BUPATI NATUNA

PENGUMUMAN

NOMOR: 800.1.2.2/753/BKPSDM/VIII/2024

TENTANG

SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA TAHUN 2024

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 Tanggal 2 Juli 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, Pemerintah Kabupaten Natuna akan melaksanakan seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PENETAPAN KEBUTUHAN CPNS PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA

Penetapan Rincian Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun 2024 berdasarkan KepMenpanRB Nomor 293 Tahun 2024 sejumlah **30 (tiga puluh)** kebutuhan dengan rincian sebagai berikut:

NO	JENIS KEBUTUHAN	JUMLAH ALOKASI CPNS
1.	Tenaga Kesehatan	20
2.	Tenaga Teknis	10
TOTAL KEBUTUHAN		**30**

Rincian kebutuhan, kualifikasi pendidikan, jumlah dan unit penempatan sebagaimana tercantum pada:

- Lampiran I untuk CPNS Tenaga Kesehatan; dan
- Lampiran II untuk CPNS Tenaga Teknis.

II. PERSYARATAN PELAMAR SELEKSI CPNS

a. Ketentuan dan Persyaratan Umum Bagi CPNS

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;

2. Batas usia pelamar CPNS pada saat pendaftaran:
   a. Untuk pelamar **CPNS berusia 18 sampai dengan 35 tahun** pada saat melamar;
   b. Untuk pelamar **CPNS Formasi Dokter dengan kualifikasi pendidikan Dokter Spesialis berusia 18 sampai dengan 40 tahun** pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipenjara berdasarkan keputusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap selama 2 (dua) tahun atau lebih karena melakukan tindak pidana;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit TNI, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
8. Sehat Jasmani dan Rohani, serta tidak memiliki ketergantungan/ mengonsumsi/menggunakan narkotika dan obat-obatan terlarang (Narkotika, Psikotropika, Prekusor dan Zat Adiktif (NAPZA) lainnya atau sejenisnya), yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat Jasmani Rohani dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
9. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Kabupaten Natuna atau wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
10. **Pelamar pengadaan PNS harus membuat surat pernyataan bersedia mengabdi** pada Instansi Pemerintah yang bersangkutan saat melamar dan tidak mengajukan pindah ke instansi lain dengan alasan pribadi paling singkat **selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS**;
11. Dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK atau Pyb;
12. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah;
13. Akreditasi program studi/ perguruan tinggi sebagaimana dikmaksud pada poin 12 dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
14. Calon pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;

15. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk Jabatan yang mempersyaratkan;
16. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi diwajibkan melampirkan **Surat Tanda Registrasi (bukan *Internship*)** sesuai jabatan yang dilamar yang masih berlaku pada saat melamar;
17. **Pelaksanaan pendaftaran** dilakukan dengan sistem *online* melalui portal/ laman di **https://daftar-sscasn.bkn.go.id;**
18. **Pelamar hanya** dapat melamar pada **1 (satu)** jenis pengadaan ASN yaitu **PNS atau PPPK** pada tahun anggaran yang sama;
19. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.

b. Persyaratan Tambahan Khusus bagi Penyandang Disabilitas

Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada formasi khusus penyandang disabilitas atau formasi umum dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
2. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar dengan mengupload link videonya.

c. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang akan melamar CPNS tahun 2024, ketentuanya sebagai berikut:

1. Dalam hal PPPK melamar CPNS, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun berdasarkan tanggal mulai kontrak sebagai PPPK dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK atau Pyb;
2. PPPK yang akan melamar CPNS wajib melapor ke BKPSDM Kabupaten Natuna untuk meminta persetujuan dan disiapkan surat persetujuan dari Bupati atau Sekretaris Daerah.

d. Dokumen persyaratan wajib yang diunggah pelamar

Dokumen persyaratan wajib yang diunggah pelamar yaitu:

1. Scan Asli Surat lamaran yang diketik, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000 (format PDF), contoh format surat lamaran terlampir;
2. Pas Foto terbaru menggunakan pakaian Formal dengan latar belakang merah berukuran minimal 120 kb dan maksimal 200 kb dengan format JPG/JPEG;
3. Scan KTP Asli/Asli Surat Keterangan telah melakukan perekaman data kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (format JPG/JPEG, ukuran minimal 120 kb dan maksimal 200 kb);
4. Scan Ijazah Asli (format PDF);
5. Scan Transkrip Nilai Asli (format PDF);

6. Scan **Surat Peryataan 5 Poin** yang diketik, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000 (format PDF) contoh format surat pernyataan terlampir;
7. Scan **Surat Pernyataan Bersedia Mengabdi** yang diketik, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000 (format PDF) contoh format surat pernyataan terlampir;
8. Scan Surat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, yaitu berupa Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT;
9. Scan Surat keterangan Disabilitas asli dari Unit Kesehatan Pemerintah dan Surat Pernyataan Disabilitas (format PDF) **bagi Penyandang Disabilitas**;
10. Scan **STR** Asli yang **masih berlaku** (**bukan STR *internship***) **bagi** pelamar Tenaga Kesehatan yang mensyaratkan STR;
11. **Khusus dokumen Surat Lamaran, Surat Pernyataan 5 Poin dan Surat Pernyataan Bersedia Mengabdi wajib dibubuhkan e-meterai yang telah terintegrasi dengan laman https://daftar-sscasn.bkn.go.id;**
12. Surat Keterangan Kelulusan/Ijazah Sementara tidak dapat diterima.

III. TATA CARA PENDAFTARAN DAN UNGGAH DOKUMEN PERSYARATAN

1. Pendaftaran secara *online* melalui portal **https://daftar-sscasn.bkn.go.id** mulai tanggal **20 Agustus s.d 6 September 2024;**
2. Calon Pelamar membuat akun di portal **https://daftar-sscasn.bkn.go.id** dengan tahapan:
   - Mengisi NIK, Nomor KK, Nama Lengkap, Tempat dan tanggal lahir, No HP dan Email;
   - Mengisi *Password* akun SSCASN dan pertanyaan pengamanan;
   - Mengunggah Foto KTP format JPG/JPEG berukuran 120-200 kb dan melakukan Swafoto.
3. Setelah melakukan pendaftaran, pelamar kembali login ke laman **https://daftar-sscasn.bkn.go.id** menggunakan akun yang telah didaftarkan dan mengisi biodata calon pelamar CPNS kemudian memilih instansi Pemerintah Kabupaten Natuna, jenis penetapan kebutuhan serta jabatan sesuai pendidikan serta melengkapi data dan daftar isian;
4. **Pelamar mengunggah dokumen persyaratan sesuai dengan Jabatan masing-masing pelamar untuk CPNS Tenaga Kesehatan atau Tenaga Teknis;**
5. **Khusus dokumen Surat Lamaran, Surat Pernyataan 5 Poin dan Surat Pernyataan Bersedia Mengabdi wajib dibubuhkan e-meterai yang telah terintegrasi dengan laman https://daftar-sscasn.bkn.go.id;**
6. Apabila telah menyelesaikan seluruh tahapan pendaftaran, pelamar dapat mencetak Kartu Pendaftaran.
7. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCASN 2024 dapat dilihat atau diunduh dilaman https://daftar-sscasn.bkn.go.id dan https://bkpsdm.natunakab.go.id;

8. Apabila pelamar tidak memenuhi ketentuan persyaratan administrasi pendaftaran diatas, maka pelamar dinyatakan gugur (tidak lulus administrasi);
9. Semua informasi atau data yang diisi dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli yang sah dan dapat dipertanggung jawabkan. Apabila data yang diisi tidak benar, maka calon pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut;
10. Calon pelamar dapat mengikuti tahapan seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan.

IV. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI CPNS

Tahapan Seleksi CPNS Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun 2024 sebagai berikut:

1. Seleksi Administrasi;
2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) BKN.
3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) BKN.
4. Lokasi Tes SKD dan SKB bertempat di SMAN 1 Bunguran Timur Jalan Pramuka No.12 Ranai Natuna
5. Integrasi Hasil SKD dan SKB;
6. Pengumuman hasil kelulusan seleksi CPNS.

V. PENGGUNAAN NILAI SKD TAHUN 2023 DALAM PENGADAAN PNS TAHUN 2024

Pelamar dapat memilih untuk menggunakan nilai SKD tahun anggaran 2023 pada seleksi CPNS tahun anggaran 2024, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Melamar di SSCASN menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi tahun 2023;
b. Melamar pada jenjang Pendidikan yang sama dengan yang digunakan pada seleksi tahun anggaran 2023;
c. Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024;
d. Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024;
e. Memenuhi nilai ambang batas SKD tahun anggaran 2024 sesuai dengan jenis penetapan kebutuhan yang akan dilamar;
f. Dinyatakan lulus seleksi administrasi pada seleksi tahun anggaran 2024;
g. Pelamar yang memilih untuk menggunakan nilai SKD tahun anggaran 2023 tidak dapat mengikuti SKD tahun angaran 2024;
h. Dalam hal pelamar memilih untuk mengikuti SKD tahun anggaran 2024, nilai seleksi yang digunakan adalah nilai hasil SKD tahun anggaran 2024.

VI. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI CPNS

Jadwal seleksi sebagaimana Surat Plt. Kepala BKN Nomor 5419/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 13 Agustus 2024 tentang Jadwal Seleksi Pengadaan CPNS Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut:

No	Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d. 2 September 2024
2	Pendaftaran seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai SKD CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d. 28 September 2024
6	Masa Sanggah Seleksi Administrasi	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
16	Pemilihan Titik Lokasi Ujian SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
17	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
18	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	19 November s.d. 3 Desember 2024
19	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
20	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
21	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
22	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025
23	Masa Sanggah	13 s.d 15 Januari 2025

24	Jawab Sanggah	13 s.d 19 Januari 2025
25	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d 20 Januari 2025
26	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d 22 Januari 2025
27	Pengisian DRH NI CPNS	23 Januari s.d 21 Februari 2025
28	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d 23 Maret 2025

VII. KETENTUAN LAIN

1. Pemerintah Kabupaten Natuna tidak bertanggung jawab atas pungutan/ tawaran/janji untuk mempermudah kelulusan sebagai CPNS tahun 2024, atau berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Pejabat Pemerintah/Panitia Seleksi Pengadaan CPNS Tahun 2024.
2. Apabila dikemudian hari pelamar terbukti memberikan data yang tidak benar/sesuai dengan fakta atau melakukan manipulasi data maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau yang bersangkutan diberhentikan sebagai CPNS/PNS;
3. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi tetapi tidak menyampaikan kelengkapan berkas untuk pengangkatan sebagai CPNS sampai batas waktu yang ditentukan dianggap mengundurkan diri;
4. Bagi pelamar yang mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus seleksi wajib membuat surat pernyataan mengundurkan diri yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000.
5. Seluruh tahapan seleksi **TIDAK DIPUNGUT BIAYA APAPUN.**
6. Seluruh pelaksanaan seleksi pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun Anggaran 2024 akan disesuaikan apabila terdapat perubahan kebijakan pemerintah.
7. **Pelayanan informasi** terkait pelaksanaan seleksi pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun 2024 dapat menghubungi Sekretariat Panitia Pengadaan CPNS Kabupaten Natuna di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Natuna pada **hari Senin s.d. Kamis jam 08.30 s.d 16.00 WIB dan hari Jumat mulai pukul 08.30 s.d. 15.00 WIB** atau dapat menghubungi PIC Pelayanan Hp/WA. 081365753287 (Dasimun), Windi (085265803645), dan 081365076807 (Randy) **pada hari dan jam kerja.**

Ranai, 19 Agustus 2024

BUPATI NATUNA,

WAN SISWANDI, S.Sos., M.Si

Lampiran I Pengumuman Bupati Natuna
Nomor : 800.1.2.2/753/BKPSDM/VIII/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

RINCIAN KEBUTUHAN CPNS TENAGA KESEHATAN
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA TAHUN 2024

A. KEBUTUHAN KHUSUS DISABILITAS CPNS TENAGA KESEHATAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN STR	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN
1.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Serasan Timur
TOTAL KEBUTUHAN KHUSUS DISABILITAS				**1**	

B. KEBUTUHAN UMUM CPNS TENAGA KESEHATAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	PERSYARATAN STR	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN
1.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	Spesialis Anestesiologi Dan Terapi Intensif	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
2.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM)	Spesialis Bedah	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
3.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	Spesialis Jantung Dan Pembuluh Darah	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
4.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	Spesialis Obstetri Dan Ginekologi	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
5.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	Spesialis Penyakit Dalam	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
6.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS SARAF/NEUROLOGI	Spesialis Saraf/Neurologi	STR Dokter Spesialis	1	Dinas Kesehatan | UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Natuna | Bidang Pelayanan | Seksi Pelayanan Dan Penunjang
7.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Bunguran Selatan
8.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Kelarik
9.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Midai
10.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Pulau Tiga
11.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Pulau Tiga Barat
12.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Sedanau
13.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Suak Midai
14.	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	STR Dokter	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Subi
15.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Batubi Jaya
16.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Pulau Tiga Barat
17.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Serasan
18.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Suak Midai
19.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	STR Dokter Gigi	1	Dinas Kesehatan | Puskesmas Tanjung
TOTAL KEBUTUHAN UMUM				**19**	

Lampiran II Pengumuman Bupati Natuna
Nomor : 800.1.2.2/753/BKPSDM/VIII/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

RINCIAN KEBUTUHAN CPNS TENAGA TEKNIS
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA TAHUN 2024

A. KEBUTUHAN UMUM CPNS TENAGA TEKNIS

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN
1.	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 Ekonomi / S-1 Teknik Industri / S-1 Manajemen / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Geologi / S-1 Teknik Geologi	1	Sekretariat Daerah | Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam
2.	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 Ekonomi Pembangunan / S-1 Akuntansi / D-IV Akuntansi / S-1 Manajemen / S-1 Teknik Sipil / S-1 Hukum / S-1 Teknik Informatika / S-1 Administrasi Negara	1	Inspektorat Daerah | Inspektur Pembantu IV
3.	INSTRUKTUR AHLI PERTAMA	S-1 Teknik Elektro / S-1 Teknik Mesin / S-1 Teknik Telekomunikasi / S-1 Teknik Industri	1	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi | UPT Balai Latihan Kerja
4.	MEDIK VETERINER AHLI PERTAMA	Profesi Dokter Hewan	1	Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian | UPT Pusat Kesehatan Hewan | Subbagian Tata Usaha UPT Pusat Kesehatan Hewan
5.	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA	S-1 Bahasa Inggris / S-1 Sastra Inggris / S-1 Hubungan Internasional / S-1 Manajemen	1	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
6.	PENELITI AHLI PERTAMA	S-2 Kebijakan Publik / S-2 Administrasi Publik / S-2 Ekonomi Pembangunan / S-2 Manajemen / S-2 Ilmu Pemerintahan / S-2 Perencanaan Wilayah Dan Kota	1	Badan Perencanaan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah | Bidang Riset Dan Inovasi Daerah
7.	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1 Teknik Sipil / S-1 Teknik Mesin / S-1 Arsitektur / S-1 Ekonomi / S-1 Ekonomi Syariah / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Akuntansi / S-1 Manajemen / S-1 Administrasi Publik / S-1 Hukum	1	Sekretariat Daerah | Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa
8.	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA	S-1 Hukum	1	Sekretariat Daerah | Bagian Hukum
9.	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 Statistika / S-1 Statistika Terapan / S-1 Sains Data / D-IV Sains Data Terapan / S-1 Matematika	1	Dinas Komunikasi Dan Informatika | Bidang Penyelenggaraan E - Government | Seksi Statistik
10.	SURVEYOR PEMETAAN AHLI PERTAMA	S-1 Teknik Geodesi Dan Geomatika / S-1 Teknik Geomatika / S-1 Geografi / S-1 Perencanaan Wilayah Dan Kota / S-1 Sistem Dan Teknologi Informasi / S-1 Teknologi Informasi / D-IV Sistem Informasi Geografis / D-IV Teknologi Survei Pemetaan Dasar / D-IV Pertanahan / D-IV Perencanaan Tata Ruang Dan Pertanahan / S-1 Teknik Geologi	1	Badan Perencanaan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah | Bidang Perekonomian SDA, Infrastruktur Dan Kewilayahan
TOTAL KEBUTUHAN UMUM			**10**	

Contoh Format Surat Lamaran CPNS Tahun 2024

Ranai, …… Agustus 2024

Kepada
Yth. Bupati Natuna
c.q.Panitia Seleksi Pengadaan CPNS
Kabupaten Natuna Tahun 2024

di-
Ranai

Perihal : Lamaran menjadi CPNS Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun 2024

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Nomor Telp/HP/WA :
Email :

Dengan ini mengajukan lamaran menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Natuna Tahun 2024. Adapun formasi jabatan dan kualifikasi pendidikan yang ingin saya lamar adalah :

a. Jabatan : ……
b. Kualifikasi Pendidikan : ……
c. Unit Kerja Penempatan : ……
d. Instansi : Pemerintah Kabupaten Natuna

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan berkas-berkas pendukung sebagai berikut :

1. Pas photo terbaru pakaian formal dengan latar belakang merah;
2. Scan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP);
3. Scan Asli Ijazah;
4. Scan Asli Transkrip nilai;
5. Scan Asli Surat Pernyataan 5 poin E-meterai;
6. Scan Asli Surat Pernyataan Mengabdi 10 Tahun E-meterai;
7. Scan/ fotocopy Sertifikat/surat Akreditasi Perguruan Tinggi / Program Studi;
8. Scan Asli **STR** yang masih berlaku (**bagi Tenaga Kesehatan yang mensyaratkan STR**);*
9. Scan Asli Surat Pernyataan dan Surat keterangan derajat disabilitas dari dokter rumah sakit/puskesmas (**bagi pelamar Penyandang Disabilitas**);*

Demikian permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

E-meterai 10000

Ttd Pelamar

(Nama Lengkap)

Contoh Format Surat Pernyataan 5 (lima) Poin CASN Natuna 2024

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal Lahir :

Agama :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

Natuna, Agustus 2024
Yang Membuat Pernyataan,

E-meterai
10000

Ttd Pelamar

(Nama Lengkap)

Contoh Format Surat Pernyataan
Bersedia Mengabdi CPNS Natuna 2024

SURAT PERNYATAAN
BERSEDIA MENGABDI DAN MELAKSANAKAN TUGAS

YANG BERTANDATANGAN DI BAWAH INI :

NAMA	: .....
NIK	: .....
TEMPAT / TANGGAL LAHIR	: .....
AGAMA	: .....
JENIS KELAMIN	: .....
PENDIDIKAN/JURUSAN	: .....
ALAMAT SESUAI KTP	: .....
NOMOR TELEPHONE/ HP	: .....
EMAIL	: .....

DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA , BAHWA :

1) BERSEDIA DITEMPATKAN DISELURUH WILAYAH KABUPATEN NATUNA;
2) APABILA SAYA DITERIMA MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA, SAYA BERSEDIA DITEMPATKAN DAN MELAKSANAKAN TUGAS SESUAI DENGAN FORMASI YANG TELAH DITETAPKAN;
3) APABILA SAYA DITERIMA MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA, SAYA TIDAK AKAN PERNAH MENGAJUKAN PINDAH DENGAN ALASAN APAPUN SEKURANG-KURANGNYA SELAMA 10 (SEPULUH) TAHUN SEJAK TMT PNS.
4) APABILA SAYA TIDAK MEMENUHI PERNYATAAN INI, MAKA DIANGGAP MENGUNDURKAN DIRI DAN SAYA BERSEDIA DIBERHENTIKAN TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PEGAWAI NEGERI SIPIL;

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA UNTUK DAPAT DIGUNAKAN SEBAGAIMANA MESTINYA.

NATUNA, AGUSTUS 2024
YANG MEMBUAT PERNYATAAN,

E-meterai
10000

(Nama Lengkap)