUANGAN ISLAM -<br>S-1 USAHA KOPERASI | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERDAGANGAN DAN KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAERAH \| BIDANG KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH |
| 107 | ARSIPARIS AHLI PERTAMA | D-IV ADMINISTRASI NEGARA -<br>D-IV MANAJEMEN REKOD DAN ARSIP -<br>D-IV ANALISIS KEUANGAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN -<br>S-1 ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN -<br>D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK -<br>S-1 AGRIBISNIS -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ARSITEKTUR LANSKAP | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PARIWISATA DAERAH \| SEKRETARIAT |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 108 | PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA | D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN -<br>S-1 KLIMATOLOGI -<br>S-1 TEKNIK GEODESI -<br>S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 MANAJEMEN BENCANA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA -<br>S-1 ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK GEOLOGI -<br>S-1 TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 PSIKOLOGI -<br>S-1 KESEHATAN MASYARAKAT -<br>S-1 SOSIOLOGI -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH \| BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN |
| 109 | PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN | S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN -<br>S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA -<br>S-1 GIZI -<br>S-1 FARMASI KLINIS -<br>S-1 FARMASI -<br>S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN -<br>S-1 KESEHATAN MASYARAKAT | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS KESEHATAN DAERAH \| BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT |
| 110 | PENATA PERIZINAN AHLI PERTAMA | S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAERAH \| BIDANG PENYELENGGARAAN PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN |
| 111 | PENGAWAS INDUSTRI | S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 EKONOMI SYARIAH | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERINDUSTRIAN DAERAH \| BIDANG INDUSTRI AGRO |
| 112 | PETUGAS PENGAMAN HUTAN DAN HASIL HUTAN | SLTA/SMA SEDERAJAT -<br>SEKOLAH MENENGAH ATAS -<br>SMA IPA -<br>PERSAMAAN SLTA (PAKET C) -<br>SMA IPS -<br>SLTA KEJURUAN -<br>SMK -<br>SMK PERTANIAN -<br>SMK PERIKANAN -<br>SMK KEHUTANAN -<br>SMK TEKNIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN TAHURA, HUTAN KOTA DAN PENGHIJAUAN LINGKUNGAN |
| 113 | ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA | S-1 INFORMATIKA | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH \| BIDANG PENGADAAN DAN PENGEMBANGAN INFORMASI PEGAWAI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 114 | ANALIS KEBAKARAN AHLI PERTAMA | D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI -<br>D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN -<br>D-IV MANAJEMEN TEKNOLOGI REKAYASA -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KESELAMATAN -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KESELAMATAN KEBAKARAN -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 EKONOMI SUMBER DAYA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA -<br>S-1 MANAJEMEN BENCANA -<br>S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAERAH \| BIDANG KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN |
| 115 | ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA | S-1 HUKUM | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD) \| BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN |
| 116 | ANALIS AKUAKULTUR AHLI PERTAMA | D-IV ILMU PERIKANAN -<br>D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN -<br>D-IV TEKNOLOGI DAN MANAJEMEN PERIKANAN BUDIDAYA -<br>D-IV BUDIDAYA PERIKANAN -<br>D-IV SUMBER DAYA PERAIRAN -<br>S-1 AKUAKULTUR -<br>S-1 BUDIDAYA PERIKANAN -<br>S-1 PERIKANAN BUDIDAYA | 2 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PERIKANAN DAERAH |
| 117 | PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI PERTAMA | D-IV EKONOMI -<br>D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>S-1 ILMU POLITIK | 1 | | Pemerintah Kabupaten Tapanuli Selatan \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH \| BIDANG KELUARGA BERENCANA |

