BUPATI OGAN ILIR

PENGUMUMAN
NOMOR: 800/ 625 /BKPSDM.IV/2024

TENTANG
PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR
TAHUN ANGGARAN 2024

Menindaklanjuti Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, maka dengan ini diumumkan bahwa pemerintah Kabupaten Ogan Ilir akan menerima Calon Pegawai Negeri Sipil sebagai berikut:

I. JABATAN, JUMLAH ALOKASI FORMASI, UNIT PENEMPATAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN

Daftar nama jabatan, jumlah alokasi formasi dan unit penempatan dapat dilihat pada Lampiran Pengumuman ini. Untuk Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan, kualifikasi pendidikan dan syarat jabatan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024. Tautan pengumuman serta lampiran persyaratan dapat diakses pada: https://bit.ly/PenerimaanCPNSOganIlir24

II. PERSYARATAN PELAMAR

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia.
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar. Kecuali bagi pelamar untuk jabatan Dokter dan dokter gigi dengan kualifikasi pendidikan dokter spesialis dan dokter gigi spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar.
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentaran Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.

6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai polisi atau terlibat politik praktis
7. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan. Dengan ketentuan sebagai berikut:
    a. Pelamar dengan kualifikasi pendidikan menengah atas/sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi dan/atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama; atau
    b. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan.
9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

B. Persyaratan Khusus

1. Khusus pelamar kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat "dengan pujian"/*cumlaude* dari perguruan tinggi dalam atau luar negeri, dapat dilamar dengan persyaratan sebagai berikut:
    a. Dikhususkan bagi putra/putri yang mempunyai jenjang pendidikan paling rendah Sarjana, tidak termasuk Diploma Empat.
    b. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi dalam negeri dengan predikat kelulusan "dengan pujian"/*cumlaude* dan berasal dari perguruan tinggi terakreditasi A/unggul dan program studi terakreditasi A/unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
    c. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi luar negeri, dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat "dengan pujian"/*cumlaude*, setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara "dengan pujian"/*cumlaude* dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi..
2. Khusus pelamar Kebutuhan khusus penyandang disabilitas dapat dilamar dengan persyaratan sebagai berikut:
    a. Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan derajat kedisabilitasannya.
    b. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
3. Pelamar penyandang disabilitas dapat juga melamar pada kebutuhan umum atau kebutuhan khusus selain kebutuhan khusus penyandang disabilitas, dengan ketentuan sebagai berikut:
    a. Pelamar dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan.
    b. Pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas.
    c. Pernyataan sebagaimana dimaksud dalam huruf b, dibuktikan dengan:
        1) Surat keterangan resmi dari rumah sakit pemeirntah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya

2) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

III. KETENTUAN PELAMARAN

1. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu PNS atau PPPK pada tahun anggaran yang sama.
2. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu jenis Jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
3. Apabila diketahui melamar:
   a. Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan; atau
   b. Menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda.

   yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Pelamar pada pengadaan Pengadaan Negeri Sipil tahun anggaran 2024 dapat menggunakan nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) yang diperoleh dalam pengadaan Pegawai Negeri Sipil tahun anggaran 2023, dengan ketentuan sebagai berikut:
   a. Melamar di SSCASN menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi tahun anggaran 2023.
   b. Melamar pada jenjang yang sama dengan yang digunakan pada seleksi tahun anggaran 2023.
   c. Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024.
   d. Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024.
   e. Memenuhi nilai ambang batas SKD tahun anggaran 2024 sesuai dengan penetapan kebutuhan yang akan dilamar.
   f. Dinyatakan lulus seleksi administrasi pada seleksi tahun anggaran 2024.
5. Pelamar yang memilih menggunakan nilai SKD tahun anggaran 2023 tidak dapat mengikuti SKD tahun anggaran 2024
6. Pelamar yang memilih mengikuti SKD tahun anggaran 2024, nilai seleksi yang digunakan adalah nilai hasil SKD tahun anggaran 2024.
7. Bagi PPPK yang ingin melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS atau pengadaan PPPK, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan PPK.

IV. PENDAFTARAN

Registrasi dilakukan secara online melalui laman : https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login mulai dari tanggal 20 Agustus 2024 s.d. 6 September 2024.

V. TATA CARA PELAMARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses seleksi CPNS
2. Pelamar registrasi ke SSCASN, melalui laman : https://daftar-sscasn.bkn.go.id/login
3. Pelamar mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran meliputi:
   a. KTP elektronik (e-KTP) asli atau surat keterangan asli telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil).
   b. Pas Foto terbaru Pakaian Formal (memakai kemeja) berwarna latar belakang merah.
   c. Surat Lamaran (format terlampir) yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-materai. Surat lamaran ditulis tangan, huruf kapital dan tinta hitam.

d. Surat Pernyataan 5 Poin (format terlampir) yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-materai. Surat Pernyataan diketik ulang sesuai format
e. Ijazah asli sesuai dengan jabatan yang dilamar, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang pendidikan
f. Transkrip nilai asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan Transkrip Nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan.
g. STR (Surat Tanda Registrasi) untuk pelamar jabatan fungsional tenaga kesehatan yang mempersyaratkan STR.

4. Khusus bagi penyandang disabilitas selain mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran sebagaimana diatas ditambah dengan:
   a. Surat Keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas, yang menerangkan tentang jenis dan/atau tingkat disabilitas yang dialami
   b. Link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan tugas sebagai pendidik (mengajar) bagi penyandang disabilitas.

VI. PELAKSANAAN SELEKSI

Tahapan Seleksi

1. Seleksi Administrasi
   Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
   Seleksi administrasi bagi penyadang disabilitas dilakukan untuk memastikan kesesuaian antara kebutuhan kompetensi dan syarat jabatan yang dibutuhkan dengan jenis dan derajat kedisabilitasan melalui pemeriksaan dokumen dan persyaratan khusus lain
2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)
   SKD menggunakan CAT BKN, untuk menilai kesesuaian antara kompetensi yang dimiliki pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS, yang meliputi tes wawasan kebangsaan (TWK), tes intelegensi umum (TIU) dan tes karakteristik pribadi
3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
   SKB dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai dengan kebutuhan Jabatan.

VII. LAIN-LAIN

1. Informasi Penerimaan Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Ogan Ilir akan diumumkan secara resmi melalui laman website Pemerintah Kabupaten Ogan Ilir https://oganilirkab.go.id dan https://bkpsdm.oganilirkab.go.id/ dan media massa;
2. Setiap informasi/perubahan informasi yang terkait dengan Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Ogan Ilir akan diumumkan secara resmi melalui laman website Pemerintah Kabupaten Ogan Ilir https://oganilirkab.go.id dan https://bkpsdm.oganilirkab.go.id/. Harap para pelamar untuk dapat selalu mengakses laman website diatas secara rutin/periodik untuk mendapatkan informasi. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan atau tidak terinformasikan kepada pelamar dikarenakan pelamar lalai dalam mengakses informasi yang terdapat pada laman website di atas.
3. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau bentuk lain;

4. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
5. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Ilir Tahun 2024 dapat menghubungi:
   - Email : formasibkdoi@gmail.com
   - Website : https://oganilirkab.go.id dan https://bkpsdm.oganilirkab.go.id/
   - Instagram : bkpsdm_oganilir
   - Facebook : Bkpsdm Kaboganilir

Indralaya, 16 Agustus 2024

BUPATI OGAN ILIR,

PANCA WIJAYA AKBAR, S.H.

LAMPIRAN : PENGUMUMAN BUPATI OGAN ILIR
NOMOR : 800/625 /BKPSDM.IV/2024
TANGGAL : 16 AGUSTUS 2024
TENTANG : PENERIMAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR TAHUN ANGGARAN 2024

A. FORMASI TENAGA KESEHATAN

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Unit Kerja Penempatan Formasi
1	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Keli
2	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	Dinas Kesehatan , Bidang Kesehatan Masyarakat
3	Asisten Apoteker Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Talang Pangeran
4	Bidan Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Keli
5	Bidan Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Betung
6	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Keli
7	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Betung
8	Dokter Ahli Pertama (Dokter Spesialis Patologi Anatomi)	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan , Seksi Pelayanan Medis
9	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah
10	Dokter Ahli Pertama (Dokter Spesialis Urologi)	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan , Seksi Pelayanan Medis
11	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Payaraman
12	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Lebung

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Unit Kerja Penempatan Formasi
13	Dokter Ahli Pertama (Dokter Spesialis Radiologi)	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan , Seksi Pelayanan Medis
14	Dokter Ahli Pertama (Dokter Spesialis Bedah (Umum))	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan , Seksi Pelayanan Medis
15	Dokter Ahli Pertama	3	Umum	3.484.613	4.108.377	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan , Seksi Pelayanan Medis
16	Dokter Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Muara Kuang
17	Dokter Gigi Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Tanjung Raja
18	Dokter Gigi Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Payaraman
19	Dokter Gigi Ahli Pertama	1	Umum	3.484.613	4.108.377	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Indralaya
20	Nutrisionis Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Penunjang Medis dan Non Medis , Seksi Penunjang Non Medis
21	Nutrisionis Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Tebing Gerinting
22	Perawat Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Keli
23	Perekam Medis Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Penunjang Medis dan Non Medis , Seksi Penunjang Medis
24	Perekam Medis Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Indralaya
25	Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	Dinas Kesehatan , UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah
26	Teknisi Elektromedis Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	Dinas Kesehatan , UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah
27	Teknisi Elektromedis Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Rumah Sakit Umum Daerah , Bidang Penunjang Medis dan Non Medis , Seksi Penunjang Non Medis
28	Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	Dinas Kesehatan , UPTD Puskesmas Sungai Lebung

B. FORMASI TENAGA TEKNIS

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
1	Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknologi Informasi / S-1 Teknik Komputer / S-1 Sistem dan Teknologi Informasi / S-1 Rekayasa Sistem Komputer / D-IV Studi Demografi Dan Catatan Sipil / D-IV Keamanan Sistem Informasi / D-IV Teknologi Rekayasa Komputer / S-1 Rekayasa Komputer	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil , Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
2	Analis Data Ilmiah Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Teknologi Informasi / S-1 Teknik Komputer / S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Informasi / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Matematika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Rekayasa Perangkat Lunak / S-1 Statistika / S-1 Sistem Informasi	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah , Bidang Inovasi dan Teknologi
3	Analis Data Ilmiah Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Informasi / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Biokimia / S-1 Statistika / S-1 Rekayasa Perangkat Lunak / S-1 Teknik Komputer	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah , Bidang Ekonomi dan Pembangunan
4	Analis Kebakaran Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja / D-IV Manajemen Konstruksi / D-IV Manajemen Penanggulangan Bencana dan Kegawatdaruratan / S-1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja / S-1 Teknik Tenaga Listrik / S-1 Teknik Elektro / S-1 Teknik Mesin	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan , Bidang Pemadaman dan Penyelamatan , Seksi Pemadaman dan Investigasi
5	Analis Kebakaran Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Manajemen Konstruksi / S-1 Rekayasa Keselamatan Kebakaran / S-1 Teknik Keselamatan Kebakaran / S-1 Teknik Keselamatan / S-1 Teknik Tenaga Listrik / S-1 Teknik Elektro / S-1 Teknik Mesin / S-1 Rekayasa Keselamatan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan,
6	Analis Kebakaran Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Keselamatan dan Kesehatan Kerja / D-IV Manajemen Penanggulangan Bencana dan Kegawatdaruratan / D-IV Manajemen Teknologi Rekayasa / S-1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja / S-1 Teknik Tenaga Listrik / S-1 Teknik Elektro / S-1 Hubungan Masyarakat / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Kesehatan Masyarakat / S-1 Manajemen Bencana / S-1 Ekonomi	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan , Bidang Pencegahan , Seksi Pencegahan dan Inspeksi
7	Analis Kebijakan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Bisnis / S-1 Ilmu Politik / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Manajemen / D-IV Politik Indonesia Terapan / S-1 Hukum / S-1 Sains Politik / S-1 Studi Pemerintahan / S-1 Administrasi Publik	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik , Bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa
8	Analis Kebijakan Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Pemerintahan	Sekretariat Daerah , Asisten Perekonomian dan Pembangunan , Bagian Administrasi Pembangunan

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
9	Analis Kebijakan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Keolahragaan / S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Komunikasi Pembangunan / S-1 Administrasi Publik / S-1 Sosiologi	Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata , Bidang Pemuda dan Olahraga
10	Analis Ketahanan Pangan Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	S-1 Gizi / S-1 Ilmu Pangan / S-1 Teknologi Hasil Perikanan / S-1 Manajemen Mutu Pangan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian , Bidang Ketahanan Pangan
11	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Pertama	1	Penyandang Disabilitas	3.354.617	3.961.875	D-IV Akuntansi Perpajakan / D-IV Kebijakan Dan Manajemen Pajak / S-1 Administrasi Pajak / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen Pajak / S-1 Matematika / S-1 Statistika	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah , Bidang Aset Daerah
12	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Akuntansi Perpajakan / D-IV Kebijakan Dan Manajemen Pajak / S-1 Administrasi Pajak / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen Pajak / S-1 Matematika / S-1 Statistika	Badan Pendapatan Daerah , Bidang Penilaian dan Penetapan
13	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	D-IV Akuntansi Perpajakan / D-IV Kebijakan dan Manajemen Pajak / S-1 Administrasi Pajak / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen Pajak / S-1 Matematika / S-1 Statistika	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah , Bidang Akuntansi
14	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Negara / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Informatika / S-1 Manajemen / S-1 Teknik Informatika	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia , Bidang Mutasi, Pensiun dan Pembinaan Jabatan Fungsional
15	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Negara / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Teknik Informatika / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Sistem Informasi	Sekretariat Daerah , Asisten Administrasi Umum , Bagian Organisasi
16	Arsiparis Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Perpustakaan / D-IV Kearsipan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan , Bidang Arsip dan Dokumentasi
17	Arsiparis Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Negara / S-1 Administrasi Negara / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ekonomi / D-IV Kearsipan / D-IV Kearsipan dan Informasi Digital / S-1 Kearsipan / S-1 Manajemen	Sekretariat Daerah , Asisten Administrasi Umum , Bagian Umum
18	Arsiparis Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Administrasi Layanan Kesehatan / D-III Administrasi Perkantoran / D-III Administrasi Negara / D-III Administrasi Rumah Sakit / D-III Hubungan Masyarakat / D-III Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan / D-III Kearsipan / D-III Teknisi Perpustakaan / D-III Asuransi Kesehatan / D-III Sekretaris / D-III Teknologi Informasi / D-III Kesekretariatan / D-III Manajemen	Dinas Kesehatan , Sekretariat Dinas Kesehatan , Sub Bagian Hukum, Kepegawaian dan Umum

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
19	Arsiparis Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Administrasi Bisnis / D-III Administrasi Negara / D-III Administrasi Niaga / D-III Administrasi Perkantoran / D-III Akuntansi / D-III Kearsipan / D-III Kesekretariatan / D-III Manajemen / D-III Sistem Informasi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia , Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia , Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
20	Auditor Ahli Pertama	2	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Akuntansi / D-IV Administrasi Bisnis / S-1 Administrasi Negara / S-1 Akuntansi / S-1 Administrasi Publik / S-1 Teknik Sipil / S-1 Statistika / S-1 Ekonomi Pembangunan / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Politik / S-1 Manajemen	Inspektorat Daerah
21	DOKUMENTALIS HUKUM	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Administrasi Perkantoran / D-III Administrasi Publik / D-III Manajemen	Sekretariat Daerah , Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat , Bagian Hukum
22	Mediator Hubungan Industrial Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Bisnis / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Ilmu Politik / S-1 Manajemen / S-1 Sosiologi	Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja , Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja
23	Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Terampil	1	Penyandang Disabilitas	3.029.507	3.594.793	D-III Sistem Informasi / D-III Teknologi Informasi / D-III Teknologi Komputer / D-III Teknologi Komputer Grafis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil , Bidang Pengelolaan Informasi, Administrasi Kependudukan
24	Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Sistem Informasi / D-III Teknologi Informasi / D-III Teknologi Komputer / D-III Teknologi Komputer Grafis	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil , Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
25	Pamong Budaya Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Arkeologi / S-1 Administrasi Publik / S-1 Sejarah / S-1 Sosiologi / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Antropologi / S-1 Film Dan Televisi / S-1 Hubungan Internasional / S-1 Sastra Daerah	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan , Bidang Kebudayaan
26	Pekerja Sosial Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	D-IV Pekerjaan Sosial / S-1 Kesejahteraan Sosial	Dinas Sosial , Bidang Bantuan dan Jaminan Sosial
27	Pekerja Sosial Ahli Pertama	1	Penyandang Disabilitas	3.284.564	3.799.983	D-IV Pekerjaan Sosial / S-1 Kesejahteraan Sosial	Dinas Sosial , Bidang Bantuan dan Jaminan Sosial
28	PENATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Teknik Sipil	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Permukiman
29	Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Teknik Sipil Perancangan Jalan Dan Jembatan / S-1 Teknik Arsitektur / D-IV Teknik Perencanaan Jalan Dan Jembatan / D-IV Teknik Elektronika	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
30	Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / D-IV Teknik Elektro / D-IV Teknik Perencanaan Jalan Dan Jembatan / D-IV Teknik Sipil / S-1 Arsitektur / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Teknik Arsitektur / S-1 Teknik Elektro / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Teknik Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Teknik Sipil	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Permukiman
31	Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Teknik Elektro / S-1 Teknik Elektro / S-1 Teknik Sipil / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Lingkungan	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum
32	Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / S-1 Teknik Arsitektur / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / S-1 Teknik Perencanaan Wilayah Dan Kota / D-IV Teknik Perawatan Dan Perbaikan Gedung	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Perumahan
33	Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Perancangan Jalan Dan Jembatan / D-IV Teknik Perancangan Jalan Dan Jembatan / D-IV Teknologi Rekayasa Konstruksi Jalan Dan Jembatan / S-1 Teknik Arsitektur / S-1 Teknik Sipil / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Teknik Lingkungan	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , Bidang Bina Marga
34	PENATA KELOLA KELAUTAN DAN PERIKANAN	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Perikanan / S-1 Perikanan / D-IV Ilmu Perikanan / S-1 Ilmu Perikanan / S-1 Budidaya Perikanan / S-1 Teknologi Hasil Perikanan / S-1 Perikanan Dan Ilmu Kelautan	Dinas Perikanan , Bidang Perikanan Budidaya
35	PENATA KELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	1	Umum	3.614.504	4.280.268	S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Kesejahteraan Sosial / S-1 Sosiologi / S-1 Hukum	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak serta Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana , Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan
36	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Indralaya Indah , Seksi Pemerintahan
37	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Timbangan , Seksi Pemerintahan
38	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Batu , Seksi Pemerintahan
39	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Raja Timur , Seksi Pemerintahan
40	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Indralaya Mulya , Seksi Pemerintahan
41	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Raja Barat , Seksi Pemerintahan
42	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Payaraman Barat , Seksi Pemerintahan

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
43	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Raja , Seksi Pemerintahan
44	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Muara Kuang , Seksi Pemerintahan
45	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Batu Timur , Seksi Pemerintahan
46	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Payaraman Timur , Seksi Pemerintahan
47	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Sungai Pinang , Seksi Pemerintahan
48	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Tanjung Raja Utara , Seksi Pemerintahan
49	Penata Kelola Pemerintahan	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah / S-1 Ilmu Pemerintahan	Kantor Lurah Indralaya Raya , Seksi Pemerintahan
50	Penata Kelola Penanaman Modal Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Ilmu Politik	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
51	Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / D-IV Teknik Lingkungan / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Teknik Elektronika / S-1 Teknik Pengairan / S-1 Teknik Perencanaan Wilayah Dan Kota	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , Bidang Pengelolaan, Pengembangan Air Minum dan Air Limbah
52	Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Teknik Sipil / D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Teknik Sipil / D-IV Perancangan Jalan Dan Jembatan / D-IV Teknik Lingkungan / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Teknik Pengairan / S-1 Planologi	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Perumahan
53	Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / D-IV Perencanaan Wilayah Dan Kota / D-IV Teknik Lingkungan / S-1 Arsitektur / S-1 Teknik Dan Pengelolaan Sumber Daya Air / S-1 Teknik Infrastruktur Dan Lingkungan / S-1 Teknik Sipil	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Permukiman
54	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.961.875	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Sistem Dan Teknologi Informasi / S-1 Teknik Informatika	Sekretariat Daerah , Asisten Perekonomian dan Pembangunan , Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
55	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Rantau Panjang , Sekretariat Kantor Camat Rantau Panjang , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
56	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Payaraman , Sekretariat Kantor Camat Payaraman , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
57	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Tanjung Batu , Sekretariat Kantor Camat Tanjung Batu, Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
58	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Rantau Alai , Sekretariat Kantor Camat Rantau Alai , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
59	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Indralaya , Sekretariat Kantor Camat Indralaya , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
60	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Pemulutan , Sekretariat Kantor Camat Pemulutan , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
61	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Teknologi Informasi / S-1 Ilmu Komputer	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah, Sekretariat Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
62	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Teknologi Rekayasa Komputer / S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknologi Informasi	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, Bidang Informasi dan Komunikasi Publik
63	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Bidang Pembinaan PAUD, Pendidikan Non Formal, Seksi PAUD, Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD
64	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknologi Informasi	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, Bidang Pembinaan SD, Seksi Peserta Didik dan Prestasi SD
65	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Tanjung Raja , Sekretariat Kantor Camat Tanjung Raja , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
66	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Indralaya Selatan , Sekretariat Kantor Camat Indralaya Selatan , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
67	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Pemulutan Barat , Sekretariat Kantor Camat Pemulutan Barat , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
68	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Teknik Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Sekretariat Daerah, Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Bagian Kesejahteraan Rakyat

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
69	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Muara Kuang , Sekretariat Kantor Camat Muara Kuang , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
70	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Lubuk Keliat , Sekretariat Kantor Camat Lubuk Keliat , Sub Bagian Program dan Keuangan
71	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Pemulutan Selatan , Sekretariat Kantor Camat Pemulutan Selatan , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
72	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Sungai Pinang , Sekretariat Kantor Camat Sungai Pinang , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
73	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Rambang Kuang , Sekretariat Kantor Camat Rambang Kuang , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
74	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Indralaya Utara , Sekretariat Kantor Camat Indralaya Utara , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
75	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi	Dinas Perhubungan, Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ) dan Perkereta-apian, Seksi Pengendalian Operasional dan Pembinaan LLAJ
76	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika	Kantor Camat Kandis , Sekretariat Kantor Camat Kandis , Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan AKIP
77	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Ekonomi / S-1 Ekonomi / D-IV Hukum / S-1 Hukum / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Psikologi / S-1 Kefarmasian / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Psikologi (Spesialisasi Anak-Remaja-Keluarga) / D-IV Keperawatan / S-1 Keperawatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak serta Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana , Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan
78	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Psikologi / D-IV Keperawatan / S-1 Ilmu Keperawatan / S-1 Psikologi / S-1 Ilmu Komunikasi	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak serta Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana , Bidang Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
79	PENATA KEPROTOKOLAN	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Administrasi Negara / D-IV Komunikasi Massa / D-IV Studi Kebijakan Publik / S-1 Administrasi Negara / S-1 Administrasi Publik / S-1 Hubungan Internasional / S-1 Hubungan Masyarakat / S-1 Ilmu Administrasi Negara / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Manajemen Dan Kebijakan Publik / S-1 Manajemen Komunikasi	Sekretariat Daerah , Asisten Administrasi Umum , Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, Sub Bagian Protokol
80	Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Manajemen Penanggulangan Bencana Dan Kegawatdaruratan / S-1 Administrasi Publik / S-1 Arsitektur / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Kesehatan Masyarakat / S-1 Kesejahteraan Sosial / S-1 Sosiologi / S-1 Psikologi / S-1 Manajemen Bencana / S-1 Teknik Lingkungan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah , Seksi Penanganan Darurat dan Logistik
81	Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / D-IV Manajemen Penanggulangan Bencana Dan Kegawatdaruratan / S-1 Kesejahteraan Sosial / S-1 Psikologi / S-1 Manajemen / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Geografi / S-1 Manajemen Bencana	Badan Penanggulangan Bencana Daerah , Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi
82	Penata Ruang Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Planologi	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , Bidang Penataan Ruang
83	Penata Ruang Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Arsitektur / S-1 Arsitektur / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / D-IV Planologi / S-1 Planologi / D-IV Geografi / S-1 Geografi	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan , Bidang Pertanahan
84	Penera Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Teknik Elektro / S-1 Fisika / S-1 Matematika / S-1 Statistika / S-1 Teknik Fisika / S-1 Teknik Industri / S-1 Teknik Instrumentasi Dan Automasi / S-1 Teknik Komputer / S-1 Teknik Mesin / S-1 Teknik Sipil	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah , Bidang Perdagangan
85	Pengantar Kerja Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Ilmu Politik / S-1 Sosiologi / S-1 Administrasi Bisnis / D-IV Agribisnis Hortikultura / S-1 Antropologi / S-1 Agribisnis	Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja , Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja
86	Pengawas Koperasi Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Bisnis / S-1 Administrasi Pajak / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Ekonomi Koperasi / S-1 Ekonomi Pembangunan / S-1 Hukum / S-1 Pendidikan Koperasi / S-1 Manajemen	Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah , Bidang Perkoperasian
87	Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Pertanian / S-1 Agrobisnis / S-1 Teknologi Hasil Pertanian / S-1 Agronomi / S-1 Budidaya Pertanian / S-1 Ekonomi Pertanian / S-1 Teknologi Hasil Perkebunan / S-1 Perkebunan / S-1 Proteksi Tanaman / S-1 Teknik Hasil Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian , Bidang Perkebunan

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
88	Pengelola Kesehatan Ikan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Perikanan / D-IV Perikanan	Dinas Perikanan , Bidang Perikanan Budidaya
89	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Teknik Sipil / S-1 Akuntansi / S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Hukum / S-1 Psikologi / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Teknik Pertanian / S-1 Teknik Mesin	Sekretariat Daerah , Asisten Perekonomian dan Pembangunan , Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
90	Pengelola Sumber Daya Air Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	D-IV Arsitektur / D-IV Geologi / D-IV Teknik Pengairan / D-IV Teknik Perencanaan Jalan Dan Jembatan / D-IV Perancangan Jalan Dan Jembatan / S-1 Teknik Pengairan / S-1 Manajemen Sumber Daya Air / D-IV Teknik Sipil / S-1 Teknik Sipil / S-1 Teknik Arsitektur / S-1 Teknik Informatika / S-1 Teknik Bangunan / S-1 Teknik Pertambangan / S-1 Teknik Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang , Bidang Sumber Daya Air (SDA)
91	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Ilmu Informatika / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Teknologi Pendidikan / S-1 Teknologi Informasi / S-1 Sistem Dan Teknologi Informasi / S-1 Sains Komunikasi / S-1 Pendidikan Teknologi Informasi / S-1 Pendidikan Komputer	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan , Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan
92	Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Antropologi Sosial / S-1 Biologi / S-1 Budidaya Pertanian Dan Perkebunan / S-1 Ekonomi / S-1 Geografi / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Kesehatan Lingkungan / S-1 Kesehatan Masyarakat / S-1 Sosial / S-1 Kimia / S-1 Hukum / S-1 Teknik Penyehatan Lingkungan	Dinas Lingkungan Hidup , Bidang Kebersihan dan Pertamanan
93	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Akuntansi / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Manajemen / S-1 Administrasi Bisnis	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa , Bidang Pemerintahan Desa
94	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Sosiologi / S-1 Hubungan Masyarakat / S-1 Ilmu Komunikasi	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa , Bidang Usaha Ekonomi Desa
95	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Ilmu Pangan / S-1 Teknologi Pangan Dan Hasil Pertanian / S-1 Ilmu Perikanan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa , Bidang Sosial, Budaya, Pembangunan Desa, Kelembagaan dan Pelatihan Masyarakat Desa
96	Penilai Pemerintah Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Administrasi Pajak / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Manajemen / S-1 Teknik Sipil / S-1 Teknik Mesin / S-1 Teknik Elektro / S-1 Statistika / S-1 Teknik Pertambangan / S-1 Ilmu Pertanian / S-1 Ilmu Kelautan	Badan Pendapatan Daerah , Bidang Penagihan dan Pembukuan

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
97	Penyuluh Lingkungan Hidup Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Agrobisnis / S-1 Agronomi / S-1 Antropologi / S-1 Biologi / S-1 Kesejahteraan Lingkungan / S-1 Kesejahteraan Masyarakat / S-1 Kimia / S-1 Sosiologi / S-1 Teknik Penyehatan Lingkungan / S-1 Teknik Lingkungan / S-1 Teknik Kimia	Dinas Lingkungan Hidup , Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup
98	Penyuluh Sosial Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Antropologi / S-1 Antropologi Sosial / S-1 Dakwah Dan Komunikasi / S-1 Syariah Dan Hukum / S-1 Sosiologi / S-1 Psikologi / S-1 Hubungan Masyarakat / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Kesejahteraan Sosial / S-1 Ilmu Pemerintahan	Dinas Sosial , Bidang Kelembagaan dan Pemberdayaan Sosial
99	PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Hukum	Sekretariat Daerah , Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat , Bagian Hukum
100	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Administrasi / S-1 Teknik Informatika / S-1 Teknik Komputer / S-1 Sistem Informasi	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian , Sekretariat Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
101	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Administrasi / S-1 Akuntansi / S-1 Hukum	Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata , Sekretariat Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata
102	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Administrasi / S-1 Administrasi Negara / S-1 Transportasi	Dinas Perhubungan , Sekretariat Dinas Perhubungan
103	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.284.564	3.799.983	S-1 Manajemen / S-1 Akuntansi / S-1 Teknik Informatika / S-1 Teknik Sipil / S-1 Ekonomi Pembangunan / S-1 Hukum / S-1 Planologi/ S-1 Arsitektur	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah , Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
104	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi Pembangunan / S-1 Kesehatan Masyarakat / S-1 Teknik Informatika / S-1 Administrasi / S-1 Teknik Sipil / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Teknik Planologi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah , Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
105	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Manajemen / S-1 Administrasi / S-1 Ilmu Administrasi Negara / S-1 Ilmu Administrasi Publik / S-1 Ilmu Politik	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik , Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
106	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Administrasi / S-1 Teknik Sipil / S-1 Teknik Planologi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah , Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam
107	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	S-1 Ekonomi / S-1 Administrasi / S-1 Manajemen	Sekretariat DPRD , Bagian Program dan Keuangan
108	Perencana Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Administrasi / S-1 Manajemen	Inspektorat Daerah , Sekretariat Inspektorat Daerah

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
109	Perisalah Legislatif Ahli Pertama	1	Umum	3.614.504	4.280.268	S-1 Administrasi Publik / S-1 Hubungan Masyarakat / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Ilmu Pemerintahan	Sekretariat DPRD , Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan
110	Polisi Pamong Praja Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Sosiologi / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Ilmu Politik / S-1 Kesejahteraan Sosial / S-1 Sistem Informasi / S-1 Pendidikan Jasmani / S-1 Ilmu Komputer	Satuan Polisi Pamong Praja , Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan , Seksi Penyelidikan dan Penyidikan
111	Polisi Pamong Praja Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Sistem Informasi / S-1 Sosiologi / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Ilmu Politik / S-1 Manajemen	Satuan Polisi Pamong Praja , Bidang Satuan Perlindungan Masyarakat , Seksi Pembinaan Potensi Masyrakat
112	Polisi Pamong Praja Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Administrasi Publik / S-1 Akuntansi / S-1 Ekonomi / S-1 Hukum / S-1 Manajemen / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Sistem Informasi	Satuan Polisi Pamong Praja , Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum , Seksi Pengamanan dan Ketertiban Umum
113	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Hubungan Masyarakat / S-1 Hubungan Masyarakat / D-IV Teknik Informatika / S-1 Administrasi Bisnis / S-1 Administrasi Publik / S-1 Ekonomi / S-1 Ilmu Komunikasi / S-1 Jurnalistik	Sekretariat Daerah , Asisten Administrasi Umum , Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
114	Pranata Komputer Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Komputer / S-1 Ilmu Informatika / D-IV Teknik Informatika / D-IV Sistem Informasi	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu , Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu , Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
115	Pranata Komputer Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	S-1 Ilmu Komputer / D-IV Teknik Informatika / S-1 Sistem Informasi / S-1 Teknik Informatika / S-1 Teknologi Informasi	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian , Bidang Aplikasi Informatika
116	Pranata Komputer Terampil	1	Umum	3.029.507	3.594.793	D-III Sistem Informasi / D-III Teknik Informatika / D-III Teknologi Informasi / D-III Teknologi Komputer Grafis / D-III Teknologi Permainan / D-III Rekayasa Perangkat Lunak Aplikasi	Sekretariat Daerah , Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat , Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama
117	Pustakawan Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Perpustakaan Digital / S-1 Ilmu Informasi Dan Perpustakaan / S-1 Ilmu Perpustakaan / S-1 Ilmu Perpustakaan Dan Informasi / S-1 Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam / S-1 Perpustakaan Dan Ilmu Informasi / S-1 Perpustakaan Dan Salns Informasi	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan , Bidang Perpustakaan,

No	Nama Jabatan	Alokasi Formasi	Jenis Formasi	Penghasilan Min (Rp.)	Penghasilan Max (Rp.)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Kerja Penempatan Formasi
118	Sandiman Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Teknik Komputer / D-IV Teknik Komputer Dan Jaringan / S-1 Ilmu Komputer / S-1 Informatika / S-1 Teknik Komputer / S-1 Sistem Informasi / S-1 Sistem Komputer / S-1 Rekayasa Sistem Komputer / S-1 Teknik Robotika Dan Kecerdasan Buatan	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian , Bidang Persandian
119	Statistisi Ahli Pertama	1	Umum	3.354.617	3.961.875	D-IV Sains Data Terapan / S-1 Matematika / S-1 Sains Data / S-1 Statistika / S-1 Sains Data Spasial	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian , Bidang Statistik,

BUPATI OGAN ILIR,

PANCA WIJAYA AKBAR, S.H.

FORMAT SURAT LAMARAN

……., ... ……. 2024
YTH. BUPATI OGAN ILIR
DI -
INDRALAYA

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI:

NAMA	:
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	:
PENDIDIKAN TERAKHIR	:
JABATAN YANG DILAMAR	:
ALAMAT DOMISILI	:
NOMOR TELPON	:

DENGAN INI MENYAMPAIKAN SURAT LAMARAN MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR. SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN KELENGKAPAN PERSYARATAN SEBAGAI BERIKUT:

1. KTP
2. IJAZAH DAN TRANSKRIP NILAI
3. FOTO WARNA DENGAN LATAR BERWARNA MERAH
4. SURAT PERNYATAAN 5 POIN
5. SERTIFIKAT AKREDITASI PERGURUAN TINGGI/PROGRAM STUDI

DEMIKIAN SURAT LAMARAN INI DIBUAT DENGAN SEBENARNYA, APABILA DIKEMUDIAN HARI DITEMUKAN DATA/KETERANGAN YANG DIBUAT TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA MEMBATALKAN KELULUSAN SAYA PADA SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR. ATAS PERHATIANNYA DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,

e-materai
Rp. 10.000,-

(……..)

Ketentuan format surat lamaran sebagai berikut:

- Surat Lamaran ditulis tangan dengan huruf kapital menggunakan Tinta hitam
- Kertas putih polos ukuran F4
- Ditandatangani dan dibubuhi e-materai Rp. 10.000,-
- Bagi yang memiliki syarat wajib tambahan, poin persyaratan dapat dicantumkan pada surat

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....
Tempat dan Tanggal Lahir : .....
Agama : .....
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Prajurit Tentara Nasional, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Prajurit Tentara Nasional, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., ... 2024
Yang membuat pernyataan

e-materai Rp. 10.000,-

.....

<u>Ketentuan format Surat Pernyataan 5 Poin:</u>

- Surat Pernyataan diketik ulang sesuai format
- Kertas putih polos ukuran F4
- Ditandatangani dan dibubuhi e-materai
- Yang diketik ulang adalah tulisan yang didalam kotak, kotaknya dihapus

INDRALAYA, 20 AGUSTUS 2024
YTH. BUPATI OGAN ILIR
DI -
INDRALAYA

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI :

NAMA	:	RENO PRANIKE PUTRA UTAMA
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	:	MERANJAT , 12 DESEMBER 1995
PENDIDIKAN TERAKHIR	:	S-1 ILMU HUKUM
JABATAN YANG DILAMAR	:	AHLI PERTAMA -
ALAMAT DOMISILI	:	DUSUN II DESA MERANJAT II KEC. INDRALAYA SELATAN
NOMOR TELEPON	:	081242310330

DENGAN INI MENYAMPAIKAN SURAT LAMARAN MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR. SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN KELENGKAPAN PERSYARATAN SEBAGAI BERIKUT :

1. KTP
2. IJAZAH DAN TRANSKRIP NILAI
3. FOTO WARNA DENGAN LATAR BERWARNA MERAH
4. SURAT PERNYATAAN 5 POIN
5. SERTIFIKAT AKREDITASI PERGURUAN TINGGI / PROGRAM STUDI

DEMIKIAN SURAT LAMARAN INI DIBUAT DENGAN SEBENARNYA, APABILA DIKEMUDIAN HARI DITEMUKAN DATA/KETERANGAN YANG DIBUAT TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA MEMBATALKAN KELULASAN SAYA PADA SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA PEMERINTAH KABUPATEN OGAN ILIR. ATAS PERHATIANNYA DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,



RENO PRANIKE PUTRA UTAMA

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: HENNY NOPALIANA
Tempat dan Tanggal Lahir	: Palembang, 17 Desember 2000
Agama	: Islam
Alamat	: Jl. Pancayasa, Perumahan Indah Blok N, Nomor 7 Kec. Kemuning Kel. Sekip Jaya Palembang

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Prajurit Tentara Nasional, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Prajurit Tentara Nasional, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Palembang, 20 Agustus 2024

Yang membuat pernyataan



HENNY NOPALIANA