PEMERINTAH KOTA AMBON
**SEKRETARIAT KOTA**
Jl. Sultan Hairun No.1 Telepon. 0911-353546, 352017
Faksimile. 0911-343969 Website : www.ambon.go.id Kode Pos 97123

PENGUMUMAN
NOMOR : 810/02/Peng/2024

TENTANG

PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUP PEMERINTAH KOTA AMBON
TAHUN 2024

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negera dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tanggal 2 Juli 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Tahun Anggaran 2024 dan Keputusan Walikota Ambon Nomor : 1654 Tahun 2024 Tanggal 8 Agustus 2023 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkup Pemerintah Kota Ambon Tahun 2024, maka dengan ini disampaikan bahwa Pemerintah Kota Ambon akan melaksanakan Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. FORMASI JABATAN (ALOKASI FORMASI) YANG DIBUTUHKAN

Penetapan Kebutuhan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkup Pemerintah Kota Ambon Tahun 2024 sebanyak 1.264 formasi dengan rincian sebagai berikut :
a. Tenaga Kesehatan: 78 formasi
b. Tanaga Teknis : 1.186 formasi
Rincian formasi jabatan dan unit kerja penempatan sebagaimana terlampir (lampiran I), yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.
Penetapan Kebutuhan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkup Pemerintah Kota Ambon Tahun 2024 meliputi :
a. Kebutuhan Umum, diperuntukan bagi pelamar umum ; dan
b. Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas diperuntukan bagi pelamar penyandang disabilitas/kebutuhan khusus/memiliki fisik dengan kriteria :
   1) Mampu melihat, mendengar, dan berbicara dengan baik.
   2) Mampu melakukan tugas menganalisa, mengetik, menyampaikan pendapat dan berdiskusi.
   3) Mampu bergerak dengan menggunakan alat bantu berjalan selain kursi roda.

II. PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Persyaratan Umum
   a. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, Setia dan Taat kepada Pancasila serta Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
   b. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
   c. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit

Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;

d. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
e. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Calon PPPK, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
f. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
g. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, dikecualikan bagi pelamar untuk Jabatan dan kualifikasi pendidikan dokter dan dokter gigi dengan kualifikasi pendidikan dokter spesialis dan dokter gigi spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
h. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
    1) Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada Ijazah.
    2) Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi.
i. Tidak pernah melakukan pelanggaran dan/atau terlibat Tindakan pelanggaran seleksi dalam 3 (tiga) periode seleksi Calon PNS sebelumnya;
j. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon PNS, PNS, Calon PPPK, PPPK, yang sedang dalam proses pengusulan penetapan NIP/NI PPPK;
k. Pelamar hanya dapat melamar/mendaftar pada 1 (satu) Instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam satu periode pelaksanaan seleksi.

2. Persyaratan Wajib
    a. Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah, menggunakan pakaian formal *)
    b. Asli Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) atau Surat Keterangan Asli telah melakukan perekaman Data kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) *)
    c. Asli Surat Pernyataan sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai *); contoh terlampir
    d. Asli Surat Lamaran sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai *) contoh terlampir
    e. Ijazah asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan *) baik untuk Kualifikasi Pendidikan D-II, D-III, S-1/D-IV/Profesi dan S-2/Spesialis
    f. Transkrip Nilai asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan *) baik untuk Kualifikasi Pendidikan D-II, D-III, S-1/D-IV/Profesi dan S-2/Spesialis
    g. Asli Ijazah SMA/sederajat yang terdaftar di kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan dan/atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama *)
    h. Asli Transkrip/Daftar Nilai asli SMA/Sederajat *)
    i. Asli Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah *)

j. Asli Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi berakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah *) untuk semua tingkat pendidikan bagi "Lulusan Terbaik"
k. Asli Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi program studi berakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah *) untuk semua tingkat pendidikan bagi "Lulusan Terbaik"
l. Asli Akta Kelahiran atau Surat Keterangan Lahir *)
m. Asli Paspor Republik Indonesia yang masih berlaku *) untuk semua tingkat pendidikan bagi "Pelamar Diaspora"
n. Asli Surat rekomendasi dari tempat bekerja yang menerangkan bahwa pelamar menetap di luar wilayah Republik Indonesia serta bekerja sebagai tenaga profesional di bidangnya selama paling singkat 2 (dua) tahun *) untuk semua tingkat pendidikan bagi "Pelamar Diaspora"
o. Jenis Jabatan Tenaga Kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) harus melampirkan Surat Tanda Registrasi (STR) (bukan internship) yang masih berlaku pada saat pendaftaran sesuai dengan jabatan yang dilamar, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis dalam Surat Tanda Registrasi (STR).
p. Surat Tanda Registrasi (STR) dapat dilihat pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur dan Reformasi Birokrasi Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tanggal 29 Juli 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi untuk melamar pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024.
q. Kualifikasi Pendidikan bagi jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024.
r. Bagi pelamar penyadang disabilitas **wajib** melapirkan dokumen/surat keterangan yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya serta video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar kepada Panitia Seleksi.
s. Bagi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dapat melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS dengan ketentuan **wajib** memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK).

## III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon pelamar melakukan pendaftaran secara online ke alamat website https://sscasn.bkn.go.id
2. Pada saat melakukan pendaftaran online, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran online dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran online tersebut.
3. Calon Pelamar wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) dan Nomor Kartu Keluarga (NKK) yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon Pelamar.
4. Pilihan Jenis formasi dan Unit Penempatan dapat dilihat pada lampiran pengumuman ini.
5. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) Instansi / Daerah karena pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) jabatan di 1 (satu) Instansi/Daerah dalam 1 (satu) Periode.
6. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu :
   a. PNS; atau
   b. PPPK
   Pada Tahun Anggaran yang sama

7. Pelamar sebagaimana dimaksud pada point 6 (enam) hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.
8. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud pada point 6 (enam) diketahui melamar :
   a. Lebih dari 1 (satu) instansi dan atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan; atau
   b. Menggunakan 2 (dua) Nomor Identitas Kependudukan yang berbeda,

   Yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
9. Semua informasi atau data pribadi pelamar yang akan diisikan dalam formulir pendaftaran, harus berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan adalah data yang tidak benar, maka pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan ke pihak yang berwenang.
10. Kesalahan dalam melakukan upload dokumen pada saat pendaftaran melalui SSCASN menjadi tanggung jawab pelamar.
11. Setelah semua tahapan pendaftaran selesai, data pelamar akan masuk ke database SSCASN 2024 dan pelamar dapat mengunduh Kartu Ujian Seleksi CASN 2024.

## IV. DOKUMEN PERSYARATAN PELAMAR

Dokumen Persyaratan Yang Wajib Diunggah Dalam Bentuk Scan PDF Pada Laman https://sscasn.bkn.go.id

a). Asli Surat Permohonan/Lamaran yang ditujukan kepada Penjabat Walikota Ambon yang ditulis tangan pada kerta HVS Ukuran F4 dengan menggunakan huruf KAPITAL dan ditandatangani serta dibubuhi e-meterai (Meterai Elektronik). Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb (Lampiran II);***

b). Asli Pasfoto Formal terbaru berlatar belakang berwarna merah. Discan dengan menggunakan ***Format JPEG ukuran maksimal file 500 kb ;***

c). KTP elektronik (e-KTP) Asli atau Surat Keterangan Asli telah melakukan perekaman Data kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil). Discan dengan menggunakan ***Format JPEG ukuran maksimal file 500 kb;***

d). Surat Pernyataan 5 (lima) Poin Asli yakni tidak pernah dihukum pidana penjara dan lain-lain ditandatangani dan dibubuhi e-meterai (meterai elektronik) diketik pada kertas HVS Ukuran F4. Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb (Lampiran II);***

e). Ijazah Asli sesuai dengan Kualifikasi Pendidikan yang dilamar dan dipersyaratkan. Bagi Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri, telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan. Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb***

f). Transkrip Nilai Asli sesuai dengan Kualifikasi Pendidikan yang dilamar dan dipersyaratkan. Bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan Transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan. Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb.***

g). Surat Keterangan Asli dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan tentang jenis dan/atau tingkat/derajat kedisabilitasannya serta link tautan / Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas/tugas sesuai jabatan yang dilamar. **(Khusus Pelamar Penyandang Disibilitas).**
   - Suket Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb
   - Link tautan / Video singkat format MP4

   (dikirim ke Alamat Email panselda.pemkot.ambon@gmail.com )

h). **Asli** Surat Tanda Registrasi (STR) bukan STR Internship bagi jabatan fungsional yang mengsyaratkan STR yang masih berlaku pada saat pelamaran dengan jabatan yang dilamar, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis dalam STR. Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 1000 kb/1 Mb.***

i). Sertifikat atau tangkapan layar (screenshoot) pada laman PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada Ijazah. Discan dengan menggunakan ***Format PDF ukuran maksimal file 750 kb.***

j). Semua hasil scan dokumen diupload **harus tertlihat jelas (dapat dibaca)**, apabila terdapat salah satu dokumen yang **kurang jelas (tidak dapat dibaca)** akan dinyatakan gugur.

## V. TAHAPAN SELEKSI

Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2024 terdiri atas (tiga) tahap yaitu :

1. Seleksi Administrasi :
   a. Seleksi administrasi dilaksanakan oleh Panitia Seleksi Instansi mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
   b. Kelulusan Seleksi Administrasi didasarkan pada kesesuaian antara data yang diisikan oleh pelamar dengan dokumen persyaratan yang diunggah dalam laman : https://sscasn.bkn.go.id
   c. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui laman www.ambon.go.id
   d. Peserta yang dinyatakan memenuhi persyaratan Seleksi Administrasi dapat mencetak Kartu Ujian SSCASN 2024 dan berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar.
   e. Bagi pelamar yang dinyatakan "Tidak Memenuhi Syarat" (TMS) pada seleksi administrasi dapat mengajukan keberatan/sanggahan atas hasil seleksi administrasi dengan ketentuan lebih lanjut terkait sanggahan akan disampaikan pada pengumuman hasil seleksi administrasi.

2. Seleksi Kompetensi Dasar :
   a. Seleksi Kompetensi Dasar diselenggarakan bagi pelamar yang dinyatakan memenuhi persyaratan seleksi administrasi.
   b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40% menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT).
   c. Seleksi Kompetensi Dasar meliputi :
      1) Tes Wawancara Kebangsaan
      2) Tes Intelegensia Umum dan
      3) Tes Karakteristik Pribadi
   d. Pada saat pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar, setiap pelamar wajib menunjukan Kartu Ujian SSCASN 2024 dan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (e-KTP) asli yang masih berlaku yang digunakan saat registrasi pendaftaran.
   e. Kriteria kelulusan seleksi kompetensi dasar ditentukan berdasarkan nilai ambang atas yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi Nasional.
   f. Pelamar hanya dapat melaksanakan Seleksi Kompetensi Dasar pada lokasi dan waktu yang telah ditentukan, karena itu pelamar harus selalu melihat informasi terbaru pada laman www.ambon.go.id
   g. Pelamar pada pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024 dapat menggunakan nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) yang diperoleh dalam seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2023.
   h. Pelamar dapat memilih untuk menggunakan nilai SKD Tahun Anggaran 2023 pada seleksi tahun anggaran 2024, dengan ketentuaan sebagai berikut :

1) Melamar di Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN) menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi tahun 2023.
2) Melamar pada jenjang pendidikan yang sama dengan yang digunakan pada seleksi tahun anggaran 2023.
3) Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024.
4) Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024.
5) Memenuhi nilai ambang batas SKD tahun anggaran 2024 sesuai dengan jenis penetapan kebutuhan yang akan dilamar dan
6) Dinyatakan lulus seleksi administrasi pada seleksi tahun anggaran 2024.

i. Pelamar yang memilih untuk menggunakan nilai SKD Tahun Anggaran 2023 tidak dapat mengikuti SKD Tahun Anggaran 2024.
j. Dalam hal pelamar yang memilih untuk mengikuti SKD Tahun Anggaran 2024, nilai seleksi yang digunakan adalah nilai hasil SKD Tahun Anggaran 2024.
k. Hasil Selseksi Kompetensi Dasar akan diumumkan melalui laman : www.ambon.go.id

3. Seleksi Kompetensi Bidang
   a. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi sesuai dengan kebutuhan Jabatan.
   b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan bobot 60% menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT).
   c. Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing – masing Jabatan berdasarkan peringkat tertinggi dari yang memenuhi Nilai Ambang Batas.

VI. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar wajib membaca pengumuman dengan cermat, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang termuat dalam pengumuman.
2. Pendaftaran yang dilakukan diluar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah.
3. Seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2024 menggunakan sistem CAT (Computer Assited Test).
4. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang Tahun 2024 akan diumumkan di laman : www.ambon.go.id
5. Pemerintah Kota Ambon tidak brtanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Penerimaan Calon Aparatur Sipil Negara (CPNS), sehingga peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Aparatur Sipil Negara Tahun 2024.
6. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang dalam bentuk lain.
7. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan / pelanggaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
8. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi penerimaan CPNS Tahun 2024 hanya dapat di lihat pada laman www.ambon.go.id
9. Para calon pelamar disarankan untuk terus memantau laman tersebut untuk melihat pengumuman-pengumuman penting lainnya serta waktu dan tempat pelaksanaan ujian.

10. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan / data yang tidak benar dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pedaftaran, seleksi maupun setelah diangkat menjadi CPNS, maka Pemerintah Kota Ambon berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan / atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS, menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.
11. Panitia penerimaan CASN Pemerintah Kota Ambon tidak menerima berkas fisik secara langsung maupun via pos. Seluruh rangkaian verifikasi berkas dilakukan secara online dengan melihat kesesuain antara dokumen unggahan dan persyaratan sesuai ketentuan melalui laman : https://sscasn.bkn.go.id
12. Apabila terdapat pelamar disabilitas yang melamar pada formasi disabilitas, namun tidak melampirkan Surat Keterangan yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya, dan di kemudian hari terbukti bahwa calon pelamar tersebut adalah bukan sebagai penyandang disabilitas, maka Pejabat Pembina Kepegawaian menggugurkan keikutsertaan / kelulusan yang bersangkutan.
13. Untuk mengikuti seluruh penerimaan CPNS Tahun 2024, para peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun.
14. Panitia Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kota Ambon tidak bertanggungjawab terhadap dokumen unggah (upload) yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan pelamar gugur/tidak memenuhi syarat dan merupakan kelalaian dari pelamar.
15. Hal-hal lain yang belum diatur dalam pengumuman ini akan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaaan Aparatur Sipil Negara, dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024.
16. Keputusan Panitian Penerimaan calon Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak.
17. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal – hal lainnya, akan diumumkan melalui Portal SSCASN Tahun 2024 dan laman www.ambon.go.id
18. Pelayanaan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS dapat menghubungi Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2024 :
    1. Nomor HP :- 085243414433 (hanya menerima Whatsapp dan SMS)
       - 081343005234 (hanya menerima Whatsapp dan SMS)
       - 082195663113 (hanya menerima Whatsapp dan SMS)
       - 085280438143 (hanya menerima Whatsapp dan SMS)
       - 085244019798 (hanya menerima Whatsapp dan SMS)
    2. Email : panselda.pemkot.ambon@gmail.com

       Hanya dapat dihubungi pada hari kerja ( Senin s.d Jumat pukul 08.00 s/d 16.30 Wit )

VII. JADWAL PELAKSANAAN

| NO. | KEGIATAN | JAWDAL |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| 1 | Pengumuman Seleksi | 19 Agustus s.d 2 September 2024 |
| 2 | Pendaftaran Seleksi | 20 Agustus s.d 6 September 2024 |
| 3 | Seleksi Adminitrasi | 20 Agustus s.d 13 September 2024 |
| 4 | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 14 s.d 17 September 2024 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Konfigurasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi | 18 s.d 28 September 2024 |
| 6 | Masa Sanggah | 18 s.d 20 September 2024 |
| 7 | Jawab Sanggah | 18 s.d 22 Sepetmber 2024 |
| 8 | Pengumuman Pasca Masa Sanggah | 21 s.d 27 Sepetember 2024 |
| 9 | Penarikan data final SKD CPNS | 29 September 1 Oktober 2024 |
| 10 | Penjadwalan SKD CPNS | 2 s.d 8 Oktober 2024 |
| 11 | Pengumuman daftar peserta, Waktu dan tempat SKD CPNS | 9 s.d 15 Oktober 2024 |
| 12 | Pelaksanaan SKD CPNS | 16 Oktober s.d 14 November 2024 |
| 13 | Pengolahan Nilai SKD CPNS | 23 Oktober s.d 16 November 2024 |
| 14 | Pengumuman Hasil SKD CPNS | 17 s.d 19 November 2024 |
| 15 | Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT | 20 November s.d 17 Desember 2024 |
| 16 | Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT | 20 s.d 22 November 2024 |
| 17 | Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi | 23 s.d 25 November 2024 |
| 18 | Penarikan Data final SKB CPNS | 26 s.d 28 November 2024 |
| 19 | Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT | 29 November s.d 3 Desember 2024 |
| 20 | Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT | 4 s.d 8 Desember 2024 |
| 21 | Pelaksanaan SKB CPNS | 9 s.d 20 Desember 2024 |
| 22 | Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS | 17 Desember 2024 s.d 4 Januari 2025 |
| 23 | Pengumuman Hasil Seleksi | 5 s.d 12 Januari 2025 |
| 24 | Masa Sanggah | 13 s.d 15 Januari 2025 |
| 25 | Jawab Sanggah | 13 s.d 19 Januari 2025 |
| 26 | Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah | 15 s.d 20 Januari 2025 |
| 27 | Pengumuman Pasca Sanggah | 16 s.d 22 Januari 2025 |
| 28 | Pengisian DRH NIP CPNS | 23 Januari s.d 21 Februari 2025 |
| 29 | Usul Penetapan NIP CPNS | 22 Februari s.d 23 Februari 2025 |

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Ditetapkan di Ambon
Pada Tanggal 20 September 2024

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
SELAKU
WAKIL KETUA PANITIA SELEKSI DAERAH
CPNS PEMERINTAH KOTA AMBON
TAHUN 2024,

ROBERD SAPULETTE, ST.,MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19691205 200012 1 004

LAMPIRAN I : PENGUMUMAN PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUP PEMERINTAH KOTA AMBON TAHUN 2024
NOMOR : 810 / 02 / Peng / 2024
TANGGAL : 19 AGUSTUS 2024

| NO. | NAMA JABATAN | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | JUMLAH FORMASI | UNIT PENEMPATAN | JENIS FORMASI |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Administrator Kesehatan Ahli Pertama | 4101028] D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN<br>[4210019] PROFESI NERS<br>[4210021] PROFESI BIDAN<br>[5000003] D-IV RADIOLOGI<br>[5000008] D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI<br>[5000109] D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN<br>[5000282] D-IV AKUPUNKTUR<br>[5000319] D-IV BIDAN PENDIDIK<br>[5000470] D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK<br>[5000480] D-IV TEKNIK RADIOLOGI<br>[5000491] D-IV KESEHATAN GIGI<br>[5000492] D-IV KESEHATAN KERJA<br>[5000543] D-IV TERAPI GIGI<br>[5000544] D-IV GIZI DAN DIETETIKA<br>[5000545] D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS<br>[5000594] D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS<br>[5000622] D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL<br>[5001002] D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK<br>[5001900] D-IV KEBIDANAN<br>[5002000] D-IV KEPERAWATAN<br>[5002100] D-IV FISIOTERAPI<br>[5002300] D-IV EPIDEMIOLOGI<br>[5005100] D-IV ANALIS KESEHATAN<br>[5006000] D-IV GIZI<br>[5009053] D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN<br>[5009079] D-IV PROMOSI KESEHATAN<br>[5010000] D-IV KEPERAWATAN GIGI<br>[5010301] D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI<br>[5010424] D-IV OKUPASI TERAPI<br>[5010566] D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[5010570] D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI<br>[5010628] D-IV REKAM MEDIS<br>[5070077] D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA<br>[5070078] D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGKOK<br>[5070079] D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN<br>[5070080] D-IV TEKNISI GIGI<br>[5070082] D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT<br>[5070146] D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK<br>[5070148] D-IV SANITASI LINGKUNGAN<br>[5080156] D-IV AKUPUNTUR DAN PENGOBATAN HERBAL<br>[5080175] D-IV GIZI KLINIS<br>[5080263] D-IV TERAPI WICARA DAN BAHASA<br>[5080268] D-IV AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL<br>[5100635] S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA<br>[5101043] S-1 KEDOKTERAN<br>[5101761] S-1 GIZI<br>[5102410] D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA<br>[5104200] S-1 KEDOKTERAN GIGI<br>[5104400] S-1 FARMASI<br>[5104500] S-1 KEPERAWATAN<br>[5104503] S-1 FISIOTERAPI<br>[5104505] S-1 GIZI KESEHATAN<br>[5104700] S-1 KEBIDANAN<br>[5104820] S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN<br>[5104849] S-1 EPIDEMIOLOGI<br>[5104911] S-1 ILMU GIZI<br>[5131001] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT<br>[5131002] S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT<br>[5193226] S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT<br>[5193351] S-1 KESEHATAN KERJA<br>[5193599] S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[5199998] S-1 GIZI DAN DIETETIKA<br>[5200114] S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS<br>[5209121] D-IV GIZI KLINIK<br>[5210461] S-1 PSIKOLOGI + PENGUKUHAN PSIKOLOG KLINIS<br>[5210598] S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI /KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK<br>[7123051] PROFESI APOTEKER<br>[7400351] PROFESI PSIKOLOGI (MINAT PSIKOLOGI KLINIS | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Penyandang Disibilitas |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Penyandang Disibilitas |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| 2 | Apoteker Ahli Pertama | [7123051] PROFESI APOTEKER | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 3 | Asisten Apoteker Terampil | [4431000] D-III FARMASI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS PASSO | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Bidan Terampil | [4411200] D-III KEBIDANAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HALONG | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| | | | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AMAHUSU | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| 5 | Dokter Ahli Pertama | [7123053] PROFESI DOKTER | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BELAKANG SOYA | Umum |
| | | | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS PASSO | Umum |
| | | | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATERI | Umum |
| | | | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HALONG | Umum |
| 6 | Dokter Gigi Ahli Pertama | [7123054] PROFESI DOKTER GIGI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATERI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BELAKANG SOYA | Umum |
| 7 | Epidemiolog Kesehatan Ahli Pertama | [5002300] D-IV EPIDEMIOLOGI<br>[5101047] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT<br>[5210602] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PEMINATAN/KONSENTRASI EPIDEMIOLOGI)<br>[7102600] S-2 EPIDEMIOLOGI<br>[7400775] S-2 KESEHATAN MASYARAKAT (PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI EPIDEMIOLOGI) | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AMAHUSU | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| 8 | Nutrisionis Ahli Pertama | [5000544] D-IV GIZI DAN DIETETIKA<br>[5006000] D-IV GIZI<br>[5101761] S-1 GIZI<br>[5104911] S-1 ILMU GIZI<br>[5199998] S-1 GIZI DAN DIETETIKA<br>[5209121] D-IV GIZI KLINIK<br>[7199435] S-2 GIZI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 9 | Nutrisionis Terampil | [4411101] D-III GIZI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AMAHUSU | Umum |
| 10 | Perawat Ahli Pertama | [4210019] PROFESI NERS<br>[5002000] D-IV KEPERAWATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HALONG | Umum |
| | | | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| | | | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATERI | Umum |
| 11 | Perawat Terampil | [4100230] D-III KEPERAWATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 12 | Perekam Medis Ahli Pertama | [5000412] D-IV REKAM MEDIK<br>[5010566] D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[5010628] D-IV REKAM MEDIS<br>[5080110] D-IV PEREKAM DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[5080282] D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA KESEHATAN<br>[5080446] D-IV INFORMASI KESEHATAN<br>[5101505] S-1 MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN<br>[5101682] S-1 PEREKAM DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[5193599] S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[7609175] S-1 REKAM MEDIS | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 13 | Perekam Medis Terampil | [4100376] D-III PEREKAM DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[4100769] D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMATIKA KESEHATAN<br>[4100769] D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMATIKA KESEHATAN<br>[4100770] D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[4170103] D-III REKAM MEDIK<br>[4400030] D-III REKAM MEDIS<br>[4411092] D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMATIKA KESEHATAN<br>[4411095] D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[4411102] D-III ILMU REKAM MEDIS<br>[4475193] D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN<br>[4475214] D-III PEREKAM DAN INFORMATIKA KESEHATAN<br>[4480246] D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN<br>[4480247] D-III PEREKAM MEDIS INFORMATIKA KESEHATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATERI | Umum |
| 14 | Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli Pertama | [5005100] D-IV ANALIS KESEHATAN, [5080447] D-IV PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK, [5080448] D-IV PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS, [5100019] S-1 MIKROBIOLOGI, [5102391] S-1 TEKNIK PANGAN, [5107211] S-1 KIMIA, [5107216] S-1 TEKNIK KIMIA, [5107221] S-1 BIOKIMIA, [5109785] S-1 TEKNIK LINGKUNGAN, [5159000] S-1 BIOLOGI, [5191374] S-1 BIOTEKNOLOGI, [5200115] S-1 BIOMEDIK, [5210598] S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI /KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK, [5210606] S-1 FARMASI PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS, [5210607] S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS, [7106190] S-2 BIOKIMIA, [7109113] S-2 BIOTEKNOLOGI, [7154001] S-2 KIMIA, [7199411] S-2 BIOMEDIK, [7299844] S-3 BIOMOLEKULER, [9000714] S-2 BIOINFORMATIKA | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 15 | Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil | [4100849] D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK<br>[4411011] D-III ANALIS KESEHATAN<br>[4430012] D-III ANALIS KIMIA<br>[4431010] D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN<br>[4600076] D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS<br>[4609108] D-III KIMIA | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| 16 | Teknisi Elektromedis Ahli Pertama | [5000470] D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK<br>[5000594] D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| 17 | Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku Ahli Pertama | [5009079] D-IV PROMOSI KESEHATAN, [5131001] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT, [5210608] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PEMINATAN PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU), [7100356] S-2 PROMOSI KESEHATAN, [7199390] S-2 KESEHATAN MASYARAKAT, [7400411] S-2 PROMOSI KESEHATAN (KONSENTRASI PROMOSI DAN K3), [7609178] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PEMINATAN PROMOSI KESEHATAN) | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS TAWIRI | Umum |
| 18 | Tenaga Sanitasi Lingkungan Ahli Pertama | [5000109] D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN<br>[5070148] D-IV SANITASI LINGKUNGAN<br>[5104820] S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN<br>[5131001] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT<br>[5210609] S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PEMINATAN/KONSENTRASI KESEHATAN LINGKUNGAN ATAU SANITASI LINGKUNGAN) | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 19 | Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil | [4100945] D-III SANITASI<br>[4301120] AKADEMI KESEHATAN LINGKUNGAN<br>[4411091] D-III KESEHATAN LINGKUNGAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS RIJALI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| 20 | Terapis Gigi dan Mulut Terampil | [4400258] D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT<br>[4411015] D-III KESEHATAN GIGI<br>[4411051] D-III KEPERAWATAN GIGI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS HUTUMURI | Umum |
| 21 | Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama | S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 REKAYASA SISTEM INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA -<br>D-IV STUDI DEMOGRAFI DAN CATATAN SIPIL -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 TEKNIK KOMPUTER -<br>S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS -<br>S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI | 19 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL \| BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL \| BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK | Penyandang Disibilitas |
| 22 | Adyatama Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif Ahli Pertama | D-IV ANIMASI - S-1 KEWIRAUSAHAAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 PARIWISATA - S-1 SEJARAH - S-1 HUKUM | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN \| BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA EKONOMI KREATIF DAN PARIWISATA | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 23 | Adyatama Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif Ahli Pertama | D-IV ANIMASI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 PARIWISATA - S-1 SEJARAH - S-1 HUKUM - S-1 ILMU KOMUNIKASI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN \| BIDANG DESTINASI DAN PEMASARAN PARIWISATA | Umum |
| 24 | Analis Hukum Ahli Pertama | S-1 HUKUM | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Penyandang Disibilitas |
| 25 | Analis Kebijakan Ahli Pertama | D-IV KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PAJAK - D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 ADMINISTRASI PAJAK - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI | Penyandang Disibilitas |
| 26 | Analis Kebijakan Ahli Pertama | S-1 EKONOMI - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN PENGAWASAN DAN PENGANGGARAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN PENGAWASAN DAN PENGANGGARAN | Penyandang Disibilitas |
| 27 | Analis Kebijakan Ahli Pertama | D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - D-IV KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PAJAK - D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 ADMINISTRASI PAJAK | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN (PBB) PERKOTAAN/PEDESAAAN DAN BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN (BPHTB) | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG PENGELOLAAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN (PBB) PERKOTAAN/PEDESAAAN DAN BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN (BPHTB) | Penyandang Disibilitas |
| 28 | Analis Kebijakan Ahli Pertama | D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 MANAJEMEN PAJAK - D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PAJAK - S-1 ADMINISTRASI PAJAK | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG VERIFIKASI, PEMBUKUAN, PERTIMBANGAN KEBERATAN, VALIDASI DAN PEMERIKSAAN PAJAK | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH \| BIDANG VERIFIKASI, PEMBUKUAN, PERTIMBANGAN KEBERATAN, VALIDASI DAN PEMERIKSAAN PAJAK | Penyandang Disibilitas |
| 29 | Analis Ketahanan Pangan Ahli Pertama | S-1 TEKNOLOGI PANGAN DAN HASIL PERTANIAN - S-1 ILMU GIZI - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PANGAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 KEBIJAKAN PANGAN - S-1 KEAMANAN PANGAN - S-1 TEKNIK PERTANIAN DAN BIOSISTEM - S-1 TEKNOLOGI PANGAN - S-1 SAINS PANGAN - S-1 TEKNIK PANGAN - S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN - S-1 ILMU PANGAN - S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN - S-1 EKONOMI PERTANIAN - S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN - S-1 MANAJEMEN MUTU PANGAN - S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN PERTANIAN | 11 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG KETAHANAN PANGAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG KETAHANAN PANGAN | Penyandang Disibilitas |
| 30 | Analis Pasar Hasil Pertanian Ahli Pertama | S-1 EKONOMI PERTANIAN - S-1 AGRIBISNIS - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI PASCA PANEN - S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PERKEBUNAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PERKEBUNAN | Penyandang Disibilitas |
| 31 | Analis Pasar Hasil Pertanian Ahli Pertama | S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI PASCA PANEN - S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN - S-1 EKONOMI PERTANIAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 AGRIBISNIS | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA | Penyandang Disibilitas |
| 32 | Analis Perdagangan Ahli Pertama | S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN \| BIDANG PENDAFTARAN PERUSAHAAN, PEDANGANG KAKI LIMA (PKL) DAN PENGAWASAN | Umum |
| 33 | Analis Perdagangan Ahli Pertama | S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN \| BIDANG PERDAGANGAN | Umum |
| 34 | Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama | S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA \| BIDANG INFORMASI, PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN | Umum |
| 35 | Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama | D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - D-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 KEBIJAKAN PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 MANAJEMEN PEMERINTAHAN - S-1 STUDI KEBIJAKAN PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA \| BIDANG MUTASI DAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 36 | Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama | D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - D-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 KEBIJAKAN PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 MANAJEMEN PEMERINTAHAN - S-1 STUDI KEBIJAKAN PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA \| BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PEMBINAAN DISIPLIN PEGAWAI | Umum |
| 37 | Arsiparis Ahli Pertama | D-IV KEARSIPAN - S-1 KEARSIPAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN \| BIDANG PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Umum |
| 38 | Arsiparis Ahli Pertama | D-IV KEARSIPAN - S-1 KEARSIPAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN \| BIDANG PENGOLAHAN ARSIP | Umum |
| 39 | Arsiparis Ahli Pertama | D-IV KEARSIPAN - S-1 KEARSIPAN | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL \| BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (PIAK) DAN PEMANFAATAN DATA | Umum |
| 40 | Auditor Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI - D-IV ADMINISTRASI BISNIS - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 41 | Auditor Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 42 | Auditor Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 43 | DOKUMENTALIS HUKUM | D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Umum |
| 44 | Instruktur Ahli Pertama | S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI | 20 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS TENAGA KERJA \| BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIFITAS | Umum |
| 45 | Manggala Informatika Ahli Pertama | D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK ELEKTRO | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI PERSANDIAN DAN STATISTIK | Umum |
| 46 | Mediator Hubungan Industrial Ahli Pertama | D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI | 13 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS TENAGA KERJA \| BIDANG PEMBINAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL | Umum |
| 47 | Medik Veteriner Ahli Pertama | S-2 DOKTER HEWAN | 14 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN | Umum |
| 48 | OPERATOR ALAT BERAT | D-III TEKNIK MESIN ALAT BERAT - D-III TEKNIK MESIN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| UPTD PENGELOLAAN SAMPAH \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLAAN SAMPAH | Umum |
| 49 | OPERATOR ALAT BERAT | D-III TEKNIK MESIN ALAT BERAT - D-III TEKNIK MESIN | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN JALAN DAN JEMBATAN | Umum |
| 50 | OPERATOR ALAT BERAT | D-III TEKNIK MESIN ALAT BERAT - D-III TEKNIK MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH | Umum |
| 51 | Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Terampil | D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL \| BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (PIAK) DAN PEMANFAATAN DATA | Umum |
| 52 | Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Terampil | D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL \| BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK | Umum |
| 53 | Pamong Budaya Ahli Pertama | S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 EKONOMI - S-1 TATA KELOLA SENI - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 KRIYA SENI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN \| BIDANG KEBUDAYAAN | Umum |
| 54 | Pekerja Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL | Umum |
| 55 | Pekerja Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG REHABILITASI SOSIAL | Umum |
| 56 | Pekerja Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, MASYARAKAT DAN DESA \| UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK | Umum |
| 57 | Pekerja Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN | Umum |
| 58 | Pemadam Kebakaran Pemula | SLTA/SMA SEDERAJAT | 45 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN \| BIDANG PENGENDALIAN OPERASI PEMADAM DAN PENYELAMATAN | Umum |
| 59 | Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama | D-IV TEKNIK FISIKA - D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV TEKNIK GEOLOGI - D-IV HUKUM - D-IV TEKNIK MATERIAL - D-IV EKONOMI - D-IV TEKNIK GEODESI - D-IV TEKNIK PLANOLOGI - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK ELEKTRO - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 EKONOMI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 TEKNIK MATERIAL - S-1 HUKUM - S-1 TEKNIK PLANOLOGI - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PEMBINAAN TEKNIS JASA KONSTRUKSI | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 60 | PENATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN | D-III DESAIN INTERIOR - D-III TEKNIK SIPIL - D-III TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-III TEKNIK PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - D-III GAMBAR ARSITEKTUR - D-III PERTAMANAN - D-III KONSTRUKSI SIPIL - D-III KONSTRUKSI GEDUNG - D-III REKAYASA LINGKUNGAN - D-III ARSITEKTUR | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG PERUMAHAN RAKYAT | Umum |
| 61 | PENATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN | D-III TEKNIK KONSTRUKSI SIPIL - D-III TEKNIK SIPIL - D-III PEMELIHARAAN MESIN - D-III PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - D-III TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-III PERTAMANAN - D-III KONSTRUKSI SIPIL - D-III KONSTRUKSI GEDUNG - D-III TEKNIK ARSITEKTUR - D-III TEKNOLOGI KONSTRUKSI BANGUNAN GEDUNG - D-III TEKNOLOGI LINGKUNGAN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG KAWASAN PEMUKIMAN | Umum |
| 62 | Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama | D-IV TEKNIK FISIKA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK ELEKTRO - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 DESAIN INTERIOR - S-1 TEKNIK ELEKTRO | 12 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG KAWASAN PEMUKIMAN | Umum |
| 63 | Penata Kelola Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman Ahli Pertama | D-IV TEKNIK FISIKA - D-IV ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 DESAIN INTERIOR - S-1 TEKNIK ELEKTRO | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG PERUMAHAN RAKYAT | Umum |
| 64 | PENATA KELOLA HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN | D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Umum |
| 65 | Penata Kelola Jalan dan Jembatan Ahli Pertama | D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV TEKNIK GEOLOGI - D-IV TEKNIK MATERIAL - D-IV TEKNIK GEODESI - D-IV TEKNIK PLANOLOGI - D-IV ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK KELAUTAN - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 TEKNIK KELAUTAN - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK MATERIAL - S-1 TEKNIK PLANOLOGI | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN JALAN DAN JEMBATAN | Umum |
| 66 | PENATA KELOLA KELAUTAN DAN PERIKANAN | D-IV PERIKANAN - S-1 PERIKANAN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG USAHA KECIL DAN PENGELOLAAN BUDIDAYA | Umum |
| 67 | PENATA KELOLA KELAUTAN DAN PERIKANAN | D-IV ILMU PERIKANAN - D-IV PEMANFAATAN SUMBER DAYA PERIKANAN - D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN - S-1 PEMANFAATAN SUMBER DAYA PERIKANAN - S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN - S-1 ILMU KELAUTAN - S-1 ILMU PERIKANAN | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN | Umum |
| 68 | PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN | D-IV ANALIS KESEHATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS AIR SALOBAR | Umum |
| 69 | PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN | D-IV ANALIS KESEHATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS LATUHALAT \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS LATUHALAT | Umum |
| 70 | PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN | D-IV ANALIS KESEHATAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KESEHATAN \| UPTD PUSKESMAS BENTENG \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS BENTENG | Umum |
| 71 | PENATA KELOLA PEMERINTAHAN | S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN PEMERINTAHAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN PEMERINTAHAN | Penyandang Disibilitas |
| 72 | Penata Kelola Penanaman Modal Ahli Pertama | D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV MANAJEMEN PEMASARAN INTERNASIONAL - D-IV MANAJEMEN AGRIBISNIS - S-1 AGRIBISNIS - S-1 ADMINISTRASI PAJAK - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI BISNIS | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU \| KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PENANAMAN MODAL | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU \| KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PENANAMAN MODAL | Penyandang Disibilitas |
| 73 | PENATA KELOLA PENGADAAN TANAH | D-IV PERTANAHAN - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG PERTANAHAN | Umum |
| 74 | Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama | D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMISTIK | Umum |
| 75 | Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN - D-IV ILMU EKONOMI - D-IV ARSITEKTUR - D-IV PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT - D-IV ADMINISTRASI BISNIS - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ARSITEKTUR - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH - S-1 ARSITEKTUR LANSKAP - S-1 PERENCANAAN KOTA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG PERUMAHAN RAKYAT | Umum |
| 76 | PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI | S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG PENYELENGGARAAN e-GOVERNMENT | Umum |
| 77 | PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI | S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI | 6 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI PERSANDIAN DAN STATISTIK | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 78 | Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama | S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI - S-1 PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT - D-IV MANAJEMEN - S-1 ILMU PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 BIDANG MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI PAUD - S-1 PSIKOLOGI (SPESIALISASI ANAK-REMAJA-KELUARGA) - S-1 PSIKOLOGI ANAK DAN PERKEMBANGAN - S-1 PSIKOLOGI + PROFESI - S-1 KEFARMASIAN - S-1 ILMU KEPERAWATAN - S-1 ILMU KOMUNIKASI/HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 FARMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV PSIKOLOGI - S-1 PENDIDIKAN KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 SOSIOLOGI - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 ILMU KEDOKTERAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROMOSI KESEHATAN) - S-1 PSIKOLOGI PENDIDIKAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KOMUNIKASI KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PSIKOLOGI ANAK - S-1 PSIKOLOGI PERKEMBANGAN - S-1 ILMU SOSIOLOGI - D-IV SOSIOLOGI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA \| BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA \| BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA | Penyandang Disibilitas |
| 79 | Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN - D-IV PSIKOLOGI - S-1 ILMU KEDOKTERAN - D-IV SOSIOLOGI - S-1 PSIKOLOGI PERKEMBANGAN - S-1 PSIKOLOGI PAUD - S-1 ILMU MANAJEMEN - S-1 ILMU PSIKOLOGI - S-1 PSIKOLOGI + PROFESI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROMOSI KESEHATAN) - S-1 KEFARMASIAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI (SPESIALISASI ANAK- REMAJA-KELUARGA) - S-1 MANAJEMEN - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 FARMASI - S-1 ILMU KEPERAWATAN - S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI - S-1 BIDANG MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 PSIKOLOGI ANAK DAN PERKEMBANGAN - S-1 PSIKOLOGI PENDIDIKAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 SOSIOLOGI - S-1 KOMUNIKASI KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KOMUNIKASI/HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 PSIKOLOGI ANAK - S-1 ILMU SOSIOLOGI - S-1 PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA \| BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK | Umum |
| 80 | Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama | S-1 PSIKOLOGI (SPESIALISASI ANAK-REMAJA-KELUARGA) - S-1 SOSIOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KEPERAWATAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI PAUD - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROMOSI KESEHATAN) - S-1 KEFARMASIAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU SOSIOLOGI - S-1 PSIKOLOGI PERKEMBANGAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI ANAK - S-1 FARMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 BIDANG MANAJEMEN - S-1 KOMUNIKASI KESEHATAN MASYARAKAT - D-IV SOSIOLOGI - S-1 PSIKOLOGI + PROFESI - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - D-IV MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI PENDIDIKAN - S-1 PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KEDOKTERAN - S-1 PSIKOLOGI ANAK DAN PERKEMBANGAN - S-1 ILMU KOMUNIKASI/HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI - D-IV PSIKOLOGI - S-1 ILMU MANAJEMEN | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA \| BIDANG KELUARGA BERENCANA | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA \| BIDANG KELUARGA BERENCANA | Penyandang Disibilitas |
| 81 | PENATA KEPROTOKOLAN | D-IV ADMINISTRASI NEGARA - D-IV KOMUNIKASI MASSA - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN KOREA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI - S-1 SASTRA INGGRIS - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN JEPANG - S-1 BAHASA MANDARIN DAN KEBUDAYAAN TIONGKOK - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN ARAB - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN INGGRIS - S-1 SASTRA TIONGKOK - S-1 SASTRA JEPANG - S-1 SASTRA KOREA - S-1 SASTRA ARAB - S-1 SASTRA PERANCIS - S-1 SASTRA BELANDA - S-1 SASTRA RUSIA - S-1 SASTRA JERMAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN BELANDA - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN JERMAN - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN PERANCIS - S-1 BAHASA DAN KEBUDAYAAN RUSIA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN TATA USAHA | Umum |
| 82 | PENATA KEPROTOKOLAN | D-IV ADMINISTRASI NEGARA - D-IV KOMUNIKASI MASSA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN UMUM \| SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN | Umum |
| 83 | PENATA LAKSANA AGRARIA DAN TATA RUANG | D-III PLANOLOGI - D-III ILMU HUKUM - D-III TEKNIK SIPIL - D-III GEOMATIKA - D-III SURVEI DAN PEMETAAN - D-III MANAJEMEN - D-III PERTANIAN - D-III TEKNIK LINGKUNGAN - D-III TEKNIK ARSITEKTUR - D-III STATISTIK - D-III GEOGRAFI - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III PEMETAAN - D-III PENGUKURAN - D-III PERENCANAAN WILAYAH KOTA - D-III STUDI PEMBANGUNAN DAN MANAJEMEN - D-III TEKNIK INFORMATIKA | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG TATA RUANG | Umum |
| 84 | Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama | S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 SOSIOLOGI - S-1 STATISTIKA - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENANGGULANGAN BENCANA \| BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI | Umum |
| 85 | Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 SOSIOLOGI - S-1 STATISTIKA - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENANGGULANGAN BENCANA \| BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 86 | Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 SOSIOLOGI - S-1 STATISTIKA - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENANGGULANGAN BENCANA \| BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK | Umum |
| 87 | Penata Perizinan Ahli Pertama | D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INFORMATIKA INDUSTRI - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU \| KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU | Umum |
| 88 | Penata Perizinan Ahli Pertama | D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INFORMATIKA INDUSTRI - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 REKAYASA KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INTERNET - S-1 HUKUM | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU \| KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PENANAMAN MODAL | Umum |
| 89 | Penata Ruang Ahli Pertama | D-IV GEOGRAFI - D-IV TEKNIK GEODESI - D-IV PLANOLOGI - D-IV TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 GEOGRAFI - S-1 PLANOLOGI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG PERTANAHAN | Umum |
| 90 | Penata Ruang Ahli Pertama | D-IV GEOGRAFI - D-IV TEKNIK GEODESI - D-IV ARSITEKTUR - D-IV PLANOLOGI - D-IV PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ARSITEKTUR - S-1 GEOGRAFI - S-1 PLANOLOGI - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG TATA RUANG | Umum |
| 91 | Pengantar Kerja Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN AGRIBISNIS - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS TENAGA KERJA \| BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA | Umum |
| 92 | Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama | D-IV PENYULUH PETERNAKAN - D-IV PETERNAKAN - D-IV TEKNOLOGI PETERNAKAN - S-1 ILMU PETERNAKAN - S-1 INDUSTRI PETERNAKAN - S-1 PRODUKSI PETERNAKAN - S-1 NUTRISI DAN PAKAN TERNAK - S-1 TEKNOLOGI PAKAN TERNAK - S-1 TEKNOLOGI HASIL TERNAK - S-1 BUDI DAYA PETERNAKAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 PENYULUH PETERNAKAN | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN | Umum |
| 93 | PENGAWAS INDUSTRI | S-1 TEKNIK INDUSTRI | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN \| BIDANG PERINDUSTRIAN | Umum |
| 94 | PENGAWAS JARINGAN UTILITAS | D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK ELEKTRO - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK ELEKTRO | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN JALAN DAN JEMBATAN | Umum |
| 95 | Pengawas Kemetrologian Ahli Pertama | S-1 KIMIA - S-1 FISIKA | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN \| BIDANG PENDAFTARAN PERUSAHAAN, PEDANGANG KAKI LIMA (PKL) DAN PENGAWASAN | Umum |
| 96 | Pengawas Ketenagakerjaan Ahli Pertama | S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 MANAJEMEN TEKNOLOGI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS TENAGA KERJA \| BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA | Umum |
| 97 | Pengawas Koperasi Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO \| BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN | Umum |
| 98 | Pengawas Koperasi Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM | 20 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO \| BIDANG KOPERASI | Umum |
| 99 | Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama | S-1 ILMU GEOGRAFI - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK PERTAMBANGAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 GEOGRAFI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 100 | Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama | S-1 ILMU GEOGRAFI -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK GEOLOGI -<br>S-1 TEKNIK PERTAMBANGAN -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 GEOGRAFI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG TATA LINGKUNGAN | Umum |
| 101 | Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama | S-1 ILMU GEOGRAFI -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK GEOLOGI -<br>S-1 TEKNIK PERTAMBANGAN -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 GEOGRAFI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP | Umum |
| 102 | Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Pertama | D-IV TEKNOLOGI PERTANIAN -<br>D-IV PERTANIAN -<br>S-1 EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 PENYULUHAN PERTANIAN -<br>S-1 PETERNAKAN -<br>S-1 PANGAN DAN NUTRISI -<br>S-1 PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN -<br>S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN -<br>S-1 BUDIDAYA PERTANIAN -<br>S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 KIMIA -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN -<br>S-1 TEKNIK HASIL PERTANIAN -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI PERTANIAN -<br>S-1 ILMU PANGAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN | Umum |
| 103 | Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama | D-IV PETERNAKAN -<br>S-1 ILMU PETERNAKAN -<br>S-1 KIMIA | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN | Umum |
| 104 | Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama | D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 HUKUM | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 105 | Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 106 | Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama | D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| INSPEKTORAT DAERAH \| INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III \| KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL | Umum |
| 107 | PENGELOLA LAYANAN KELAUTAN DAN PERIKANAN | D-III KELAUTAN -<br>D-III TEKNOLOGI PEMANFAATAN SUMBER DAYA KELAUTAN -<br>D-III TEKNIK KELAUTAN -<br>D-III PERIKANAN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN | Penyandang Disibilitas |
| 108 | PENGELOLA LAYANAN KELAUTAN DAN PERIKANAN | D-III MANAJEMEN BISNIS PERIKANAN -<br>D-III PERIKANAN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG USAHA KECIL DAN PENGELOLAAN BUDIDAYA | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG USAHA KECIL DAN PENGELOLAAN BUDIDAYA | Penyandang Disibilitas |
| 109 | PENGELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK | D-III SOSIOLOGI PEDESAAN -<br>D-III PEMBANGUNAN SOSIAL -<br>D-III TEKNOLOGI INFORMASI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, MASYARAKAT DAN DESA \| BIDANG PERLINDUNGAN ANAK | Umum |
| 110 | Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama | S-1 EKONOMI -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STUDI PEMERINTAHAN -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 33 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN \| BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA | Umum |
| 111 | Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Pertama | D-IV PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN -<br>S-1 ILMU KELAUTAN -<br>S-1 PERIKANAN -<br>S-1 PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN | 20 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERIKANAN \| BIDANG PENGELOLAAN SUMBERDAYA PERIKANAN | Umum |
| 112 | Pengelola Sumber Daya Air Ahli Pertama | D-IV TEKNIK FISIKA -<br>D-IV TEKNIK LINGKUNGAN -<br>D-IV TEKNIK GEOLOGI -<br>D-IV TEKNIK PENGAIRAN -<br>D-IV TEKNIK GEODESI -<br>D-IV TEKNIK PLANOLOGI -<br>D-IV ARSITEKTUR -<br>D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA -<br>S-1 TEKNIK GEODESI -<br>S-1 TEKNIK ARSITEKTUR -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA -<br>S-1 TEKNIK PENGAIRAN -<br>S-1 TEKNIK GEOLOGI -<br>S-1 TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK INDUSTRI -<br>S-1 TEKNIK PLANOLOGI | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA AIR DAN INFRASTRUKTUR PEMUKIMAN | Umum |
| 113 | Pengembang Kewirausahaan Ahli Pertama | S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN | 19 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO \| BIDANG USAHA MIKRO | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO \| BIDANG USAHA MIKRO | Penyandang Disibilitas |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 114 | Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama | S-1 PENDIDIKAN FISIKA -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN KATOLIK -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN BUDDHA -<br>S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA -<br>S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM -<br>S-1 PENDIDIKAN KIMIA -<br>S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI -<br>S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS -<br>S-1 PENDIDIKAN BISNIS -<br>S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI -<br>S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER -<br>S-1 PENDIDIKAN EKONOMI -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN HINDU -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN KRISTEN -<br>S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM -<br>S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA | 3 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENDIDIKAN \| BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR \| SEKSI KURIKULUM PENDIDIKAN DASAR | Umum |
| 115 | Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama | S-1 PENDIDIKAN FISIKA -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN KATOLIK -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN BUDDHA -<br>S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA -<br>S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM -<br>S-1 PENDIDIKAN KIMIA -<br>S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI -<br>S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA -<br>S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS -<br>S-1 PENDIDIKAN BISNIS -<br>S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI -<br>S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER -<br>S-1 PENDIDIKAN EKONOMI -<br>S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN HINDU -<br>S-1 PENDIDIKAN KEAGAMAAN KRISTEN -<br>S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM -<br>S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PENDIDIKAN \| BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD) DAN PENDIDIKAN NON FORMAL | Umum |
| 116 | Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama | S-1 ILMU PETERNAKAN -<br>S-1 ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN -<br>S-1 TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK GEODESI -<br>S-1 EKONOMI PERTANIAN -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN -<br>S-1 ILMU TANAH -<br>S-1 HORTIKULTURA -<br>S-1 PERKEBUNAN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 FISIKA -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 HUMANIORA -<br>S-1 TEKNIK GEOFISIKA -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>S-1 SOSIATRI -<br>S-1 ILMU PERIKANAN -<br>S-1 STUDI PEMBANGUNAN -<br>S-1 BUDIDAYA PERTANIAN DAN PERKEBUNAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG TATA LINGKUNGAN | Umum |
| 117 | Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama | S-1 ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN -<br>S-1 TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK GEODESI -<br>S-1 MATEMATIKA -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN -<br>S-1 ILMU TANAH -<br>S-1 PEMULIAAN TANAMAN -<br>S-1 HORTIKULTURA -<br>S-1 PERKEBUNAN -<br>S-1 KIMIA -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 FISIKA -<br>S-1 TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 STATISTIKA -<br>S-1 BIOLOGI -<br>S-1 GEOGRAFI -<br>S-1 HUMANIORA -<br>S-1 TEKNIK GEOFISIKA -<br>S-1 GEOLOGI -<br>S-1 SOSIATRI -<br>S-1 ILMU PERIKANAN -<br>S-1 PSIKOLOGI MASYARAKAT -<br>S-1 BUDIDAYA PERTANIAN DAN PERKEBUNAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 118 | Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama | S-1 ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 MATEMATIKA - S-1 EKONOMI - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 ILMU TANAH - S-1 PEMULIAAN TANAMAN - S-1 HORTIKULTURA - S-1 PERKEBUNAN - S-1 KIMIA - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 FISIKA - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 STATISTIKA - S-1 BIOLOGI - S-1 GEOGRAFI - S-1 HUMANIORA - S-1 TEKNIK GEOFISIKA - S-1 GEOLOGI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 SOSIATRI - S-1 ILMU PERIKANAN - S-1 PSIKOLOGI MASYARAKAT - S-1 BUDIDAYA PERTANIAN DAN PERKEBUNAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH | Umum |
| 119 | Pengendali Dampak Lingkungan Terampil | D-III TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN - D-III SURVEI DAN PEMETAAN WILAYAH - D-III ANTROPOLOGI - D-III SOSIATRI - D-III TEKNIK SIPIL - D-III TEKNIK GEOFISIKA - D-III HORTIKULTURA - D-III ILMU TANAH - D-III SOSIOLOGI - D-III ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL - D-III GEOLOGI - D-III ILMU PERIKANAN - D-III TEKNOLOGI KIMIA - D-III ILMU PETERNAKAN - D-III EKONOMI - D-III STUDI PEMBANGUNAN - D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III FISIKA - D-III MATEMATIKA - D-III STATISTIKA - D-III KESEHATAN MASYARAKAT - D-III PERKEBUNAN - D-III TEKNIK KIMIA - D-III TEKNIK LINGKUNGAN - D-III TEKNIK GEODESI - D-III BIOLOGI - D-III GEOGRAFI - D-III BUDIDAYA PERTANIAN DAN PERKEBUNAN - D-III PEMULIAAN TANAMAN - D-III PENGELOLAAN LINGKUNGAN - D-III PSIKOLOGI MASYARAKAT - D-III STATISTIKA TERAPAN - D-III STATISTIKA BISNIS - D-III BUDI DAYA TANAMAN PERKEBUNAN - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III HUMANIORA - D-III ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - D-III ILMU KEDOKTERAN HEWAN - D-III SURVEI PEMETAAN DAN INFORMASI GRAFIS - D-III HUKUM - D-III KIMIA - D-III PENGINDERAAN JAUH DAN SISTEM INFORMASI GEOGRAFI | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERSAMPAHAN \| BIDANG TATA LINGKUNGAN | Umum |
| 120 | Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Ahli Pertama | S-1 PROTEKSI TANAMAN - S-1 AGRONOMI - S-1 HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI (MINAT PERLINDUNGAN TANAMAN / HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - S-1 AGROTEKNOLOGI (MINAT PERLINDUNGAN TANAMAN / HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - S-1 PERLINDUNGAN TANAMAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA | Umum |
| 121 | Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama | D-IV KOMUNIKASI MASSA - D-IV PEKERJAAN SOSIAL - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - D-IV BAHASA INGGRIS UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV BAHASA JEPANG UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV BAHASA MANDARIN UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV PEMBANGUNAN PEDESAAN DAN EKONOMI MASYARAKAT - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI SUMBER DAYA - S-1 EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 SAINS KOMUNIKASI - S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 PENDIDIKAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 SOSIAL EKONOMI PERIKANAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 SAINS POLITIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, MASYARAKAT DAN DESA \| BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 122 | Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama | D-IV KOMUNIKASI MASSA - D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - D-IV PEKERJAAN SOSIAL - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - D-IV BAHASA INGGRIS UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV BAHASA JEPANG UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV BAHASA MANDARIN UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN PROFESIONAL - D-IV PEMBANGUNAN PEDESAAN DAN EKONOMI MASYARAKAT - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI SUMBER DAYA - S-1 EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 SAINS KOMUNIKASI - S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PETERNAKAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN - S-1 PENDIDIKAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ANTROPOLOGI SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 SOSIAL EKONOMI PERIKANAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 SAINS POLITIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, MASYARAKAT DAN DESA \| BIDANG PEMERINTAHAN DESA | Umum |
| 123 | Penguji Kendaraan Bermotor Pemula | SMA IPA - SMK TEKNIK | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERHUBUNGAN \| UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR | Umum |
| 124 | Penguji Kendaraan Bermotor Terampil | D-III TEKNOLOGI OTOMOTIF | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERHUBUNGAN \| UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR | Umum |
| 125 | Penguji Mutu Barang Ahli Pertama | S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 TEKNIK FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK PERTAMBANGAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 TEKNIK MATERIAL - S-1 REKAYASA INDUSTRI - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 TEKNIK INDUSTRI PERTANIAN | 12 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN \| BIDANG PENDAFTARAN PERUSAHAAN, PEDANGANG KAKI LIMA (PKL) DAN PENGAWASAN | Umum |
| 126 | Penyuluh Pertanian Ahli Pertama | D-IV TEKNOLOGI PERTANIAN - D-IV PENYULUH PERTANIAN - D-IV SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - D-IV AGRO BISNIS HORTIKULTURA - S-1 PENYULUHAN DAN KOMUNIKASI PERTANIAN - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI PRODUKSI DAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT PERTANIAN - S-1 MEKANISASI PERTANIAN - S-1 BUDIDAYA PERTANIAN - S-1 TEKNIK PERTANIAN - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 ILMU EKONOMI PERTANIAN - S-1 MANAJEMEN PERTANIAN - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN LAHAN KERING - S-1 TEKNOLOGI MEKANISASI PERTANIAN | 19 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| UPTD BALAI PELAKSANA PENYULUHAN PERTANIAN | Umum |
| 127 | Penyuluh Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 PSIKOLOGI | 20 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG REHABILITASI SOSIAL | Umum |
| 128 | Penyuluh Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 PSIKOLOGI | 15 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL | Umum |
| 129 | Penyuluh Sosial Ahli Pertama | D-IV PEKERJAAN SOSIAL - D-IV PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 PEMBANGUNAN SOSIAL - S-1 PSIKOLOGI | 20 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS SOSIAL \| BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN | Umum |
| 130 | PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN | S-1 HUKUM | 6 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Umum |
| 131 | PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN | S-1 HUKUM | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN LEGISLASI | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN LEGISLASI | Penyandang Disibilitas |
| 132 | Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama | S-1 HUKUM | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN LEGISLASI | Umum |
| | | | 1 | | Penyandang Disibilitas |
| 133 | Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama | S-1 HUKUM | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT \| BAGIAN HUKUM | Penyandang Disibilitas |
| 134 | Perencana Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI - D-IV AKUNTANSI - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN SOSIAL | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN SOSIAL | Penyandang Disibilitas |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 135 | Perencana Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI -<br>D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL -<br>S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN -<br>D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 ILMU EKONOMI ISLAM -<br>S-1 EKONOMI, KEUANGAN, DAN PERBANKAN -<br>S-1 EKONOMI MANAJEMEN | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH \| SEKRETARIAT | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH \| SEKRETARIAT | Penyandang Disibilitas |
| 136 | Perencana Ahli Pertama | D-IV AKUNTANSI -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 ADMINISTRASI | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PERENCANAAN INFRASTRUKTUR DAN PENGEMBANGAN WILAYAH | Umum |
| 137 | Perencana Ahli Pertama | D-IV AKUNTANSI -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 ADMINISTRASI -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PERENCANAAN PEREKONOMIAN | Umum |
| 138 | Perencana Ahli Pertama | S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN -<br>S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>D-IV AKUNTANSI -<br>S-1 ADMINISTRASI | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN PENGENDALIAN KINERJA PEMBANGUNAN | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH \| BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN PENGENDALIAN KINERJA PEMBANGUNAN | Penyandang Disibilitas |
| 139 | Perisalah Legislatif Ahli Pertama | S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN LEGISLASI | Umum |
| 140 | Polisi Pamong Praja Ahli Pertama | D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH -<br>S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 AKUNTANSI -<br>S-1 EKONOMI -<br>S-1 MANAJEMEN -<br>S-1 ADMINISTRASI PAJAK -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 HUKUM -<br>S-1 ILMU POLITIK -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN | 11 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA \| BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT | Umum |
| 141 | Polisi Pamong Praja Pemula | SLTA/SMA SEDERAJAT | 88 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SATUAN POLISI PAMONG PRAJA \| BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT | Umum |
| 142 | Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama | D-IV HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT | 4 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK | Umum |
| 143 | Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama | D-IV DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>D-IV KOMUNIKASI MASSA -<br>D-IV MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMUNIKASI -<br>S-1 KOMUNIKASI DAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT -<br>S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN -<br>S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI -<br>S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>S-1 KOMUNIKASI MASSA -<br>S-1 KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM -<br>S-1 REKAYASA TELEKOMUNIKASI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN | Umum |
| 144 | Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama | D-IV MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMUNIKASI -<br>S-1 ADMINISTRASI PUBLIK -<br>S-1 ILMU PEMERINTAHAN -<br>D-IV HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN -<br>S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT -<br>D-IV DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL -<br>S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI -<br>D-IV KOMUNIKASI MASSA -<br>S-1 KOMUNIKASI DAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT -<br>S-1 KOMUNIKASI MASSA -<br>S-1 ILMU KOMUNIKASI -<br>D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH | 9 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN TATA USAHA | Umum |
| | | | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN TATA USAHA | Penyandang Disibilitas |
| 145 | Pranata Komputer Ahli Pertama | D-IV TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI -<br>S-1 SISTEM INFORMASI -<br>S-1 ILMU INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNIK INFORMATIKA -<br>S-1 TEKNOLOGI INFORMASI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG PENYELENGGARAAN e-GOVERNMENT | Umum |
| 146 | Pustakawan Ahli Pertama | D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN -<br>S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI -<br>S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM -<br>S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI -<br>S-1 PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH \| BAGIAN LEGISLASI | Umum |
| 147 | Sandiman Ahli Pertama | D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER JARINGAN -<br>S-1 MATEMATIKA -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI PERSANDIAN DAN STATISTIK | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 148 | Statistisi Ahli Pertama | D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER JARINGAN -<br>S-1 MATEMATIKA -<br>S-1 REKAYASA KOMPUTER -<br>S-1 ILMU KOMPUTER -<br>S-1 TEKNIK ELEKTRO | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI PERSANDIAN DAN STATISTIK | Umum |
| 149 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA AIR DAN INFRASTRUKTUR PEMUKIMAN | Umum |
| 150 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| KECAMATAN SIRIMAU \| SEKSI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM | Umum |
| 151 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PENGEMBANGAN JALAN DAN JEMBATAN | Umum |
| 152 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK MESIN -<br>D-IV TEKNIK LISTRIK -<br>S-1 TEKNIK TENAGA LISTRIK -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 8 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| UPTD PERBENGKELAN DAN PERLENGKAPAN KENDARAAN \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PERBENGKELAN DAN PERLENGKAPAN KENDARAAN | Umum |
| 153 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV ILMU KOMPUTER -<br>D-IV ARSITEKTUR -<br>D-IV ILMU INFORMATIKA -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>D-IV TEKNIK LISTRIK | 7 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| SEKRETARIAT KOTA \| ASISTEN ADMINISTRASI UMUM \| BAGIAN UMUM | Umum |
| 154 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK LINGKUNGAN -<br>S-1 TEKNIK SUMBER DAYA AIR | 12 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN \| UPTD BALAI PELAKSANA PENYULUHAN PERTANIAN \| SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD BALAI PELAKSANA PENYULUHAN PERTANIAN | Umum |
| 155 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 2 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG \| BIDANG PEMBINAAN TEKNIS JASA KONSTRUKSI | Umum |
| 156 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL -<br>D-IV TEKNIK MESIN -<br>S-1 TEKNIK KIMIA -<br>S-1 TEKNIK SIPIL -<br>S-1 TEKNIK MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| KECAMATAN LEITIMUR SELATAN \| SEKSI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM | Umum |
| 157 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK ELEKTRONIKA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK ELEKTRO INDUSTRI - D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK ELEKTRO - D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK OTOMOTIF - D-IV TEKNIK LISTRIK - D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MESIN - D-IV TEKNIK LISTRIK INDUSTRI - D-IV REKAYASA ELEKTRO - D-IV REKAYASA SIPIL - D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI - D-IV PERANCANGAN BANGUNAN GEDUNG - D-IV REKAYASA MESIN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - D-IV PERENCANAAN PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN - D-IV REKAYASA ELEKTRONIKA - D-IV REKAYASA LINGKUNGAN - D-IV TEKNIK DAN MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFRASTRUKTUR SIPIL DAN ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK JARINGAN TELEKOMUNIKASI - D-IV TEKNIK PERANCANGAN KONSTRUKSI MESIN - D-IV TEKNIK REKAYASA PELAKSANAAN BANGUNAN SIPIL - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK KOMPUTER - D-IV JASA KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN PROYEK KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN REKAYASA KONSTRUKSI - D-IV PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV TEKNIK PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR SIPIL - D-IV TEKNIK PERANCANGAN DAN KONSTRUKSI MESIN - D-IV TEKNIK PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - S-1 ARSITEKTUR INTERIOR - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN - S-1 REKAYASA MESIN - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| KECAMATAN TELUK AMBON BAGUALA \| SEKSI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 158 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK ELEKTRONIKA - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK ELEKTRO INDUSTRI - D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK ELEKTRO - D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK OTOMOTIF - D-IV TEKNIK LISTRIK - D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG - D-IV TEKNIK LISTRIK INDUSTRI - D-IV REKAYASA ELEKTRO - D-IV REKAYASA SIPIL - D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI - D-IV PERANCANGAN BANGUNAN GEDUNG - D-IV REKAYASA MESIN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - D-IV PERENCANAAN PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN - D-IV REKAYASA ELEKTRONIKA - D-IV REKAYASA LINGKUNGAN - D-IV TEKNIK DAN MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFRASTRUKTUR SIPIL DAN ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK JARINGAN TELEKOMUNIKASI - D-IV TEKNIK REKAYASA PELAKSANAAN BANGUNAN SIPIL - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK KOMPUTER - D-IV JASA KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN PROYEK KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN REKAYASA KONSTRUKSI - D-IV PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV TEKNIK PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR SIPIL - D-IV TEKNIK PERANCANGAN DAN KONSTRUKSI MESIN - D-IV TEKNIK PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - S-1 ARSITEKTUR INTERIOR - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN - S-1 REKAYASA MESIN - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| KECAMATAN TELUK AMBON \| SEKSI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM | Umum |
| 159 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV ILMU KOMPUTER - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ILMU INFORMATIKA - D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV JASA KONSTRUKSI - S-1 ARSITEKTUR - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ELEKTRONIKA DAN INSTRUMENTASI - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN | 10 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN \| BIDANG KAWASAN PEMUKIMAN | Umum |
| 160 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| KECAMATAN NUSANIWE \| SEKSI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM | Umum |
| 161 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | D-IV TEKNIK PERENCANAAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV ARSITEKTUR - D-IV ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK ELEKTRONIKA - D-IV TEKNIK OTOMASI INDUSTRI - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK ELEKTRO INDUSTRI - D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - D-IV TEKNIK MESIN - D-IV TEKNIK MESIN PRODUKSI DAN PERAWATAN - D-IV TEKNIK ELEKTRO - D-IV TEKNIK MANUFAKTUR - D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK OTOMOTIF - D-IV TEKNIK LISTRIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF - D-IV SISTEM INFORMASI INDUSTRI OTOMOTIF - D-IV ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KIMIA INDUSTRI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INSTALASI LISTRIK - D-IV PROSES MANUFAKTUR - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MESIN - D-IV TEKNOLOGI PERMAINAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA JARINGAN TELEKOMUNIKASI - D-IV TEKNIK LISTRIK INDUSTRI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - D-IV TEKNIK PEMBANGKIT TENAGA LISTRIK - D-IV TEKNIK OTOMASI LISTRIK INDUSTRI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - D-IV TEKNIK PERENCANAAN IRIGASI DAN RAWA - D-IV REKAYASA ELEKTRO - D-IV REKAYASA SIPIL - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI - D-IV PERANCANGAN BANGUNAN GEDUNG - D-IV REKAYASA MESIN - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNIK MULTIMEDIA DIGITAL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA BIOPROSES ENERGI TERBARUKAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTRONIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI BANGUNAN AIR - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI BANGUNAN GEDUNG - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN BANGUNAN SIPIL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA SISTEM ELEKTRONIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PEMELIHARAAN ALAT BERAT - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PENGELASAN DAN FABRIKASI - D-IV TEKNIK PENGOLAHAN LIMBAH - D-IV KECERDASAN BUATAN DAN ROBOTIK - D-IV REKAYASA PERANCANGAN MEKANIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA BERSIH - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTRIKAL MEKANIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA | 5 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS PERHUBUNGAN \| BIDANG SARANA DAN PRASARANA \| SEKSI TEKNOLOGI SARANA ANGKUTAN JALAN | Umum |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | INFORMATIKA INDUSTRI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA JARINGAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KIMIA BERKELANJUTAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI BANGUNAN RAWA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONVERSI ENERGI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MEKATRONIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PENGENDALIAN PENCEMARAN LINGKUNGAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERPIPAAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA SUMBER DAYA TANAH DAN AIR - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA TRANSPORTASI - D-IV PERENCANAAN PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN - D-IV REKAYASA ELEKTRONIKA - D-IV REKAYASA LINGKUNGAN - D-IV REKAYASA TEKNOLOGI MANUFAKTUR - D-IV TATA OPERASI SELULAR - D-IV TEKNIK DAN MANAJEMEN INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFRASTRUKTUR SIPIL DAN ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK JARINGAN TELEKOMUNIKASI - D-IV TEKNIK PERANCANGAN KONSTRUKSI MESIN - D-IV TEKNIK REKAYASA PELAKSANAAN BANGUNAN SIPIL - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA DAN PEMELIHARAAN BANGUNAN SIPIL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTRO - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMUNIKASI FOTONIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANCANGAN MANUFAKUR - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERAWATAN ALAT BERAT - D-IV TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI - S-1 TEKNIK TENAGA LISTRIK - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK KOMPUTER - D-IV JASA KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN PROYEK KONSTRUKSI - D-IV MANAJEMEN REKAYASA KONSTRUKSI - D-IV MANUFAKTUR - D-IV PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV SISTEM PEMBANGKIT ENERGI - D-IV TEKNIK MULTIMEDIA DAN JARINGAN - D-IV TEKNIK PENDINGIN DAN TATA UDARA - D-IV TEKNIK PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR SIPIL - D-IV TEKNIK PENGELOLAAN DAN PERAWATAN ALAT BERAT - D-IV TEKNIK PERANCANGAN DAN KONSTRUKSI MESIN - D-IV TEKNIK PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV TEKNIK PERAWATAN DAN PERBAIKAN GEDUNG - D-IV TEKNOLOGI PEMBANGKIT TENAGA LISTRIK - S-1 ARSITEKTUR INTERIOR - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MEKATRONIKA - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL TEKNIK MESIN - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL GAMBAR ARSITEKTUR - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL KONSTRUKSI BANGUNAN - D-IV TEKNOLOGI INFORMATIKA MULTIMEDIA DIGITAL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INTERNET - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK PENGAIRAN - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK MESIN - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ELEKTRONIKA DAN INSTRUMENTASI - S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNIK MEKATRONIKA - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN - S-1 REKAYASA INFRASTRUKTUR LINGKUNGAN - S-1 REKAYASA ELEKTRO - S-1 ARSITEKTUR LANSKAP - S-1 TEKNIK SUMBER DAYA AIR - S-1 TEKNIK SISTEM ENERGI - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL REKAYASA ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL REKAYASA ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL REKAYASA MESIN - S-1 INOVASI DIGITAL - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA ELEKTRONIKA - S-1 PENDIDIKAN REKAYASA MESIN - S-1 REKAYASA ELEKTRONIKA - S-1 REKAYASA INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MANUFAKTUR - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KIMIA POLIMER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PEMBANGKIT ENERGI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA TELEKOMUNIKASI - S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL MEKATRONIKA | | | |
| 162 | TEKNISI SARANA DAN PRASARANA | S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK MESIN | 1 | PEMERINTAH KOTA AMBON \| DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN \| BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK | Umum |

Ambon, 20 Agustus 2024

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
WAKIL KETUA PANITIA SELEKSI DAERAH CPNS
PEMERINTAH KOTA AMBON
TAHUN 2024

**ROBERD SAPULETTE, ST.,MT**
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19691205 200012 1 004

PERIHAL : LAMARAN KERJA

KEPADA :
YTH. BAPAK PENJABAT WALIKOTA AMBON
DI.
AMBON

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

| | | |
|---|---|---|
| N A M A | : | STEVEN (Penulisan Nama Harus Sesuai dengan Ijazah) |
| TEMPAT / TANGGAL LAHIR | : | AMBON, 12 DESEMBER 1991 |
| JENIS KELAMIN | : | LAKI-LAKI |
| PENDIDIKAN / JURUSAN / PROGRAM STUDI | : | S-1 / EKONOMI / STUDI PEMBANGUNAN |
| ALAMAT | : | DIKETIK SESUAI DENGAN e-KTP (Alamat Lengkap) |
| ALAMAT E-MAIL | : | Steven01@gmail.com |
| NOMOR HANDPHONE | : | 0852 5252 2121 |

DENGAN INI SAYA MENGAJUKAN LAMARAN UNTUK DIANGKAT MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL MELALUI SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUP PEMERINTAH KOTA AMBON TAHUN 2024 DALAM JABATAN SEBAGAI *)..... PADA **)..... DI AMBON.

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN :

1. SCAN ASLI BUKTI REGISTRASI ONLINE.
2. SCAN ASLI SURAT PERMOHONAN/LAMARAN
3. SCAN ASLI PASFOTO TERBARU BERLATAR BELAKANG MERAH UKURAN 3 X 4 CM
4. SCAN ASLI KTP ELEKETRONIK (e-KTP) ATAU SURAT KETERANGAN ASLI TELAH MELAKUKAN PEREKAMAN DATA KEPENDUDUKAN.
5. SCAN ASLI SURAT PERNYATAN 5 POINT
6. SCAN ASLI IJAZAH SESUAI DENGAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DILAMAR
7. SCAN ASLI TRANSKRIP NILAI SESUAI DENGAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DILAMAR
8. SCAN ASLI TANGKAPAN LAYAR (SCREEN SHOOOT) PADA LAMAN DIKTI / BAN-PT DARI AKREDITASI PERGURUAN TINGGI DAN/ATAU PROGRAM STUDI PADA SAAT KELULUSAN
9. SCAN ASLI ASLI SURAT TANDA REGISTRASI (STR)

DEMIKIAN PERMOHONAN INI SAYA AJUKAN UNTUK DAPAT DIPERTIMBANGKAN, DAN ATAS PERKENAANNYA SAYA SAMPAIKAN TERIMA KASIH.

....., ..... 2024

HORMAT SAYA

e-Meterai
Rp. 10.000

TTD

(NAMA LENGKAP TANPA GELAR)

---

Keterangan : *) *Ditulis Sesuai Formasi dilamar*
**) *Ditulis Sesuai Unit Penempatan dilamar*

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | STEVEN (Penulisan Nama Harus sesuai dengan Ijazah) |
| Tempat dan tanggal lahir | : | AMBON, 12 DESEMBER 1991 |
| Agama | : | KRISTEN PROTESTAN |
| Alamat | : | DIKETIK SESUAI DENGAN e-KTP (Alamat Lengkap) |

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., ..... 2024

Yang Membuat Pernyataan,

e-Meterai
Rp. 10.000

( ..... )

Kementerian Kesehatan
Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan
Jalan Hang Jebat III Blok F3, Kebayoran Baru
Jakarta Selatan 12120, Kotak Pos No. 6015/JKS/GN
(021) 7245517
https://ditjen-nakes.kemkes.go.id

Yth.

1. Sekretaris Jenderal Kementerian
2. Sekretaris Kementerian
3. Sekretaris Jenderal Lembaga
4. Sekretaris Utama Lembaga
5. Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota
6. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi/Kabupaten/Kota
7. Kepala BKD/BKPSDM/BKPP Provinsi/Kabupaten/Kota

Seluruh Indonesia

# SURAT EDARAN
# NOMOR: PT.01.03/F/570/2024
# TENTANG
# PERSYARATAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN SURAT TANDA REGISTRASI DALAM RANGKA PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN TAHUN 2024

Dalam rangka pelaksanaan pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara (CASN) yaitu Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) dan Pengawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024, dengan ini kami sampaikan bahwa Kementerian Kesehatan merupakan instansi pembina bagi 30 Jenis Jabatan Fungsional Kesehatan, yaitu: Administrator Kesehatan, Apoteker, Asisten Apoteker, Asisten Penata Anestesi, Bidan, Dokter, Dokter Gigi, Dokter Pendidik Klinis, Entomolog Kesehatan, Epidemiolog Kesehatan, Fisikawan Medis, Fisioterapis, Nutrisionis, Okupasi Terapis, Ortotis Prostetis, Pembimbing Kesehatan Kerja, Penata Anestesi, Perawat, Perekam Medis, Pranata Laboratorium Kesehatan, Psikolog Klinis, Radiografer, Refraksionis Optisien, Teknisi Elektromedis, Teknisi Gigi, Teknisi Transfusi Darah, Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku, Tenaga Sanitasi Lingkungan, Terapis Gigi dan Mulut, dan Terapis Wicara, telah menyusun persyaratan kualifikasi pendidikan dan Surat Tanda Registrasi (STR). Sebagai salah satu persyaratan mendaftar CPNS dan PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.

Surat Edaran ini dimaksudkan untuk menjadi acuan bagi Kementerian/ Lembaga dalam menyusun Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Bidang Kesehatan Tahun 2024.

Mengingat ketentuan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2017 Tentang Penyusunan Formasi Jabatan Fungsional Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1310);
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 5 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 156);
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 1 Tahun 2023 tentang Jabatan Fungsional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 54);

Sehubungan dengan hal-hal tersebut, dengan ini disampaikan mengenai ketentuan Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Bidang Kesehatan Tahun 2024, sebagai berikut:

1. Tenaga Kesehatan yang akan mendaftar sebagai Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Bidang Kesehatan harus memenuhi kualifikasi pendidikan dan Surat Tanda Registrasi (STR) sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran ini.
2. Pada saat Surat Edaran ini mulai berlaku Surat Edaran Nomor PT.01.03/F/1365/2023 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi (STR) dalam Rangka Pengadaan PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2023, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Demikian Surat Edaran ini kami sampaikan, untuk dapat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 23 Maret 2024
Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan
Kementerian Kesehatan,

**drg. Arianti Anaya, MKM**

Tembusan:
1. Menteri Kesehatan;
2. Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;
3. Wakil Menteri Kesehatan;
4. Kepala Badan Kepegawaian Negara; dan
5. Sekretaris Jenderal Kementerian Kesehatan.

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

LAMPIRAN
SURAT EDARAN DIREKTUR JENDERAL TENAGA KESEHATAN
NOMOR : PT.01.03/F/570/2024
TENTANG PERSYARATAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN SURAT TANDA REGISTRASI DALAM RANGKA PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN TAHUN 2024

**DAFTAR JENIS JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN YANG MEMPERSYARATKAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN STR**

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| 1 | Administrator Kesehatan | Keahlian | S-1 Sarjana Bidang Kesehatan/ S-1 Profesi Bidang Kesehatan / D-IV/ Sarjana Terapan Bidang Kesehatan:<br>1. S1 Kedokteran<br>2. S1 Kedokteran Gigi<br>3. S1 Psikologi peminatan Psikologi Klinis<br>4. S1 Psikologi yang lulus sebelum tanggal 4 oktober 2017 dan telah dikukuhkan sebagai Psikolog Klinis<br>5. S1 Keperawatan<br>6. S1 Kebidanan<br>7. S1 Farmasi<br>8. S1 Kesehatan Lingkungan<br>9. S1 Gizi<br>10. S1 Ilmu Gizi<br>11. S1 Gizi dan Dietetika<br>12. S1 Gizi Kesehatan<br>13. S1 Kesehatan Masyarakat<br>14. S1 Ilmu Kesehatan Masyarakat<br>15. S1 Epidemiologi<br>16. S1 Kesehatan Kerja | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 17. S1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>18. S1 Administrasi Rumah Sakit<br>19. S1 Fisioterapi<br>20. S1 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>21. S1 peminatan/jurusan/program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medik<br>22. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan<br>23. Diploma IV / Sarjana Terapan Kebidanan<br>24. Diploma IV / Sarjana Terapan Bidan Pendidik<br>25. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi<br>26. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi dan Dietetika<br>27. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi Klinis/ Gizi Klinik<br>28. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan<br>29. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan<br>30. Diploma IV / Sarjana Terapan Epidemiologi<br>31. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Kerja<br>32. Diploma IV / Sarjana Terapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>33. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan dan Keselamatan Kerja<br>34. Diploma IV / Sarjana Terapan Promosi Kesehatan | | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 35. Diploma IV / Sarjana Terapan Fisioterapi<br>36. Diploma IV / Sarjana Terapan Terapi Wicara dan Bahasa<br>37. Diploma IV / Sarjana Terapan Okupasi Terapi<br>38. Diploma IV / Sarjana Terapan Akupunktur/ Akupunktur dan Pengobatan Herbal/ Akupuntur dan Pengobatan Herbal<br>39. Diploma IV / Sarjana Terapan Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>40. Diploma IV / Sarjana Terapan Rekam Medis<br>41. Diploma IV / Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan<br>42. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Anestesiologi<br>43. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Gigi<br>44. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Gigi<br>45. Diploma IV / Sarjana Terapan Terapi Gigi dan Mulut<br>46. Diploma IV / Sarjana Terapan Terapi Gigi<br>47. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknisi Gigi<br>48. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknik Elektromedik<br>49. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektromedis<br>50. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknik Radiodiagnostik dan Radioterapi | | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 51. Diploma IV / Sarjana Terapan Radiodiagnostik dan Radioterapi<br>52. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan<br>53. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknik Radiologi<br>54. Diploma IV / Sarjana Terapan Radiologi<br>55. Diploma IV / Sarjana Terapan Ortotik dan Prostetik<br>56. Diploma IV / Sarjana Terapan Pengobatan Tradisional<br>57. Diploma IV / Sarjana Terapan Pengobatan Tradisional Tiongkok<br>58. Diploma IV / Sarjana Terapan Sistem Manajemen Informasi Kesehatan<br>59. Diploma IV / Sarjana Terapan Analis Kesehatan<br>60. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Laboratorium Medis/ Teknologi Laboratorium Medik<br>61. Profesi Dokter<br>62. Profesi Dokter Gigi<br>63. Profesi Psikologi peminatan Psikologi Klinis<br>64. Profesi Apoteker<br>65. Profesi Ners<br>66. Profesi Bidan<br>67. Profesi Dietisien<br>68. Profesi Fisioterapis | | |
| 2 | Apoteker | Keahlian | Profesi Apoteker | √ | |
| 3 | Asisten Apoteker | Keterampilan | Diploma III Farmasi | √ | |
| 4 | Asisten Penata Anestesi | Keterampilan | 1. Diploma III Kepenataan Anestesi<br>2. Diploma III Keperawatan Anestesi | √ | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 3. Diploma III Keperawatan dengan konsentrasi Anestesi dan Gawat Darurat Medik<br>4. Diploma III Keperawatan yang memiliki sertifikat pelatihan anestesi sebelum 1 Juni 2021 | | |
| 5 | Bidan | Keahlian | 1. Profesi Bidan<br>2. Diploma IV Kebidanan/ Sarjana Terapan Kebidanan/ Sarjana Sains Terapan Kebidanan (lulusan sampai dengan tahun 2021)<br>3. Diploma IV Kebidanan/ Sarjana Terapan Kebidanan/Sarjana Sains Terapan Bidan Pendidik/ Prodi Bidan Pendidik (lulusan sampai dengan tahun 2021 | √ | |
| | | Keterampilan | Diploma III Kebidanan | √ | |
| 6 | Dokter | Keahlian | 1. Profesi Dokter<br>2. Profesi Dokter Spesialis<br>3. Profesi Dokter Subspesialis<br><br>Catatan:<br>• Untuk profesi dokter spesialis/ subspesialis, mencantumkan jenis spesialisasi/ subspesialisasinya<br>• Kualifikasi pendidikan relevan dengan tugas dan fungsi satuan kerja penempatan<br>• Kualifikasi dokter subspesialis merupakan dokter spesialis dengan kualifikasi tambahan | √ | |
| 7 | Dokter Gigi | Keahlian | 1. Profesi Dokter Gigi<br>2. Profesi Dokter Gigi Spesialis<br>3. Profesi Dokter Gigi Subspesialis | √ | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | Catatan:<br>• Untuk profesi dokter gigi spesialis/ subspesialis, mencantumkan jenis spesialisasi/ subspesialisasinya<br>• Kualifikasi pendidikan relevan dengan tugas dan fungsi satuan kerja penempatan<br>• Kualifikasi dokter gigi subspesialis merupakan dokter gigi spesialis dengan kualifikasi tambahan | | |
| 8 | Dokter Pendidik Klinis | Keahlian | 1. Profesi Dokter Spesialis<br>2. Profesi Dokter Subspesialis<br><br>Catatan:<br>• Untuk profesi dokter spesialis/ subspesialis, mencantumkan jenis spesialisasi/ subspesialisasinya<br>• Kualifikasi pendidikan relevan dengan tugas dan fungsi satuan kerja penempatan<br>• Kualifikasi dokter subspesialis merupakan dokter spesialis dengan kualifikasi tambahan | √ | |
| 9 | Entomolog Kesehatan | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Entomologi Kesehatan<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Kesehatan Lingkungan<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Sanitasi Lingkungan<br>4. S1 peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Entomologi Kesehatan<br>5. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan /jurusan/program studi/ konsentrasi Kesehatan Lingkungan | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 6. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat Peminatan Lain<br>7. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat Peminatan Lain konsentrasi entomologi Kesehatan<br>8. S1 Kesehatan Lingkungan<br>9. S2 peminatan/jurusan/program studi/ konsentrasi Entomologi Kesehatan<br>10. S2 Kesehatan Lingkungan konsentrasi Entomologi Kesehatan | | |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Kesehatan Lingkungan peminatan/jurusan/ program studi/ konsentrasi Entomologi Kesehatan<br>2. Diploma III peminatan/jurusan/ program studi/ konsentrasi Entomologi Kesehatan<br>3. Diploma III peminatan/jurusan/ program studi/ konsentrasi Kesehatan Lingkungan<br>4. Diploma III peminatan/jurusan/ program studi/ konsentrasi Sanitasi<br>5. Diploma III Sanitasi<br>6. Akademi Kesehatan Lingkungan | √ | |
| 10 | Epidemiolog Kesehatan | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Epidemiologi<br>2. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/ program studi/konsentrasi Epidemiologi<br>3. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Lain<br>4. S2 Epidemiologi<br>5. S2 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Epidemiologi | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | Keterampilan | Diploma III Bidang Kesehatan:<br>1. Diploma III Pengawas Epidemiologi<br>2. Diploma III Keperawatan<br>3. Diploma III Kebidanan<br>4. Diploma III Farmasi<br>5. Diploma III Sanitasi<br>6. Diploma III Kesehatan Lingkungan<br>7. Diploma III Gizi<br>8. Diploma III Pengawasan Epidemiologi<br>9. Diploma III Kesehatan dan Keselamatan Kerja<br>10. Diploma III Asuransi Kesehatan<br>11. Diploma III Fisioterapi<br>12. Diploma III Okupasi Terapi<br>13. Diploma III Terapi Wicara<br>14. Diploma III Akupunktur/ Akupuntur<br>15. Diploma III Teknologi Elektromedis<br>16. Diploma III Teknik Elektromedik<br>17. Diploma III Teknologi Laboratorium Medis<br>18. Diploma III Analis Kesehatan<br>19. Diploma III Analis Farmasi dan Makanan<br>20. Diploma III Ortotik dan Prostetik/ Orthotik Prostetik<br>21. Diploma III Radiologi<br>22. Diploma III Teknik Radiologi<br>23. Diploma III Keperawatan Gigi<br>24. Diploma III Kesehatan Gigi<br>25. Diploma III Terapis Gigi dan Mulut<br>26. Diploma III Teknologi Bank Darah<br>27. Diploma III Teknik Transfusi Darah<br>28. Diploma III Refraksi Optisi<br>29. Diploma III Optometri<br>30. Diploma III Rekam Medis | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 31. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>32. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>33. Diploma III Perekam Medis Informasi Kesehatan<br>34. Diploma III Perekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>35. Diploma III Perekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>36. Diploma III Teknik Gigi<br>37. Diploma III Keperawatan Anestesi<br>38. Diploma III Kepenataan Anestesi<br>39. Diploma III Teknisi Kardiovaskuler<br>40. Diploma III Audiologi<br>41. Diploma III Jamu<br>42. Diploma III Pengobat Tradisional/ Pengobatan Tradisional | | |
| 11 | Fisikawan Medis | Keahlian | 1. S1 Fisika Peminatan Fisika Medis<br>2. S1 Teknik Nuklir Peminatan Fisika Medis<br>3. Profesi Fisikawan Medik<br>4. S2 Fisika Peminatan Fisika Medis<br>5. S2 Fisika Medik | | √ |
| 12 | Fisioterapis | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Fisioterapi<br>2. Profesi Fisioterapis | √ | |
| | | Keterampilan | Diploma III Fisioterapi | √ | |
| 13 | Nutrisionis | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi<br>2. Diploma IV/ Sarjana Terapan Gizi dan Dietetika<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi Klinik<br>4. Profesi Dietisien | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 5. S1 Gizi<br>6. S1 Ilmu Gizi<br>7. S1 Gizi dan Dietetika<br>8. S2 Gizi | | |
| | | Keterampilan | Diploma III Gizi | √ | |
| 14 | Okupasi Terapis | Keterampilan | 1. Diploma III Okupasi Terapi<br>2. Diploma III Terapi Okupasi | √ | |
| 15 | Ortotis Prostetis | Keterampilan | 1. Diploma III Ortotik dan Prostetik<br>2. Diploma III Ortotik Prostetik | √ | |
| 16 | Pembimbing Kesehatan Kerja | Keahlian | 1. Diploma IV/ Sarjana Terapan Kesehatan Jurusan/Peminatan/ Program Studi/ Konsentrasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>2. Diploma IV/ Sarjana Terapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>3. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>4. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi lain<br>5. S1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>6. S1 Kesehatan dan Keselamatan Kerja<br>7. S2 Kesehatan dan Keselamatan Kerja<br>8. S2 Keselamatan dan Kesehatan Kerja<br>9. S2 Ilmu Kesehatan Kerja<br>10. S2 Kesehatan Masyarakat K3<br>11. S2/ Magister Terapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| 17 | Penata Anestesi | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Penata Anestesi<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Anestesiologi<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Anestesi Reanimasi<br>4. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan dengan kompetensi unggulan Keperawatan Anestesi<br>5. Diploma IV / Sarjana Terapan Perawat yang memiliki sertifikat pelatihan anestesi sebelum 1 Juni 2021<br>6. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan dengan surat keterangan pendamping ijazah Keperawatan Anestesiologi<br>7. Ners yang memiliki sertifikat pelatihan anestesi sebelum 1 Juni 2021 | √ | |
| 18 | Perawat | Keahlian | 1. Diploma IV Keperawatan<br>2. Profesi Ners | √ | |
| | | Keterampilan | Diploma III Keperawatan | √ | |
| 19 | Perekam Medis | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Rekam Medis<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan<br>4. Diploma IV Rekam Medik<br>5. Diploma IV Perekam dan Informasi Kesehatan<br>6. Diploma IV Manajemen Informatika Kesehatan | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 7. S1 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>8. S1 Rekam Medis<br>9. S1 Manajemen Informasi Kesehatan<br>10. S1 Perekam dan Informasi Kesehatan | | |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Rekam Medis<br>2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>4. Diploma III Perekam Medis Informasi Kesehatan<br>5. Diploma III Perekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>6. Diploma III Perekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>7. Diploma III Perekam dan Informatika Kesehatan<br>8. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan<br>9. Diploma III Perekam Medis Informatika Kesehatan<br>10. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan<br>11. Diploma III Perekam Medik dan Informatika Kesehatan<br>12. Diploma III Perekam dan Informasi Kesehatan<br>13. Diploma III Rekam Medik<br>14. Diploma III Ilmu Rekam Medis | √ | |
| 20 | Pranata Laboratorium Kesehatan | Keahlian | 1. Diploma IV Analis Kesehatan<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Analis Kesehatan | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 3. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Medik<br>4. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Medis<br>5. S1 peminatan/jurusan/ program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medik<br>6. S1 Farmasi peminatan/jurusan/ program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medis<br>7. S1 peminatan/jurusan/ program studi /konsentrasi Teknologi Laboratorium Kesehatan/ Teknologi Laboratorium Medis<br>8. S1 Biologi<br>9. S1 Kimia<br>10. S1 Teknik Kimia<br>11. S1 Teknik Pangan<br>12. S1 Teknik Lingkungan<br>13. S1 Biokimia<br>14. S1 Biomedik<br>15. S1 Bioteknologi<br>16. S1 Mikrobiologi<br>17. S2 Kimia<br>18. S2 Biokimia<br>19. S2 Biomedik<br>20. S2 Bioinformatika<br>21. S2 Bioteknologi<br>22. S2 Biomolekuler<br>23. S3 Biomolekuler | | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Analis Kesehatan<br>2. Diploma III Teknologi Laboratorium Medik<br>3. Diploma III Teknologi Laboratorium Medis<br>4. Diploma III Kimia<br>5. Diploma III Analis Kimia<br>6. Diploma III Analis Farmasi dan Makanan | | √ |
| 21 | Psikolog Klinis | Keahlian | 1. S1 Psikologi yang lulus sebelum tanggal 4 oktober 2017 dan telah dikukuhkan sebagai Psikolog Klinis<br>2. S1 (Sarjana) Psikologi + profesi peminatan Psikologi Klinis<br>3. Program Profesi Psikologi peminatan Psikologi Klinis<br>4. S2 Psikologi Profesi Peminatan Psikologi Klinis | | √ |
| 22 | Radiografer | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknik Radiodiagnostik dan Radioterapi<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Radiodiagnostik dan Radioterapi<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan<br>4. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknik Radiologi<br>5. Diploma IV / Sarjana Terapan Radiologi | √ | |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Teknik Radiodiagnostik dan Radioterapi<br>2. Diploma III Radiodiagnostik dan Radioterapi<br>3. Diploma III Teknik Radiologi<br>4. Diploma III Radiologi<br>5. Diploma III Teknik Rontgen | √ | |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| 23 | Refraksionis Optisien | Keterampilan | 1. Diploma III Refraksi Optisi<br>2. Diploma III Optometri | √ | |
| 24 | Teknisi Elektromedis | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan/ Sarjana Sains Terapan Teknik Elektromedik<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan / Sarjana Sains Terapan Teknologi Rekayasa Elektromedis<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Tekonologi Rekayasa Elektro-medis | √ | |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Teknik Elektromedik<br>2. Diploma III Teknologi Elektromedis<br>3. Diploma III Teknologi Elektro-medis<br>4. Akademi Teknik Elektromedik | √ | |
| 25 | Teknisi Gigi | Keterampilan | 1. Diploma III Teknik Gigi<br>2. Diploma III Teknologi Gigi | √ | |
| 26 | Teknisi Transfusi Darah | Keterampilan | 1. Diploma III Teknologi Transfusi Darah<br>2. Diploma III Teknologi Bank Darah<br>3. Diploma III Transfusi Darah | √ | |
| 27 | Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku/ Penyuluh Kesehatan Masyarakat (*) | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Promosi Kesehatan<br>2. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan<br>3. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku<br>4. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Lain<br>5. S2 Promosi Kesehatan<br>6. S2 Promosi Kesehatan konsentrasi Promosi dan K3<br>7. S2 Kesehatan Masyarakat | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | Keterampilan | Diploma Bidang Kesehatan:<br>1. Diploma III Promosi Kesehatan<br>2. Diploma III Promosi dan Pendidikan Kesehatan<br>3. Diploma III Keperawatan<br>4. Diploma III Kebidanan<br>5. Diploma III Farmasi<br>6. Diploma III Sanitasi<br>7. Diploma III Kesehatan Lingkungan<br>8. Diploma III Gizi<br>9. Diploma III Pengawasan Epidemiologi<br>10. Diploma III Kesehatan dan Keselamatan Kerja<br>11. Diploma III Asuransi Kesehatan<br>12. Diploma III Fisioterapi<br>13. Diploma III Okupasi Terapi<br>14. Diploma III Terapi Wicara<br>15. Diploma III Akupunktur/ Akupuntur<br>16. Diploma III Teknologi Elektromedis<br>17. Diploma III Teknik Elektromedik<br>18. Diploma III Teknologi Laboratorium Medis<br>19. Diploma III Analis Kesehatan<br>20. Diploma III Analis Farmasi dan Makanan<br>21. Diploma III Ortotik dan Prostetik/ Orthotik Prostetik<br>22. Diploma III Radiologi<br>23. Diploma III Teknik Radiologi<br>24. Diploma III Keperawatan Gigi<br>25. Diploma III Kesehatan Gigi<br>26. Diploma III Terapis Gigi dan Mulut<br>27. Diploma III Teknologi Bank Darah<br>28. Diploma III Teknik Transfusi Darah<br>29. Diploma III Refraksi Optisi | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | | 30. Diploma III Optometri<br>31. Diploma III Rekam Medis<br>32. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>33. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>34. Diploma III Perekam Medis Informasi Kesehatan<br>35. Diploma III Perekam Medik dan Informasi Kesehatan<br>36. Diploma III Perekam Medis dan Informasi Kesehatan<br>37. Diploma III Teknik Gigi<br>38. Diploma III Keperawatan Anestesi<br>39. Diploma III Kepenataan Anestesi<br>40. Diploma III Teknisi Kardiovaskuler<br>41. Diploma III Audiologi<br>42. Diploma III Jamu<br>43. Diploma III Pengobat Tradisional/ Pengobatan Tradisional | | |
| 28 | Tenaga Sanitasi Lingkungan/ Sanitarian (*) | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan<br>3. S1 Kesehatan Lingkungan<br>4. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Kesehatan Lingkungan atau Sanitasi Lingkungan<br>5. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Lain | | √ |

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

| No | Jabatan Fungsional | Kategori | Kualifikasi Pendidikan | STR (*) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | YA | TIDAK |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Kesehatan Lingkungan<br>2. Diploma III Sanitasi<br>3. Diploma III Akademik Kesehatan Lingkungan | √ | |
| 29 | Terapis Gigi dan Mulut / Perawat Gigi (*) | Keahlian | 1. Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Gigi<br>2. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Gigi<br>3. Diploma IV / Sarjana Terapan Terapis Gigi dan Mulut<br>4. Diploma IV / Sarjana Terapan Terapi Gigi<br>5. Program Studi Terapi Gigi Program Sarjana Terapan | √ | |
| | | Keterampilan | 1. Diploma III Keperawatan Gigi<br>2. Diploma III Kesehatan Gigi<br>3. Diploma III Terapis Gigi dan Mulut<br>4. Program Studi Kesehatan Gigi Program Diploma III<br>5. Akademi Kesehatan Gigi<br>6. Akademi Keperawatan Gigi | √ | |
| 30 | Terapis Wicara | Keterampilan | Diploma III Terapi Wicara | √ | |

Catatan (*):

1. Formasi jabatan fungsional terapis gigi dan mulut yang sebelumnya memiliki nomenklatur perawat gigi belum memiliki penyesuaian Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional, sehingga nomenklatur yang digunakan masih yang lama selama belum ada Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional.
2. Formasi jabatan fungsional tenaga promosi Kesehatan dan ilmu perilaku yang sebelumnya memiliki nomenklatur penyuluh Kesehatan masyarakat belum memiliki penyesuaian Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional, sehingga nomenklatur yang digunakan masih yang lama selama belum ada Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional.

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*

3. Formasi jabatan fungsional Tenaga sanitasi lingkungan yang sebelumnya memiliki nomenklatur sanitarian belum memiliki penyesuaian Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional, sehingga nomenklatur yang digunakan masih yang lama selama belum ada Perpres Tunjangan Jabatan Fungsional.
4. STR yang menjadi persyaratan sesuai dengan nomenklatur jabatan yang dilamar.

Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan
Kementerian Kesehatan,



**drg. Arianti Anaya, MKM**

*Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN*