PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

PANITIA SELEKSI

PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA

Kompleks Perkantoran dan Pemukiman Terpadu
Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Kelurahan Air Itam
Email: bkpsdmd@babelprov.go.id Pangkalpinang 33418

PENGUMUMAN
NOMOR: 01/PENG/PANSEL-CASN

TENTANG
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
TAHUN 2024

Memperhatikan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, bahwa Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memberikan kesempatan kepada putra/putri Warga Negara Republik Indonesia untuk mengikuti seleksi pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Kategori Formasi
   1. Formasi Kebutuhan Umum
      Dialokasikan bagi setiap Warga Negara Indonesia yang memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
   2. Formasi Kebutuhan Khusus
      Dialokasikan bagi Penyandang Disabilitas, dengan ketentuan Pelamar berkebutuhan khusus yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dibuktikan dengan surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya dan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
   3. Penyandang Disabilitas sebagaimana dimaksud pada angka (2) dapat juga melamar pada Formasi Kebutuhan Umum.
   4. Pelamar sebagaimana dimaksud angka (1), (2), dan (3) wajib memenuhi persyaratan kualifikasi pendidikan, persyaratan umum, persyaratan khusus dan persyaratan lainnya sebagaimana tercantum dalam pengumuman ini.

II. Jabatan, Kualifikasi Pendidikan dan Alokasi Formasi
   Rincian kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran I pengumuman ini.

III. Persyaratan Pendaftaran
   1. Persyaratan Umum
      Setiap warga negara Indonesia mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi CPNS dengan memenuhi persyaratan dan prosedur sebagai berikut:
      a. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar CPNS;
      b. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

c. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
d. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
e. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
f. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
g. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
h. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
i. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah dan;
j. Bersedia tidak mengajukan pindah tugas dari Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 15 (lima belas) tahun terhitung mulai tanggal diangkat sebagai CPNS.

2. Persyaratan Khusus
a. Kategori pelamar dengan kriteria disabilitas dan umum merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Negeri (PTN)/Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dan Perguruan Tinggi Luar Negeri dengan program studi yang terakreditasi pada saat kelulusan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima);
b. Pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi;
c. Ketentuan legalisasi ijazah sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 59 Tahun 2008 tentang Pengesahan Fotokopi Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar, Surat Keterangan Pengganti Yang Berpenghargaan Sama Dengan Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar Dan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Yang Berpenghargaan Sama Dengan Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar dan diperlukan pada saat pemberkasan pengangkatan Calon PNS sebagai pertimbangan dalam persetujuan teknis dan penetapan nomor induk pegawai dari Kepala BKN;
d. Dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK berdasarkan Pasal 24 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 Tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara.

3. Persyaratan Lainnya
a. Kebutuhan khusus penyandang disabilitas dapat dilamar dengan persyaratan melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya;
b. Khusus pelamar disabilitas yang melamar pada formasi kebutuhan umum wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas yang dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

IV. Mekanisme Pendaftaran

1. Pendaftaran pelamaran dilakukan secara online melalui laman **https://sscasn.bkn.go.id** mulai tanggal **20 Agustus s.d 06 September 2024** dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Keluarga (KK);
2. Mengisi biodata pada formulir yang telah ditentukan melalui laman **https://sscasn.bkn.go.id**
3. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis Pengadaan ASN yaitu PNS atau PPPK pada tahun anggaran yang sama. Pelamar hanya diperkenankan mendaftar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
4. Mengunggah dokumen kelengkapan berkas yang merupakan dokumen faktual dalam verifikasi seleksi administrasi antara lain:
   a. Surat lamaran diketik menggunakan komputer bermaterai Elektronik (e-Materai) dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam dalam format pdf (contoh surat lamaran dapat diunduh pada laman **https://bkpsdmd.babelprov.go.id);**
   b. Surat pernyataan diketik menggunakan komputer bermaterai Elektronik (e-Materai) dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam dalam format pdf (contoh surat pernyataan dapat diunduh pada laman **https://bkpsdmd.babelprov.go.id);**
   c. Surat pernyataan tidak terdaftar sebagai anggota partai politik dan pengurus partai politik bermaterai Rp. 10.000,00 dengan lampiran *screenshoot* (tangkap layar) pada halaman resmi KPU **https://infopemilu.kpu.go.id/Pemilu/Cari_nik** dalam format pdf (contoh surat pernyataan dapat diunduh pada laman **https://bkpsdmd.babelprov.go.id)**
   d. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan asli yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dalam format JPEG;
   e. Ijazah asli atau Surat Keputusan penyetaraan ijazah bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri menjadi satu file dalam format pdf;
   f. Transkrip/daftar nilai asli dalam format pdf;
   g. Sertifikat Akreditasi program studi dari PDDIKTI / BAN-PT / LAM-PTKes pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah dalam format pdf;
   h. Pas foto **terbaru** berlatar belakang berwarna merah dengan ketentuan wajah terlihat jelas dan berpakaian formal dalam format JPEG;
   i. Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah Asli yang menerangkan tingkat/jenis Disabilitas bagi pelamar yang melakukan pendaftaran formasi kebutuhan khusus penyandang disabilitas atau penyandang disabilitas yang melamar pada formasi kebutuhan umum;
   j. Penyandang disabilitas yang melamar pada formasi kebutuhan umum dan kebutuhan khusus wajib membuat video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar dengan mengunggah alamat link video.
5. Mencetak kartu peserta ujian SSCASN apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi.

V. Tahapan Seleksi

a. Seleksi Administrasi
   Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan antara persyaratan administrasi dengan dokumen pelamaran yang disampaikan oleh pelamar berdasarkan unggahan dokumen persyaratan.
b. Seleksi Kompetensi Dasar
   Seleksi kompetensi dasar dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi dasar yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS meliputi karakteristik pribadi, intelegensia umum, dan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

wawasan kebangsaan menggunakan sistem *computer assisted test* (CAT) berdasarkan nilai ambang batas minimal kelulusan.
Pelamar pada pengadaan Pegawai Negeri Sipil tahun anggaran 2024 dapat menggunakan nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) yang diperoleh dalam seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil tahun anggaran 2023 sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayaguanaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 344 Tahun 2024.

c. Seleksi Kompetensi Bidang
Seleksi kompetensi bidang dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai kebutuhan jabatan menggunakan sistem *computer assissted test* (CAT) dengan jumlah peserta ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai seleksi kompetensi dasar.

d. Kelulusan
Peserta yang dinyatakan lulus berdasarkan hasil integrasi nilai seleksi kompetensi dasar dan nilai seleksi kompetensi bidang dari Badan Kepegawaian Negara.

VI. Rencana Jadwal Pelaksanaan Seleksi

No.	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d 2 September 2024
2	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024
6	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d.1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 November s.d 17 Desember 2024
16	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
18	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
19	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
20	Pengumuman Daftar Peserta,	4 s.d. 8 Desember 2024

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

	Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	
21	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
22	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
23	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025
24	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
25	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
26	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
27	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
28	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
29	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

* Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah mengikuti jadwal Panitia Seleksi Nasional.

VII. Ketentuan Lain-Lain

1. Pengumuman Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Provinsi Kepulauan Bangka Belitung secara resmi melalui laman **https://sscasn.bkn.go.id, https://babelprov.go.id dan https://bkpsdmd.babelprov.go.id;**
2. Peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
3. Apabila ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada peserta, keluarga dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam Peraturan Perundang-undangan terkait dengan pelaksanaan pengadaan CPNS Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
4. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah pengumuman kelulusan, diketahui terdapat keterangan tidak benar/palsu dari peserta seleksi, Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung berhak menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
5. Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan pengadaan CPNS Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024 dapat menghubungi:
   a. *Call Center dan Helpdesk* melalui Nomor 089629909579 pada hari dan jam kerja dengan jadwal sebagai berikut :;
      1) Senin s.d Kamis Pukul 08.30 s.d. 11.30 WIB, istirahat jam 11.30 s.d 13.30 WIB dibuka kembali jam 13.30 s.d 15.30 WIB;
      2) Jum'at pukul 08.30 s.d. 11.00 WIB, istirahat jam 11.00 s.d 14.00 WIB dibuka kembali jam 14.00 s.d 16.00 WIB.
   b. Media Sosial Resmi @rendapeg.bkpsdmdbabel, @bkpsdmd.babel.

Dikeluarkan di Pangkalpinang
pada tanggal 17 Agustus 2024

Ketua Panitia Seleksi
Pengadaan CASN Pemerintah
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Formasi Tahun 2024

${ttd}

FERY AFRIYANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
PENGADAAN CASN PEMERINTAH
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
FORMASI TAHUN 2024
NOMOR : 01/PENG/PANSEL-CASN
TANGGAL : 17 Agustus 2024

RINCIAN PENGUMUMAN FORMASI
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
1	Epidemiolog Kesehatan Ahli Pertama	- D-IV Epidemiologi - S-1 Kesehatan Masyarakat - S-1 Kesehatan Masyarakat (Konsentrasi Epidemiologi) - S-2 Epidemiologi - S-2 Kesehatan Masyarakat (Konsentrasi Epidemiologi)	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan pengumpulan data, pengolahan data, analisa dan interpretasi, melakukan penyelidikan epidemiologi untuk tindakan pengamanan penanggulangan penyebaran/penularan penyakit	DINAS KESEHATAN
2	Analis Ketahanan Pangan Ahli Pertama	- S-1 Teknologi Hasil Pertanian - S-1 Ilmu Dan Teknologi Pangan - S-1 Teknologi Industri Pangan	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh Pejabat yang Berwenang untuk melaksanakan kegiatan analisis ketahanan pangan.	DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN
3	Analis Prasarana Dan Sarana Pertanian Ahli Pertama	- D-IV Pertanian - S-1 Teknik Pertanian - S-1 Teknik Sipil - S-1 Teknik Pengairan - S-1 Teknik Lingkungan - S-1 Geografi - S-1 Geodesi - S-1 Planologi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk melaksanakan analisis prasarana dan sarana pertanian.	DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN
4	Asesor Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	-S-1 Manajemen -S-1 Psikologi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan kegiatan teknis fungsional di bidang asesmen kompetensi/potensi sebagai dasar dalam praktik pengelolaan/manajemen sumber daya manusia aparatur pada Instansi Pemerintah	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
5	Asisten Perisalah Legislatif Terampil	- D-III Manajemen - D-III Administrasi Perkantoran - D-III Administrasi Publik	Umum	1	Rp2.485.900 s.d Rp6.000.000	melaksanakan kegiatan di bidang persiapan penyusunan risalah legislatif, yang meliputi perekaman, pembuatan transkrip, dan pelaporan hasil transkrip legislatif	SEKRETARIAT DPRD

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
6	Instruktur Ahli Pertama	- D-IV Teknologi Rekayasa Multimedia - S-1 Teknik Mesin	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan pelatihan dan pembelajaran serta pengembangan pembelajaran kepada peserta pelatihan pada instansi pemerintah agar tercapainya tujuan pemerintah dalam mengentaskan kurang keterampilan pada masyarakat	UPTD BALAI LATIHAN KERJA DINAS TENAGA KERJA
7	Pekerja Sosial Ahli Pertama	- D-IV Pekerjaan Sosial -S-1 Kesejahteraan Sosial	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Memimpin dan melaksanakan kegiatan pelayanan kesejahteraan sosial sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan dapat berjalan dengan lancer	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
8	Pengawas Benih Tanaman Ahli Pertama	- D-IV Teknologi Pertanian - S-1 Budidaya Pertanian - S-1 Perkebunan - S-1 Agroteknologi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang untuk melakukan kegiatan pengawasan benih tanaman yang diduduki oleh PNS dengan hak dan kewajiban secara penuh yang diberikan oleh pejabat yang berwenang	UPTD BALAI BENIH PERTANIAN DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN
9	Pengawas Koperasi Ahli Pertama	-S-1 Akuntansi -S-1 Ekonomi -S-1 Manajemen -S-1 Hukum	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan pengawasan di bidang koperasi	DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
10	Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama	- S-1 Teknik Kimia - S-1 Teknik Sipil - S-1 Teknik Pertambangan - S-1 Teknik Perminyakan - S-1 Teknik Industri - S-1 Geografi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan Persiapan pengawasan lingkungan, pelaksanaan pengawasan lingkungan dan tindaklanjut pengawasan lingkungan hidup sesuai dengan Permen RB No. 22 Tahun 2019, sehingga diperoleh data dan informasi sebagai bahan utuk kebijkan pemerintah dalam pengelolaan lingkungan hidup dan penerapan saksi terhadap pelaku usaha	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
11	Pengawas Perdagangan Ahli Pertama	- S-1 Ekonomi - S-1 Teknik Industri - S-1 Hukum - S-1 Teknik Elektro - S-1 Ilmu Pertanian	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan Pengawas Perdagangan yaitu melakukan Pengawasan Kegiatan Perdagangan, Pengawasan barang, dan Pengawasan jasa dalam rangka perlindungan konsumen dan Tertib Niaga dan Penegakan serta Pembinaan	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
						perdagangan atau perlindungan konsumen, pengelolaan perizinan dan nonperizinan perdagangan atau perlindungan konsumen, pengelolaan ekspor dan Impor, pengendalian harga dan pengelolaan distribusi, pengembangan promosi perdagangan, pelayanan informasi perdagangan, dan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan perdagangan atau perlindungan konsumen	
12	Pengawas Perikanan Ahli Pertama	- D-IV Teknologi Hasil Perairan - D-IV Sosial Ekonomi Perikanan -D-IV Akuakultur -D-IV Permesinan Perikanan -D-IV Teknologi Penangkapan Ikan -D-IV Teknologi Hasil Perikanan -D-IV Perikanan Tangkap -D-IV Ilmu Kelautan -D-IV Ilmu Atau Sains Perikanan -D-IV Manajemen Atau Pengelolaan Sumber Daya Perairan – -D-IV Sumber Daya Akuatik -S-1 Teknologi Penangkapan Ikan -S-1 Akuakultur -S-1 Permesinan Perikanan -S-1 Ilmu Kelautan -S-1 Teknologi Hasil Perikanan -S-1 Perikanan Tangkap -S-1 Ilmu Atau Sains Perikanan -S-1 Manajemen Atau Pengelolaan Sumber Daya Perairan -S-1 Sosial Ekonomi Perikanan -S-1 Teknologi Hasil Perairan	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan pengawasan terhadap pengelolaan sumber daya kelautan dan perikanan sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam rangka menegakkan tertib pelaksanaan peraturan perundang-undangan dan ketentuan	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
		-S-1 Sumber Daya Akuatik					
13	Pengelola Ekosistem Laut Dan Pesisir Ahli Pertama	-D-IV Planologi -D-IV Perikanan -D-IV Ilmu Kelautan -S-1 Ilmu Kelautan -S-1 Perikanan -S-1 Planologi	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan pengelolaan wilayah laut, pesisir dan pulau-pulau kecil sesuai dengan peraturan yang berlaku agar terciptanya pengkoordinasian, perencanaan, pemanfaatan, pengawasan dan pengendalian sumber daya pesisir dan pulau-pulau kecil	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
14	Pengembang Kewirausahaan Ahli Pertama	-S-1 Akuntansi -S-1 Ekonomi -S-1 Manajemen -S-1 Ilmu Perikanan -S-1 Ilmu Pertanian	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan pengembangan kewirausahaan melalui kegiatan pemetaan data dan analisis usaha, konsultasi bisnis dan pendampingan, pengembangan teknologi informasi usaha dan inkubasi wirausaha, pengembangan pembiayaan wirausaha, dan pengembangan ekosistem bisnis.	DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
15	Pengendali Ekosistem Hutan Ahli Pertama	-S-1 Kehutanan -S-1 Pertanian	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan kegiatan Pengendalian Ekosistem Hutan meliputi penyiapan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, sesuai dengan Rencana Operasional di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan agar pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik.	UPTD KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN PRODUKSI GUNUNG DUREN (UNIT XIII) DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
16	Pengendali Ekosistem Hutan Ahli Pertama	-S-1 Kehutanan -S-1 Pertanian	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan kegiatan Pengendalian Ekosistem Hutan meliputi penyiapan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, sesuai dengan Rencana Operasional di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan agar pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik.	UPTD KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN LINDUNG BELANTU MENDANAU (UNIT X) DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
17	Pengendali Konten Internet	-S-1 Sistem Informasi -D-IV Teknologi Rekayasa Internet -S-1 Desain Komunikasi Visual	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp6.500.000	Melakukan kegiatan pengolahan bahan informasi dan publikasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
18	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	-S-1 Ekonomi -S-1 Hukum -S-1 Psikologi -S-1 Ilmu Komunikasi	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Memimpin dan melaksanakan kegiatan pelayanan kesejahteraan sosial sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan dapat berjalan dengan lancer	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
19	Penyuluh	-S-1 Teknik	Umum	1	Rp2.785.700	Melakukan kegiatan	DINAS

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
	Perindustrian Dan Perdagangan Ahli Pertama	Kimia -S-1 Teknik Mesin -S-1 Teknik Industri -S-1 Teknik Elektro			s.d Rp7.000.000	penyuluhan dan pembinaan kepada obyek kerja sesuai dengan materi yang disampaikan agar perilaku obyek kerja berubah menjadi lebih baik	PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
20	Perekayasa Ahli Pertama	-S-2 Teknologi Informasi -S-2 Rekayasa Pertanian -S-2 Rekayasa Industri Pertanian -S-2 Sains Kelautan -S-2 Rekayasa Lingkungan	Umum	1	Rp2.903.600 s.d Rp7.200.000	melakukan Pengkajian dan Penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan inovasi dan layanan teknologi	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH
21	Perencana Ahli Pertama	-S-1 Kebijakan Publik -S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota -S-1 Ekonomi Pembangunan -S-1 Administrasi Publik -S-1 Ilmu Pemerintahan	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	DINAS PENDIDIKAN
22	Perencana Ahli Pertama	-D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah -S-1 Kebijakan Publik -S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota -S-1 Ekonomi Pembangunan -S-1 Administrasi Publik -S-1 Ilmu Pemerintahan	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH
23	Polisi Kehutanan Ahli Pertama	-S-1 Kehutanan -S-1 Ilmu Hukum	Umum	2	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Menyiapkan, melaksanakan, mengembangkan, memantau dan mengevaluasi serta melaporkan kegiatan perlindungan dan pengamanan hutan, kawasan hutan serta pengawasan peredaran hasil hutan	UPTD KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN PRODUKSI GUNUNG DUREN (UNIT XIII) DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
24	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	-D-IV Desain Grafis -S-1 Desain Komunikasi Visual -S-1 Ilmu Komunikasi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan tugas penyusunan, perencanaan serta analisa pelayanan informasi	DINAS PARIWISATA, KEBUDAYAAN DAN KEPEMUDAAN OLAHRAGA
25	Pranata Komputer Ahli Pertama	-D-IV Teknik Informatika -S-1 Sistem Dan Teknologi Informasi -S-1 Sistem Informasi	Penyandang Disabilitas	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Tata Kelola dan Tata Laksana Teknologi Informasi	DINAS PENDIDIKAN

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
		-S-1 Ilmu Informatika -S-1 Teknik Informatika -S-1 Teknik Komputer -S-1 Ilmu Komputer -S-1 Teknologi Informasi					
26	Pranata Komputer Ahli Pertama	-D-IV Teknik Informatika -S-1 Sistem Dan Teknologi Informasi -S-1 Sistem Informasi -S-1 Ilmu Informatika -S-1 Teknik Informatika -S-1 Teknik Komputer -S-1 Ilmu Komputer -S-1 Teknologi Informasi	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan kegiatan duplikasi database, pembuatan system pengamanan system jaringan computer, Monitoring akses dan pembuatan dokumentasi penggunaan system jaringan computer, berdasarkan target rencana kerja dan prosedur yang berlaku demi tercapainya target kinerja yang telah ditentukan	BIRO ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH
27	Pranata Komputer Terampil	-D-III Teknologi Informasi -D-III Sistem Informasi -D-III Teknik Informatika -D-III Teknologi Komputer Grafis	Umum	1	Rp2.485.900 s.d Rp6.000.000	Melakukan kegiatan yang meliputi: mengoperasian komputer, melakukan perekaman data, pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer serta membuat program	UPTD PANTI SOSIAL BINA LARAS HIJRAH DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
28	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	-D-III Teknik Budidaya Perikanan -D-III Perikanan Tangkap -D-III Budidaya Perikanan	Umum	1	Rp2.485.900 s.d Rp6.000.000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan Laboratorium yang meliputi perencanaan, pengoperasian peralatan dan penggunaan bahan, pemeliharaan/perawatan peralatan dan bahan, pengevaluasian sistem kerja dan pengembangan kegiatan Laboratorium.	SMKN 1 SELAT NASIK
29	Sandiman Ahli Pertama	-D-IV Teknik Komputer -D-IV Keamanan Sistem Informasi -S-1 Teknik Komputer -S-1 Rekayasa Komputer -D-IV Rekayasa Keamanan Siber -S-1 Ilmu Komputer	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Membuat petunjuk operasional sistem komputer, membuat dokumentasi program paket, melakukan deteksi atau memperbaiki kerusakan sistem aplikasi komputer, membuat dokumentasi penggunaan sistem jaringan komputer, rincian sistem informasi dan rancangan database serta menyusun petunjuk teknis pelaksanaan pengelolaan kegiatan teknologi informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
30	Statistisi Ahli Pertama	-S-1 Matematika -S-1 Statistika	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melaksanakan kegiatan penyediaan Data dan informasi Statistik; dan penguatan Sistem	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

No	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kategori Formasi	Jumlah Formasi	Rentang Gaji	Deskripsi Pekerjaan	Rencana Penempatan
						Statistik Nasional dalam penyelenggaraan Statistik	
31	Surveyor Pemetaan Ahli Pertama	-D-IV Perencanaan Tata Ruang Dan Pertanahan -D-IV Teknologi Survei Pemetaan Dasar -S-1 Teknik Geodesi -S-1 Manajemen Rekayasa -S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota -S-1 Geografi -S-1 Pembangunan Wilayah	Umum	1	Rp2.785.700 s.d Rp7.000.000	Melakukan kegiatan perencanaan, pelaksanaan, pembinaan, pengembangan serta pemasyarakatan survei dan pemetaan untuk mendukung Pengelolaan kelautan Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
32	Teknisi Akuakultur Terampil	-D-III Budidaya Kelautan -D-III Budidaya Perikanan -D-III Lingkungan -D-III Biologi -D-III Kimia	Umum	1	Rp2.485.900 s.d Rp6.000.000	Melakukan pelayanan teknis dan operasional pengelolaan perikanan budidaya sesuai dengan petunjuk teknis kegiatan pembudidayaan ikan agar kegiatan yang dilakukan tepat sasaran dan bermanfaat bagi pembudidaya ikan	UPTD BALAI PEMULIAAN IKAN DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN
33	Widyaiswara Ahli Pertama	-S-2 Ilmu Pemerintahan -S-2 Administrasi Publik -S-2 Manajemen -S-2 Kebijakan Publik -S-2 Ekonomi Pembangunan	Umum	2	Rp2.903.600 s.d Rp7.200.000	Melaksanakan kegaiatan mendidik, mengajar dan melatih, mengembangkan profesi kewidyaiswaraan berdasarkan peraturan dan perundangan tang berlaku, agar tugas-tugas terlaksana dengan baik dan lancar	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
	Jumlah			**40**			

Ketua Panitia Seleksi
Pengadaan CASN Pemerintah
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
Formasi Tahun 2024

FERY AFRIYANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
PENGADAAN CASN PEMERINTAH
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
FORMASI TAHUN 2024
NOMOR : 01/PENG/PANSEL-CASN
TANGGAL : 17 Agustus 2024

FORMAT SURAT LAMARAN

Kabupaten/Kota, Agustus 2024
Kepada
Yth. Pj. Gubernur
Kepulauan Bangka Belitung

di –
PANGKALPINANG

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:
Tempat/Tanggal Lahir	:
Jenis Kelamin	:
NIK	:
Pendidikan sesuai formasi	:
Jabatan yang dilamar	:
Kebutuhan Formasi	:
Agama	:
Alamat sesuai KTP	:
Nomor WA	:

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2024. Sebagai bahan pertimbangan, berikut disampaikan hal-hal sebagai berikut:

a. Surat lamaran kepada Pj. Gubernur Kepulauan Bangka Belitung**;**
b. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan asli yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
c. Ijazah asli atau Surat Keputusan penyetaraan ijazah bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri;
d. Transkrip/daftar nilai asli;
e. Sertifikat akreditasi program studi pada saat kelulusan;
f. Surat pernyataan 8 point;
g. Surat pernyataan tidak terdaftar sebagai anggota partai politik dan pengurus partai politik
h. Pas foto terbaru berlatar belakang merah;
i. Persyaratan lainnya sesuai dengan yang ditetapkan.

Demikian surat lamaran ini dibuat, adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada pengadaan CPNS Pemeintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun Anggaran 2024.

Yang Membuat,

E-Materai

(Nama Lengkap)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

LAMPIRAN III
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
PENGADAAN CASN PEMERINTAH
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
FORMASI TAHUN 2024
NOMOR : 01/PENG/PANSEL-CASN
TANGGAL : 17 Agustus 2024

FORMAT SURAT PERNYATAAN 7 POIN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:
Tempat dan tanggal lahir	:
Agama	:
Pendidikan sesuai formasi	:
Alamat	:

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Berbadan sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba dan jika dinyatakan lulus seleksi bersedia melakukan pemeriksaaan dan membuktikan dengan Surat Keterangan dari instansi yang berwenang;
5. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah; dan
6. Bersedia tidak mengajukan pindah tugas dari Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 15 (lima belas) tahun terhitung mulai tanggal sebagai CPNS.
7. Bersedia menerima segala Keputusan Tim Pengadaan CPNS dan tidak akan mengganggu gugat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Kabupaten/Kota, Agustus 2024

Yang membuat pernyataan,

E-Materai

(Nama lengkap)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
PENGADAAN CASN PEMERINTAH
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
FORMASI TAHUN 2024
NOMOR : 01/PENG/PANSEL-CASN
TANGGAL : 17 Agustus 2024

FORMAT SURAT PERNYATAAN

SURAT PERNYATAAN
BUKAN ANGGOTA ATAU PENGURUS PARTAI POLITIK ATAU TERLIBAT POLITIK PRAKTIS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:
Tempat dan tanggal lahir	:
Agama	:
Pendidikan sesuai formasi	:
Alamat	:

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis dengan di buktikan hasil *screenshoot* (tangkap layar) pada halaman resmi KPU **https://infopemilu.kpu.go.id/Pemilu/Cari_nik**

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Kabupaten/Kota, Agustus 2024

Yang membuat pernyataan,

Materai
Rp. 10.000,00

(Nama lengkap)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Lampiran Surat Pernyataan

Tidak Terdaftar Sebagai Anggota dan Pengurus Parpol



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN